

**Пермский край  
Пермский район**

**Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь**

**муниципального образования  
«Хохловское сельское поселение»**

**№ 17 (17) от 28 апреля 2017 года**

**Содержание:**

<b>Раздел I. Решения Совета депутатов</b>	
от 27 апреля 2017 г. № 163 «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Хохловское сельское поселение»	стр. 3
от 27 апреля 2017г. № 164 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 21.12.2016 № 150 «О бюджете муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»	стр. 35
от 27 апреля 2017г. № 165 «Об утверждении Положения об институте наставничества в администрации Хохловского сельского поселения»	стр. 39
от 27 апреля 2017 г. № 166 «Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об утверждении Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение»	стр. 48
от 27 апреля 2017 г. № 167 «Об утверждении Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение»	стр. 49
от 27 апреля 2017 г. № 168 «Об утверждении отчета главы поселения по итогам 2016 года»	стр. 91
<b>Раздел II. Постановления, распоряжения главы поселения</b>	
Постановление администрации от 03 апреля 2017 г. № 37 «Об отмене постановления администрации Хохловского сельского поселения от 28.03.2017 № 34 «Об утверждении мероприятия по «Ямочному ремонту автомобильных внутренних дорог по ул.Молодёжной, ул.Северной, ул.Гагарина д.Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение»	стр. 94
Постановление администрации от 03 апреля 2017 г. № 38 «Об утверждении мероприятия по «Ремонту автомобильных внутренних дорог по ул.Молодёжной, ул.Северной, ул.Гагарина д.Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение»	стр. 95
Постановление администрации от 10 апреля 2017 г. № 40 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Хохловского сельского поселения»	стр. 98
Постановление администрации от 17 апреля 2017 г. № 46 «Об утверждении плана антинаркотических мероприятий на территории Хохловского сельского поселения на 2017 год»	стр. 102
<b>Раздел III. Иная официальная информация</b>	

**Раздел I. Решения Совета депутатов**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 27 апреля 2017 г. № 163**

**Об утверждении Отчета об  
исполнении бюджета муниципального  
образования «Хохловское сельское поселение» за 2016 год**

Заслушав доклад главы поселения В.Е.Ведерникова, председателя комиссии по бюджету, экономической политике и налогам

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Хохловское сельское поселение» за 2016 год в первом чтении по доходам в сумме 10794,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 14274,1 тыс. рублей, с дефицитом бюджета в сумме 3479,3 тыс. рублей.

2. Утвердить доходы бюджета за 2016 год по кодам классификации доходов бюджета поселения, согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита за 2016 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить расходы бюджета Хохловского сельского поселения за 2016 год по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета, согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить перечень муниципальных программ, объёмов их финансирования и исполнения в отчетном 2016 году согласно приложению 4.

6. Утвердить отчёт о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального образования «Хохловское сельское поселение» за 2016 год согласно приложению 5.

7. Утвердить по состоянию на 01.01.2017 года сумму муниципального долга Хохловского сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе сумму представленных гарантий по обязательствам перед третьими лицами в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 6.

8. Утвердить объём иных межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Хохловского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района за 2016 год согласно приложению 7 к настоящему решению.

9. Утвердить расходы бюджета Хохловского сельского поселения за 2016 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 8 к настоящему решению.

10. Утвердить отчет о расходовании средств резервного фонда администрации Хохловского сельского поселения за 2016 год согласно приложению 9 к настоящему решению.

11. Утвердить отчет о расходовании средств дорожного фонда муниципального образования «Хохловское сельское поселение» за 2016 год, согласно приложению 10 к настоящему распоряжению.

12. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования), в соответствии с Уставом Хохловского сельского поселения.

Глава поселения

В.Е. Ведерников

**Пояснительная записка  
к отчету об исполнении бюджета Хохловского сельского поселения  
за 12 месяцев 2016 года**

1. На 2016 год утверждены годовые ассигнования по доходам в сумме –9990,7 тыс. рублей фактически исполнено доходов - 10794,9 тыс.рублей, или 108%, утверждены годовые ассигнования по расходам бюджета 14687,5тыс. руб. фактически исполнено 14274,1тыс. руб., или исполнено на 97,2%.

2. Бюджет был утвержден с дефицитом в 4696,8 тыс. рублей, источником внутреннего финансирования дефицита запланировано уменьшение свободных остатков средств на счете поселения.

3.В результате исполнения бюджета за 2016 год получен дефицит, в сумме 3479,2 тыс. рублей снижение составило 1217,6 тыс. руб.

4. Остаток денежных бюджетных средств на счете составил на 01.01.2017 год в сумме – 2038,7 тыс. рублей на 01.01.2016 средств на счете поселения - 5517,9 тыс. рублей.

5. Дебиторская задолженность на основании бухгалтерской отчетности по состоянию на 01.01.2017 года основании бухгалтерской отчетности составила 2887,0 тыс. рублей по состоянию на 01.01.2016 составило 2667,1 тыс. руб., увеличение составила 219,9 тыс. руб. или 7,6%.

6. Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2017 года составила 2108,9 тыс.руб.по состоянию на 01.01.2016 - 2383,5 тыс. руб. уменьшилась на 274,5тыс. руб. или 13,0%.

Главный специалист  
по экономике и финансам

Т.В.Веснина

**Отчет по использованию субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, поступающих в бюджет Хохловского сельского поселения из бюджетов других уровней, на 01.01.2017г.**

тыс.руб.								
№ п/п	Наименование межбюджетных трансфертов	код цели	Уточненный план по доходам на год	Уточненный план по расходам	Перечислено от главных администраторов доходов	Объем не поступивших средств	Использовано межбюджетных трансфертов	Остаток межбюджетных трансфертов на счете бюджета сельского поселения
1	2	2а	3	4	5	6 = 4-5	7	8 = 5-7
1	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	365	74,50	74,50	74,50	0,00	74,50	0,00
2	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	930	85,94	53,85	85,94	-32,09	53,85	0,00
	Итого из краевого бюджета	х	160,44	128,35	160,44	-32,09	128,35	0,00
	Итого из бюджета Пермского муниципального района	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Всего</b>	х	<b>160,44</b>	<b>128,35</b>	<b>160,44</b>	<b>-32,09</b>	<b>128,35</b>	<b>0,00</b>

Глава сельского поселения

В.Е.Ведерников

**Отчет о перечислении в бюджет Пермского муниципального района межбюджетных трансфертов из бюджета Хохловского сельского поселения за 2016 год**

тыс.руб.

№ п/п	Наименование межбюджетных трансфертов	Итого		
		план на год	фактическое финансирование	% финансирования
1	2	12	13	14
1	Выполнение передаваемых полномочий поселений на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений	159,30	159,30	100
2	Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций	2,00	2,00	100
3	Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок	15,30	15,30	100
4	Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы	5,90	5,90	100
5	Осуществление мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, и защиты от ЧС	6,80	6,80	100
6	Выполнение передаваемых полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	72,90	72,90	100
7	Принятие решений о согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений	16,00	16,00	100
8	Принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	16,00	16,00	100
9	Выполнение функций по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания	9,80	9,80	100
10	Проектирование, строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения	300,00	300,00	100
11	Выполнение функций заказчика по строительству объектов	4,50	4,50	100
	<b>Итого</b>	<b>608,50</b>	<b>608,50</b>	<b>100</b>

**Отчет об использовании субсидии на выполнение муниципального задания в разрезе  
получателей средств субсидии за 2016 год \***

тыс. руб.

№ п/п	Наименование получателя средств субсидии на выполнение муниципального задания	Остаток субсидии на выполнение муниципального задания на счете муниципального учреждения на начало года	Уточненный план по объему субсидии на выполнение муниципального задания на год	Объем поступления субсидии на выполнение муниципального задания на счет муниципального учреждения за отчетный период	Фактическое использование субсидии на выполнение муниципального задания муниципальным учреждением за отчетный период	Остаток субсидии на выполнение муниципального задания на счете муниципального учреждения на конец года
1	2	3	4	5	6	7=(3+5-6)
1	Муниципальное учреждение Скобелевский сельский дом культуры	267	2741,4	0	2971,3	37,1
2	Муниципальное учреждение библиотека им. Ф.Ф.Павленкова	46,2	615,2	0	638,9	22,5
	<b>Итого</b>	<b>313,2</b>	<b>3356,6</b>	<b>0</b>	<b>3610,2</b>	<b>59,6</b>

Глава сельского поселения

В.Е.Ведерников

**\* Отчеты ГРБС об исполнении муниципального задания в натуральном выражении в разрезе муниципальных учреждений прилагаются**

**Отчет по использованию бюджетных средств, выделенных на капитальное строительство  
(реконструкцию) за 2016 год**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование объектов строительства по отраслям экономики и заказчикам	Наименование заказчика	Стоимость объекта в текущих ценах		Фактические затраты по форме № КС-2		Уточненный план финансирования из бюджетов				Кассовый расход из бюджетов за весь период строительства				Кассовый расход из бюджетов за отчетный период				Кредиторская (дебиторская) задолженность		Срок окончания работ		%	Штрафы за нарушение сроков выполнения работ					
			по госэс-пертизе (смета)	по заключенным контрактам	Всего за период строительства	за отчетный период	Всего за отчетный период	в том числе				Всего	в том числе				Всего	в том числе				на начало года		на конец года	по контракту	фактически	готовности объекта	начислено	взыскано
								краевой бюджет	федеральный бюджет	районный бюджет	бюджеты поселений		краевой бюджет	федеральный бюджет	районный бюджет	бюджеты поселений		на начало года	на конец года	по контракту	фактически								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Всего</b>																												

Глава сельского поселения

В.Е.Ведерников



**Отчет по использованию бюджетных средств, выделенных на капитальный ремонт за 2016 год**

тыс.руб.

№ п/п	Наименование отраслей и главных распорядителей	Стоимость работ в текущих ценах		Фактические затраты по форме № КС-2	Уточненный план финансирования из бюджетов			Кассовый расход			Кредиторская (дебиторская) задолженность		Штрафы за нарушение сроков выполнения работ			
		по смете	по контракту		Всего	в том числе		Всего	в том числе		на начало года	на конец года	начислено	взыскано		
						краевой, федеральный	районный		бюджет поселения	краевой, федеральный					районный	бюджет поселения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Всего</b>															

Глава сельского поселения

В.Е.Ведерников

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

Форма № 6

**Отчет об объемах финансирования муниципальных программ за 2016 год Хохловское сельское поселение**

тыс.руб.

№ п/п	Наименование муниципальных программ	Наименование исполнителя программы	Утверждено постановлением администрации сельского поселения о программе					Утверждено решением о бюджете				Уточненный план финансирования (уточненная бюджетная роспись)				Исполнено			
			на весь период реализации программы	на отчетный год				на отчетный год				на отчетный год				за отчетный год			
				Всего	краевой, федеральный	районный бюджет	бюджет поселения	Всего	краевой, федеральный	районный бюджет	бюджет поселения	Всего	краевой, федеральный	районный бюджет	бюджет поселения	Всего	краевой, федеральный	районный бюджет	бюджет поселения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	<i>Итого по распорядителю</i>																		
	<i>Всего по программе</i>																		
	<i>Развитие дорожного хозяйства и благоустройства сельского поселения на 2016-2020 годы</i>	Администрация Хохловского сельского поселения	11527,2	3024,6	0,0	0,0	3024,6	2643,0	0,0	0,0	2643,0	3136,0	0,0	0,0	3136,0	2763,5	0,0	0,0	2763,5
	<i>Развитие сферы культуры на 2016-2020 годы</i>	МУ Скобелевский сельский дом культуры, МУ библиотека им.Ф.Ф. Павленкова Хохловского сельского поселения	24727,4	4419,1	85,3	0	4333,8	3703,9	85,3	0	3618,6	3637,9	85,3	0	3552,6	3606,4	53,8	0	3552,6
	<i>Совершенствование муниципального управления на 2016-2020 годы</i>	Администрация Хохловского сельского поселения	17045,8	3215,4	74,8	0	3140,6	3297,2	74,8	0	3222,4	3291,7	75,1	0	3216,6	3282,9	74,5	0	3208,4
	<i>Обеспечение безопасности населения и территории на 2016-2020 годы</i>	Администрация Хохловского сельского поселения	22007,5	3612	0	0	3612	3378,2	0	0	3378,2	3687,2	0	0	3687,2	3686,7	0	0	3686,7
	<i>Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Хохловского сельского поселения на 2016-2020 годы</i>	Администрация Хохловского сельского поселения	22973,6	1070	0	0	1070	1904,5	0	0	1904,5	304,5	0	0	304,5	304,5	0	0	304,5
	<b>Всего</b>		<b>98281,5</b>	<b>15341,1</b>	<b>160,1</b>	<b>0,0</b>	<b>15181,0</b>	<b>14926,8</b>	<b>160,1</b>	<b>0,0</b>	<b>14766,7</b>	<b>14057,3</b>	<b>160,4</b>	<b>0,0</b>	<b>13896,9</b>	<b>13644,0</b>	<b>128,3</b>	<b>0,0</b>	<b>13515,7</b>

Глава сельского поселения

В.Е.Ведерников

**Отчет о расходах бюджета Хохловского сельского поселения на дорожное хозяйство за 2017 год  
(за исключением строительства и реконструкции)**

№ п/п	Наименование расходов и объектов	Протяженность дорог (мостов), км		Сметная стоимость в текущих ценах (по договорам и контрактам)	Фактические затраты по форме № КС-2		Кредит. (дебит.) задолженность на начало года	Уточненный план финансирования			Кассовый расход			Кредит. (дебит.) задолженность на конец года		
		план	факт		всего за весь период ремонта	за отчетный период		Всего	в том числе			Всего	в том числе			
									краевой	районный	поселенческий		краевой		районный	поселенческий
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Расходы на капитальный ремонт автодорог и искусственных сооружений	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Расходы на ремонт автодорог и искусственных сооружений	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Расходы на содержание автодорог и искусственных сооружений	54,703		1578,2	0	0	0	1578,2	0,0	0,0	1578,2	1205,7	0,0	0,0	1205,7	372,5
	приобретение щебня	2,815		90,5	0	0	0	90,5	0,0	0,0	90,5	90,5	0,0	0,0	90,5	0,0
	очистка от снега	34,568		1316,7	0	0	0	1316,7	0,0	0,0	1316,7	944,2	0,0	0,0	944,2	372,5
	грейдингирование дорог	17,320		171	0	0	0	171,0	0,0	0,0	171,0	171,0	0,0	0,0	171,0	0,0
4	Расходы на содержание внеклассных мостов	0,000	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Расходы на мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения	6,394		134,9	0	0	0	134,9	0,0	0,0	134,9	134,9	0,0	0,0	134,9	0,0
	разработка схем дорожного движения	5,780		100	0	0	0	100,0	0,0	0,0	100,0	100,0	0,0	0,0	100,0	0,0
	установка дорожных знаков	0,614		34,9	0	0	0	34,9	0,0	0,0	34,9	34,9	0,0	0,0	34,9	0,0

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

6	Расходы на приведение в нормативное состояние проезжей части улично-дорожной сети для проезда транзитного транспорта по населенным пунктам	0,000	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Расходы, связанные с управлением дорожным хозяйством	0,000	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Расходы на уплату земельного налога	0,000	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	Расходы на уплату налога на имущество	0,000	0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	<b>ВСЕГО</b>	<b>61,097</b>		<b>1713,1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1713,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1713,1</b>	<b>1340,6</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1340,6</b>	<b>372,5</b>

Глава сельского поселения

В.Е.Ведерников

**Отчет о поступлении в бюджет Хохловского сельского поселения доходов от сдачи в аренду (субаренду) имущества, доходов от социального найма жилья, находящегося в собственности Хохловского сельского поселения, за 2016 год**

тыс.руб.												
№ п/п	Перечень договоров аренды (субаренды) в разрезе категории имущества муниципальной собственности	Договор аренды			Общая площадь, кв.м	Арендуемая площадь, кв.м	Сумма годовой арендной платы, платы за найм по договору	Арендная плата, плата за найм за период				Начисленные суммы пени за нарушение сроков внесения арендных платежей, платы за найм
		Арендатор	Дата и № договора	Срок действия договора				Задолженность на начало года	начислено за период с начала года	оплачено за период с начала года	Задолженность на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Имущество, закрепленное за учреждениями на праве оперативного управления - всего, в том числе											
2.	Имущество, закрепленное за предприятиями на праве хозяйственного ведения - всего, в том числе											
3.	Имущество, находящееся в казне сельского поселения - всего, в том числе											

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

	Водонапорная башня, здание очистных сооружений, сети водопроводные 755 м, сети водопроводные 7440 п.м, сети канализационные 2 нити, каптажное сооружение №1, каптажное сооружение №2, водопровод и скважина в ур. Палкино	ИП Быков А.С.	Концессионное соглашение от 14.12.2015	с 14.12.2015 по 14.12.2026			0	0	0	0	0	0
4.	Жилые помещения, переданные по договорам социального, служебного, коммерческого найма	X	X	X	266,4	266,4	15,8	47,5	15,8	26,6	37,1	10,8
	<b>Всего</b>						<b>15,8</b>	<b>47,5</b>	<b>15,8</b>	<b>26,6</b>	<b>37,1</b>	<b>10,8</b>

Глава сельского поселения

В.Е.Ведерников

**Отчет о поступлении в бюджет Хохловского сельского поселения доходов,  
получаемых в виде арендной платы за земельные участки, находящиеся в  
собственности Хохловского сельского поселения, за 2016 год**

№ п/п	Аренда земельных участков	По состоянию на начало отчетного периода	По состоянию на конец отчетного периода
1	2	3	4
1.	Общая площадь земель, сданных в аренду (тыс. м кв.)	22,373	13,684
2.	Количество заключенных договоров аренды	3	3
3.	Начисленная арендная плата (тыс. руб.)	х	23,99
4.	Поступившая арендная плата (тыс. руб.), в том числе:	х	23,99
	в уплату задолженности по предыдущим периодам	х	0
	текущие платежи	х	0
5.	Задолженность по арендной плате (тыс. руб.)	0	0

Глава сельского поселения

В.Е.Ведерников

**Отчет о достижении конечных показателей муниципальных программ Хохловского сельского поселения  
на 2016 год**

№ п/п	Наименование МП	Наименование конечного показателя МП	ед. изм	Значение показателя			
				Плановое		Фактическое	Отклонение
				к 2020 году	на текущий период		
1	2	3	4	5	6	7	8=6-7
1	"Развитие дорожного хозяйства и благоустройство сельского поселения" на 2016-2020 годы	обеспечение сохранности и содержание дорог	т.руб.	5534,7	1713,1	1205,7	507,4
		обеспечение безопасности дорожного движения	т.руб.	312,2	0	134,9	-134,9
		содержание и ремонт сетей уличного освещения	т.руб.	2500	500	575	-75
		выполнение мероприятий по озеленению	т.руб.	301,6	61,6	82,9	-21,3
		ремонт и содержание памятника участникам ВОВ	т.руб.	80	0	0	0
		организация вывоза и ликвидация не санкционированных свалок	т.руб.	3003	643	758,4	-115,4
		организация и содержание мест захоронения	т.руб.	32,1	6,9	6,6	0,3
		содержание и ремонт детских игровых и спортивных площадок и зон отдыха	т.руб.	300	100	0	100
2	"Развитие сферы культуры" на 2016-2020 годы	организация и проведение культурно-досуговых мероприятий	т.руб.	14786,5	2741,4	2695	46,4
		приведение в нормативное состояние дома культуры	т.руб.	2470	0	323,1	-323,1
		развитие молодежной политики	т.руб.	96	96	96	0
		социального обеспечение работников бюджетной сферы	т.руб.	209,1	85,3	53,8	31,5
		информационно-библиотечное обслуживание населения	т.руб.	3084	562,7	585,5	-22,8
		формирование библиотечного фонда	т.руб.	280	52,5	53,5	-1
		Приобретение программного продукта "Библиотечный модуль"	т.руб.	100	100	53,1	46,9
3	"Совершенствование муниципального управления" на 2016-2020 годы	модернизация и закупка новых средств вычислительной и офисной техники	т.руб.	200	0	0	0
		поддержка работоспособности и совершенствование программного обеспечения	т.руб.	385,5	45,5	37,2	8,3
		управление земельными ресурсами сельского поселения	т.руб.	796	96	132	-36
		управление муниципальным имуществом сельского поселения	т.руб.	1310,5	117,7	119,4	-1,7
		обеспечение деятельности органов местного самоуправления	т.руб.	13396,3	2764,7	2764,8	-0,1
		передача полномочий сельского поселения	т.руб.	957,5	191,5	189,3	2,2



**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

4	"Обеспечение безопасности населения и территории " на 2016-2020 годы	обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения	т.руб.	2817	500	477,3	22,7
		Обеспечение деятельности муниципального казённого учреждения	т.руб.	19113,3	3112	3234,1	-122,1
5	"Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Хохловского сельского поселения " на 2016-2020 годы	Строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения, приобретение объектов недвижимости имущества в муниципальную собственность	т.руб.	5483	1070	304,5	765,5

Глава поселения

В.Е.Ведерников

**Отчет об исполнении по доходам бюджета Хохловского сельского поселения  
за 12 месяцев 2016 года**

Код	Наименование кода дохода бюджета	Утверждено по бюджету на год	Кассовое исполнение за год месяцев.	Процент исполнения к году	Оценка ожидаемого исполнения бюджета	
<b>000</b>	<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>7550,8</b>	<b>8387,1</b>	<b>111,1</b>	<b>836,3</b>
<b>000</b>	<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>621,6</b>	<b>662,2</b>	<b>106,5</b>	<b>40,6</b>
000	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	621,6	662,2	106,5	40,6
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227/1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	621,6	580,0	93,3	-41,6
182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	0,0	82,2	0,0	82,2
<b>000</b>	<b>1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1331,5</b>	<b>1375,6</b>	<b>103,3</b>	<b>44,1</b>
000	1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1331,5	1375,6	103,3	44,1
100	1 03 02 230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дефференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	529,9	470,3	88,8	-59,6
100	1 03 02 240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных(инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дефференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	12,0	7,2	60,0	-4,8
100	1 03 02 250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дефференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	789,6	967,8	122,6	178,2
100	1 03 02 260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дефференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0	-69,7	0,0	-69,7
<b>000</b>	<b>1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>12,4</b>	<b>-40,1</b>	<b>0,0</b>	<b>-52,5</b>
182	1 05 03000 00 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12,4	-40,1	0,0	-52,5
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	12,4	-40,1	0,0	-52,5

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

<b>000</b>	<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>5342,6</b>	<b>6136,3</b>	<b>114,9</b>	<b>793,7</b>
182	1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество	816,7	994,0	121,7	177,3
182	1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемых по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	816,7	994,0	121,7	177,3
182	1 06 04000 00 0000 000	Транспортный налог	723,9	769,1	106,2	45,2
182	1 06 04011 02 0000 110	Транспортный налог с организаций	67,8	72,0	106,2	4,2
182	1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	656,1	697,1	106,2	41,0
182	1 06 06000 00 0000 000	Земельный налог	3802,0	4373,2	115,0	571,2
182	1 06 06033 00 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1764,0	1987,8	112,7	223,8
182	1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2038,0	2385,4	117,0	347,4
<b>000</b>	<b>1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>4,8</b>	<b>4,8</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>
522	1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	4,8	4,8	100,0	0,0
522	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	4,8	4,8	100,0	0,0
<b>000</b>	<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>215,7</b>	<b>226,1</b>	<b>104,8</b>	<b>10,4</b>
000	1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	178,4	188,4	105,6	10,0
522	1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	13,9	24,0	0,0	10,1
163	1 1105025 10 10000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	13,9	24,0	0,0	10,1

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

522	1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	164,4	164,4	100,0	0,0
522	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	164,4	164,4	100,0	0,0
522	1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений ( за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий в том числе казённых)	37,3	37,7	101,1	0,4
522	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	37,3	37,7	101,1	0,4
<b>522</b>	<b>1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>Доходы от компенсации затрат государства</b>	<b>22,2</b>	<b>22,2</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>
522	1 13 02990 00000 00 000	Прочие доходы от компенсации затрат государства	22,2	22,2	100,0	0,0
522	1 13 02995 10 1000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	22,2	22,2	100,0	0,0
<b>000</b>	<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>2439,9</b>	<b>2407,8</b>	<b>98,7</b>	<b>-32,1</b>
000	2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	2423,9	2391,8	98,7	-32,1
000	2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2263,5	2263,5	100,0	0,0
000	2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2263,5	2263,5	100,0	0,0
000	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	2263,5	2263,5	100,0	0,0
		Дотации из регионального фонда финансовой поддержки поселений	346,8	346,8	100,0	0,0
		Дотации из районного фонда финансовой поддержки поселений	1916,7	1916,7	100,0	0,0
000	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
000	2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	160,4	128,3	80,0	-32,1
000	2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	74,5	74,5	100,0	0,0
000	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	74,5	74,5	100,0	0,0
000	2 02 03024 00 0000 151	Субвенция местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	85,9	53,8	62,6	-32,1
000	2 02 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	85,9	53,8	62,6	-32,1

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

		Социальная поддержка отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках) по оплате жилищно-коммунальных услуг	85,3	53,8	63,1	-31,5
		Составление протоколов об административных правонарушениях	0,6	0,0	0,0	-0,6
000	2 18 00000 00 0000 151	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	402,9	402,9	0,0	0,0
	2 18 05000 00 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	402,9	402,9	0,0	0,0
	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	402,9	402,9	0,0	0,0
000	2 19 00000 00 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-386,9	-386,9	0,0	0,0
000	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-386,9	-386,90	0,0	0,0
		<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>9990,7</b>	<b>10794,9</b>	<b>108,0</b>	<b>804,2</b>

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
от 27.04. 2017 № 163

**Источники финансирования дефицита бюджета Хохловского сельского поселения за 12 месяцев 2016 года**

тыс. рублей

Код администратора	Код классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Наименование главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района	Утверждено по бюджету	Кассовое исполнение	Процент исполнения
		<b>Администрация муниципального образования "Хохловское сельское поселение"</b>			
522	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета Хохловского сельского поселения	9990,7	10794,9	108,0
522	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета Хохловского сельского поселения	14687,5	14274,1	97,2
522	01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредита бюджетом Хохловского сельского поселения из бюджета Пермского муниципального района бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации	0	0	0,0
522	01 03 00 00 10 0000 810	Возврат бюджетного кредита, представленного бюджету Хохловского сельского поселения в бюджет	0	0	0,0

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

		Пермского муниципального района в валюте Российской Федерации			
		<b>Итого источников финансирования</b>	<b>4696,8</b>	<b>3479,2</b>	74,1

Приложение 3  
к решению Совета депутатов  
от 27.04. 2017 № 163

**Отчет об исполнении бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета за 12 месяцев 2016 года**

тыс. рублей

Целевая статья	Вид расходов	Наименование расходов	Утверждено по бюджету	Кассовое исполнение	Процент исполнения
2	3	4	5		
<b>32 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения "Развитие сферы культуры" на 2016-2020 годы</b>	<b>3637,9</b>	<b>3606,4</b>	<b>99,1</b>
32 0 01 00000		Основное мероприятие "Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного-наследия народов сельского поселения"	2741,4	2741,4	100,0
32 0 01 40050		Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	2741,4	2741,4	100,0
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2741,4	2741,4	100,0
32 0 02 00000		Основное мероприятие "Сохранение и развитие библиотечного дела"	615,2	615,2	100,0
32 0 02 40050		Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	615,2	615,2	100,0
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	615,2	615,2	100,0
32 0 04 00000		Основное мероприятие "Развитие молодежной политики"	96,0	96,0	100,0
32 0 04 4К010		Предоставление субсидии на обеспечение деятельности Фонда молодежных инициатив Пермского муниципального района	96,0	96,0	100,0
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	96,0	96,0	100,0
32 0 05 00000		Основное мероприятие «Социальное обеспечение работников бюджетной сферы»	85,3	53,8	63,1
32 0 05 2С020		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим в государственных и муниципальных учреждениях Пермского края и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	85,3	53,8	63,1
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	85,3	53,8	63,1
32 0 06 00000		Основное мероприятие "Приведение в нормативное состояние учреждений культуры"	100,0	100,0	53,1
32 0 06 4К020		Развитие автоматизированной информационно-библиотечной системы	100,0	100,0	53,1

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,0	100,0	53,1
<b>33 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения "Обеспечение качественным жильём и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения на 2016-2020 годы"</b>	<b>304,5</b>	<b>304,5</b>	<b>100,0</b>
33 1 00 00000		Подпрограмма "Развитие системы коммунально-инженерной инфраструктуры"	300,0	300,0	100,0
33 1 01 00000		Основное мероприятие "Строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения, приобретение объектов недвижимости имуществ в муниципальную собственность	300,0	300,0	100,0
33 1 01 47250		Проектирование, строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения	300,0	300,0	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	300,0	300,0	100,0
33 2 03 00000		Основное мероприятие "Передача полномочий сельского поселения"	4,5	4,5	100,0
33 2 03 47200		Выполнение функций заказчика по строительству объектов	4,5	4,5	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	4,5	4,5	100,0
<b>34 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения «Развитие дорожного хозяйства и благоустройство сельского поселения» на 2016-2020 годы</b>	<b>3136,0</b>	<b>2763,5</b>	<b>88,1</b>
34 1 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение сохранности автомобильных дорог»	1713,1	1340,6	78,3
34 1 01 00000		Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог»	1713,1	1340,6	78,3
34 1 01 4Д010		Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	1713,1	1340,6	78,3
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1713,1	1340,6	78,3
34 2 00 00000		Подпрограмма «Благоустройство территории»	1422,9	1422,9	100,0
34 2 01 00000		Основное мероприятие «Благоустройство»	1422,9	1422,9	100,0
34 2 01 4Д080		Озеленение	82,9	82,9	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82,9	82,9	100,0
34 2 01 4Д090		Уличное освещение	575,0	575,0	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	575,0	575,0	100,0
34 2 01 4Д100		Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	758,4	758,4	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	758,4	758,4	100,0
34 2 01 4Д110		Организация и содержание мест захоронения	6,6	6,6	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6,6	6,6	100,0
<b>36 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения «Совершенствование муниципального управления» на 2016-2020 годы</b>	<b>3251,5</b>	<b>3242,7</b>	<b>99,7</b>
36 0 02 00000		Основное мероприятие "Поддержка работоспособности и совершенствование программного обеспечения"	37,2	37,2	100,0
36 0 02 40030		Содержание органов местного самоуправления сельского поселения	37,2	37,2	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37,2	37,2	100,0
36 0 03 00000		Основное мероприятие "Управление земельными ресурсами сельского поселения"	132,0	132,0	100,0
36 0 03 4М020		Проведение кадастровых работ	132,0	132,0	100,0

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132,0	132,0	100,0
36 0 04 00000		Основное мероприятие "Управление муниципальным имуществом сельского поселения"	119,9	119,4	99,6
36 0 04 4M050		Техническая паспортизация объектов недвижимого имущества с постановкой на государственный кадастровый учет и снятие с государственного кадастрового учета	108,0	107,5	99,5
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	108,0	107,5	99,5
36 0 04 4M060		Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, в которых расположены жилые помещения, находящихся в собственности сельского поселения	11,9	11,9	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11,9	11,9	100,0
36 0 05 00000		Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	2773,1	2764,8	99,7
36 0 05 4M080		Глава сельского поселения	801,2	798,8	99,7
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	801,2	798,8	99,7
36 0 05 40030		Содержание органов местного самоуправления сельского поселения	1896,8	1891,5	99,7
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1599,6	1594,3	99,7
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	275,9	275,9	100,0
	800	Иные бюджетные ассигнования	21,3	21,3	100,0
36 0 05 2П160		Составление протоколов об административных правонарушениях	0,6	0,0	0,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,6	0,0	0,0
36 0 05 51180		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	74,5	74,5	100,0
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	74,5	74,5	100,0
36 0 06 00000		Основное мероприятие "Передача полномочий сельского поселения"	189,3	189,3	100,0
36 0 06 47100		Выполнение передаваемых полномочий поселений на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений	159,3	159,3	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	159,3	159,3	100,0
36 0 06 47130		Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций	2,0	2,0	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	2,0	2,0	100,0
36 0 06 47140		Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок	15,3	15,3	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	15,3	15,3	100,0
36 0 06 47150		Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы	5,9	5,9	100,0



**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

	500	Межбюджетные трансферты	5,9	5,9	100,0
36 0 06 47160		Организация и осуществление мероприятий по ГО и ЧС	6,8	6,8	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	6,8	6,8	100,0
<b>37 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения «Обеспечение безопасности населения и территории» на 2016-2020 годы</b>	<b>3687,2</b>	<b>3686,7</b>	<b>100,0</b>
37 0 03 00000		Основное мероприятие "Первичные меры пожарной безопасности на территории сельского поселения"	452,5	452,5	100,0
37 0 03 4Б050		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	452,5	452,5	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	452,5	452,5	100,0
37 0 05 00000		Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений"	3234,7	3234,2	100,0
37 0 05 40050		Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	3234,7	3234,2	100,0
	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2394,4	2394,3	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	820,8	820,4	100,0
	800	Иные бюджетные ассигнования	19,5	19,5	100,0
<b>91 0 00 00000</b>		<b>Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности</b>	<b>670,4</b>	<b>670,4</b>	<b>100,0</b>
91 0 00 40030		Содержание органов местного самоуправления сельского поселения	40,2	40,2	100,0
	800	Иные бюджетные ассигнования	40,2	40,2	100,0
91 0 00 4Н040		Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности сельского поселения, муниципальным служащим сельского поселения	62,7	62,7	100,0
	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	62,7	62,7	100,0
91 0 004Н070		Членский взнос в Совет муниципальных образований	20,0	20,0	100,0
	800	Иные бюджетные ассигнования	20,0	20,0	100,0
91 0 00 4Н160		Техническое сопровождение и разработка проектов документов в сфере земельных отношений	408,0	408,0	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	408,0	408,0	100,0
91 0 00 4Н100		Создание запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств	24,8	24,8	100,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	24,8	24,8	100,0
91 0 00 47110		Выполнение передаваемых полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	72,9	72,9	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	72,9	72,9	100,0
91 0 00 47230		Принятие решений о согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений	16,0	16,0	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	16,0	16,0	100,0
91 0 00 47240		Принятие решений о преемстве жилого помещения в нежилое помещение и нежилое помещение в жилое помещение	16,0	16,0	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	16,0	16,0	100,0

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

91 0 00 47290		Выполнение функций по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания	9,8	9,8	100,0
	500	Межбюджетные трансферты	9,8	9,8	100,0
		<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>14687,5</b>	<b>14274,2</b>	<b>97,2</b>

Приложение 4  
к решению Совета депутатов  
от 27.04.2017 № 163

**Отчет об исполнении перечня муниципальных программ и объемов их финансирования в муниципальном образовании " Хохловское сельское поселение" за 12 месяцев 2016 года**

тыс. рублей

№ п/п	перечень муниципальных программ	Исполнители	Бюджетные ассигнования с учетом изменений	Кассовое исполнение	Остатки на конец года
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа сельского поселения "Развитие сферы культуры" на 2016-2020 годы	муниципальные учреждения Скобелевский сельский дом культуры, "Библиотека им.Ф.Ф. Павленкова хохловского сельского поселения	3637,9	3606,4	31,5
2	Муниципальная программа сельского поселения "Обеспечение качественным жильём и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения на 2016-2020 годы"	Администрация Хохловского сельского поселения	304,5	304,5	0,0
3	Муниципальная программа сельского поселения «Развитие дорожного хозяйства и благоустройство сельского поселения» на 2016-2020 годы	Администрация Хохловского сельского поселения	3136,0	2763,5	372,5
4	Муниципальная программа сельского поселения «Совершенствование муниципального управления» на 2016-2020 годы	Администрация Хохловского сельского поселения	3251,5	3242,7	8,8
5	Муниципальная программа сельского поселения «Обеспечение безопасности населения и территории» на 2016-2020 годы	Администрация Хохловского сельского поселения	3687,2	3686,7	0,5
<b>х</b>	<b>ИТОГО</b>	<b>х</b>	<b>14017,1</b>	<b>13603,8</b>	<b>413,3</b>

Приложение 5  
к решению Совета депутатов  
от 27.04.2017 № 163

**Отчет о поступлении в бюджет поселения доходов от приватизации объектов, находящихся в собственности муниципального образования "Хохловское сельское поселение" за 12 месяцев 2016 года**

тыс. рублей							
№ п/п	Объект приватизации	План	Способ приватизации	Начальная цена объекта	Цена продажи объекта	Фактически перечислено в бюджет поселения	Отклонение от плана в %
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
	Итого	х	х	0	0	0	0

Приложение 6  
к решению Совета депутатов  
от 27.04.2017 № 163

**Отчет о состоянии муниципального долга Хохловского сельского поселения по состоянию на 01.01.2017 год**

тыс.рублей			
№ п/п	Вид долга	На начало года	На конец года
1	2	3	4
1	Муниципальные займы Хохловского сельского поселения, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг	<b>0</b>	<b>0</b>
	в том числе:	-	-
1.1.		-	-
1.2.		-	-
1.3.		-	-
2	Договоры и соглашения о получении Хохловским сельским поселением бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации	<b>0</b>	<b>0</b>
	в том числе:	-	-
2.1.		<b>0</b>	<b>0</b>
2.2.		-	-
2.3.		-	-
3	Соглашения и договоры, заключенные от имени Хохловского сельского поселения, о пролонгации и реструктуризации долговых обязательств поселения прошлых лет	<b>0</b>	<b>0</b>
	в том числе:	-	-
3.1.			
3.2.			
3.3.			
4	Кредитные соглашения и договоры	<b>0</b>	<b>0</b>

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

	в том числе:	-	-
4.1.		-	-
4.2.			
4.3.			
5	Договоры о предоставлении муниципальных гарантий Хохловским сельским поселением	<b>0</b>	<b>0</b>
	в том числе:	-	-
5.1.			
5.2.			
5.3.			
	<b>Всего за отчетный период</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Приложение 7  
к решению Совета депутатов  
от 27.04. 2017 № 163

**Иные межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Хохловского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района за 12 месяцев 2016 год**

тыс. рублей

№ п/п	КФСР	КЦСР	наименование КЦСР	утверждено по бюджету	Кассовое исполнение	Процент исполнения к году
1	0104	36 0 06 47100	Выполнение передаваемых полномочий поселений на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений	159,3	159,3	100,0
2	0104	36 0 06 47130	Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций	2,0	2,0	100,0
3	0104	36 0 06 47140	Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок	15,3	15,3	100,0
4	0104	36 0 06 47150	Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы	5,9	5,9	100,0
5	0104	36 0 06 47160	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне	6,8	6,8	100,0
6	0104	91 0 00 47110	Выполнение передаваемых полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	72,9	72,9	100,0
7	0104	91 0 00 47230	Принятие решений о согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений	16,0	16,0	100,0
8	0104	91 0 00 47240	Принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилое помещение в жилое помещение	16,0	16,0	100,0
9	0104	91 0 00 47290	Выполнение функций по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания	9,8	9,8	100,0
10	0502	33 1 01 47250	Проектирование, строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения	300,0	300,0	100,0
11	0502	33 2 03 47200	Выполнение функций заказчика по строительству объектов	4,5	4,5	100,0
			<b>Всего</b>	<b>608,5</b>	<b>608,5</b>	<b>100,0</b>

**Исполнение бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета  
за 12 месяцев 2016 года**

тыс. рублей

Вед	Рз, ПР	ЦСР	ВР	Наименование расходов	утверждено по бюджету	кассовое исполнение	процент исполнения (%)
<b>522</b>				<b>Администрация Хохловского сельского поселения</b>	<b>14687,5</b>	<b>14274,2</b>	<b>97,2</b>
	0100			Общегосударственные вопросы	3208,0	3199,2	99,7
	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	801,2	798,8	99,7
		36 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Совершенствование муниципального управления» на 2016-2020 годы	801,2	798,8	99,7
		36 0 05 00000		Основное мероприятие «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления»	801,2	798,8	99,7
		36 0 05 4M080		Глава сельского поселения	801,2	798,8	99,7
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	801,2	798,8	99,7
	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	2278,8	2272,9	99,7
		36 0 02 00000		Основное мероприятие "Поддержка работоспособности и совершенствование программного обеспечения"	37,2	37,2	100,0
		36 0 02 00000		Основное мероприятие "Поддержка работоспособности и совершенствование программного обеспечения"	37,2	37,2	100,0
		36 0 02 40030		Содержание органов местного самоуправления сельского поселения	37,2	37,2	100,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37,2	37,2	100,0
		36 0 05 40030		Содержание органов местного самоуправления сельского поселения	1897,4	1891,5	99,7
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1599,6	1594,3	99,7
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	275,9	275,9	100,0
			800	Иные бюджетные ассигнования	21,3	21,3	100,0
		36 0 05 2П160		Составление протоколов об административных правонарушениях	0,6	0,0	0,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,6	0,0	0,0

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

		36 0 06 00000		Основное мероприятие "Передача полномочий сельского поселения"	189,3	189,3	100,0
		36 0 06 47100		Выполнение передаваемых полномочий поселений на обеспечение обслуживания получателей средств бюджетов поселений	159,3	159,3	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	159,3	159,3	100,0
		36 0 06 47130		Выполнение функций по проведению проверок деятельности управляющих организаций	2,0	2,0	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	2,0	2,0	100,0
		36 0 06 47140		Выполнение функций по запросу информации у организаций коммунального комплекса по вопросам применения тарифов и надбавок	15,3	15,3	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	15,3	15,3	100,0
		36 0 06 47150		Выполнение функций по осуществлению мониторинга кредиторской задолженности за коммунальные услуги и топливно-энергетические ресурсы	5,9	5,9	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	5,9	5,9	100,0
		36 0 06 47160		Организация и осуществление мероприятий по ГО и ЧС	6,8	6,8	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	6,8	6,8	100,0
		91 0 00 00000		Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	154,9	154,9	100,0
		91 0 00 40030		Содержание органов местного самоуправления	40,2	40,2	100,0
			800	Иные бюджетные ассигнования	40,2	40,2	100,0
		91 0 00 47110		Выполнение передаваемых полномочий поселений по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	72,9	72,9	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	72,9	72,9	100,0
		91 0 00 47230		Принятие решений о согласовании переустройства и перепланировки жилых помещений	16,0	16,0	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	16,0	16,0	100,0
		91 0 00 47240		Принятие решений о пререводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилое помещение в жилое помещение	16,0	16,0	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	16,0	16,0	100,0
		91 0 00 47290		Выполнение функций по признанию в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания	9,8	9,8	100,0
			500	Межбюджетные трансферты	9,8	9,8	100,0
	0113			Другие общегосударственные вопросы	128,0	127,5	99,6
		36 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Совершенствование муниципального управления»! на 2016-2020 годы	108,0	107,5	99,5
		36 0 04 00000		Основное мероприятие "Управление муниципальным имуществом сельского поселения"	108,0	107,5	99,5
		36 0 04 4M050		Техническая паспортизация объектов недвижимого имущества с постановкой на государственный кадастровый учет и снятие с государственного кадастрового учета	108,0	107,5	99,5
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	108,0	107,5	99,5
		91 0 00 00000		Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	20,0	20,0	100,0
		91 0 00 4H070		Членский взнос в Совет муниципальных образований	20,0	20,0	100,0
			800	Иные бюджетные ассигнования	20,0	20,0	100,0

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

	0200			Национальная оборона	74,5	74,5	100,0
	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	74,5	74,5	100,0
		36 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Совершенствование муниципального управления на 2016-2020 годы»	74,5	74,5	100,0
		36 0 05 51180		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	74,5	74,5	100,0
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	74,5	74,5	100,0
	0300			Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	3712,0	3711,5	100,0
	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	24,8	24,8	100,0
		91 0 00 00000		Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	24,8	24,8	100,0
		91 0 00 4Н100		Создание запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств	24,8	24,8	100,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	24,8	24,8	100,0
	0310			Обеспечение пожарной безопасности	3687,2	3686,7	100,0
		37 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Обеспечение безопасности населения и территории» на 2016-2020 годы	3687,2	3686,7	100,0
		37 0 03 00000		Основное мероприятие "Первичные меры пожарной безопасности на территории сельского поселения"	452,5	452,5	100,0
		37 0 03 4Б050		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	452,5	452,5	100,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	452,5	452,5	100,0
		37 0 05 00000		Основное мероприятие "Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений"	3234,7	3234,2	100,0
		37 0 05 40050		Обеспечение деятельности(оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	3234,7	3234,2	100,0
			100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2394,4	2394,3	100,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	820,8	820,4	100,0
			800	Иные бюджетные ассигнования	19,5	19,5	100,0
	0400			Национальная экономика	2253,1	1880,6	83,5
	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1713,1	1340,6	78,3
		34 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Развитие дорожного хозяйства и благоустройство сельского поселения» на 2016-2020 годы	1713,1	1340,6	78,3
		34 1 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение сохранности автомобильных дорог»	1713,1	1340,6	78,3

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

	34 1 01 00000		Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог»	1713,1	1340,6	78,3
	34 1 01 4Д010		Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	1713,1	1340,6	78,3
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1713,1	1340,6	78,3
0412			Другие вопросы в области национальной экономики	540,0	540,0	100,0
	36 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Совершенствование муниципального управления» на 2016-2020 годы	132,0	132,0	100,0
	36 0 03 00000		Основное мероприятие "Управление земельными ресурсами сельского поселения"	132,0	132,0	100,0
	36 0 03 4М020		Проведение кадастровых работ	132,0	132,0	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	132,0	132,0	100,0
	91 0 00 00000		Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	408,0	408,0	100,0
	91 0 00 4Н160		Техническое сопровождение и разработка проектов документов в сфере земельных отношений	408,0	408,0	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	408,0	408,0	100,0
0500			Жилищно-коммунальное хозяйство	1739,3	1739,3	100,0
0501			Жилищное хозяйство	11,9	11,9	100,0
	36 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Совершенствование муниципального управления» на 2016-2020 годы	11,9	11,9	100,0
	36 0 04 4М060		Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, помещении, находящихся в собственности сельского поселения	11,9	11,9	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11,9	11,9	100,0
0502			Коммунальное хозяйство	304,5	304,5	100,0
	33 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Обеспечение качественным жильём и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения" на 2016-2020 годы	304,5	304,5	100,0
	33 1 00 00000		Подпрограмма "Развитие системы коммунально-инженерной инфраструктуры"	300,0	300,0	100,0
	33 1 01 00000		Основное мероприятие "Строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения, приобретение объектов недвижимости имущества в муниципальную собственность	300,0	300,0	100,0
	33 1 01 47250		Проектирование, строительство (реконструкция) объектов общественной инфраструктуры муниципального значения	300,0	300,0	100,0
		500	Межбюджетные трансферты	300,0	300,0	100,0
	33 2 03 00000		Основное мероприятие "Передача полномочий сельского поселения"	4,5	4,5	100,0
	33 2 03 47200		Выполнение функций заказчика по строительству объектов	4,5	4,5	100,0
		500	Межбюджетные трансферты	4,5	4,5	100,0
0503			Благоустройство	1422,9	1422,9	100,0



**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

	34 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Развитие дорожного хозяйства и благоустройство сельского поселения" на 2016-2020 годы	1422,9	1422,9	100,0
	34 2 00 00000		Подпрограмма «Благоустройство территории»	1422,9	1422,9	100,0
	34 2 01 00000		Основное мероприятие «Благоустройство»	1422,9	1422,9	100,0
	34 2 01 4Д080		Озеленение	82,9	82,9	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	82,9	82,9	100,0
	34 2 01 4Д090		Уличное освещение	575,0	575,0	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	575,0	575,0	100,0
	34 2 01 4Д100		Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора	758,4	758,4	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	758,4	758,4	100,0
	34 2 01 4Д110		Организация и содержание мест захоронения	6,6	6,6	100,0
		200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6,6	6,6	100,0
	0700		Образование	96,0	96,0	100,0
	0707		Молодёжная политика и оздоровление детей	96,0	96,0	100,0
	32 0 04 00000		Основное мероприятие "Развитие молодежной политики"	96,0	96,0	100,0
	32 0 04 4К010		Предоставление субсидии на обеспечение деятельности Фонда молодёжных инициатив Пермского муниципального района	96,0	96,0	100,0
		600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	96,0	96,0	100,0
	0800		Культура, кинематография	3456,6	3456,6	100,0
	0801		Культура	3456,6	3456,6	100,0
	32 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Развитие сферы культуры" на 2016-2020 годы	3456,6	3456,6	100,0
	32 0 01 00000		Основное мероприятие "Сохранение и развитие традиционной народной культуры, нематериального культурного-наследия народов сельского поселения"	2741,4	2741,4	100,0
	32 0 01 40050		Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	2741,4	2741,4	100,0
		600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2741,4	2741,4	100,0
	32 0 02 00000		Основное мероприятие "Сохранение и развитие библиотечного дела"	615,2	615,2	100,0
	32 0 02 40050		Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)	615,2	615,2	100,0
		600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	615,2	615,2	100,0
	32 0 06 00000		Основное мероприятие "Приведение в нормативное состояние учреждений культуры"	100,0	100,0	100,0

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»  
№17 (17) от 28 апреля 2017 года**

		32 0 06 4K020		Развитие автоматизированной информационно- библиотечной системы	100,0	100,0	100,0
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,0	100,0	100,0
	1000			Социальная политика	148,0	116,5	78,7
	1001			Пенсионное обеспечение	62,7	62,7	100,0
		91 0 00 00000		Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	62,7	62,7	100,0
		91 0 00 4H040		Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности сельского поселения, муниципальным служащим сельского поселения	62,7	62,7	100,0
			300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	62,7	62,7	100,0
	1003			Социальное обеспечение населения	85,3	53,8	63,1
		32 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Развитие сферы культуры" на 2016-2020 годы	85,3	53,8	63,1
		32 0 05 00000		Основное мероприятие «Социальное обеспечение работников бюджетной сферы»	85,3	53,8	63,1
		32 0 05 2C020		Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим в государственных и муниципальных учреждениях Пермского края и проживающим в сельской местности и поселках городского типа (рабочих поселках), по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	85,3	53,8	63,1
			600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	85,3	53,8	63,1
				<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>14687,5</b>	<b>14274,2</b>	<b>97,2</b>

Приложение 9  
к решению Совета депутатов  
от 27.04. 2017 № 163

**Отчет об использовании средств резервного фонда администрации муниципального образования "Хохловское сельское поселение" за 12 месяцев 2016 г.**

тыс. рублей

Предусмотренно в бюджете поселения		Кассовое исполнение	Процент исполнения (%)
утвержденно по бюджету на год	утвержденно по бюджету на 12 месяцев		к году
0	0	0	0

**Отчет о расходовании средств дорожного фонда муниципального образования  
"Хохловское сельское поселение" за 12 месяцев 2016 года**

тыс. рублей

№ п/п	Наименование расходов	Утверждено по бюджету, сумма, тыс. рублей	Кассовое исполнение	Процент исполнения
1	Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	1713,1	1340,6	78,3
	в том числе			
1.1.	Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	1713,1	1340,6	78,3
	<b>ВСЕГО</b>	<b>1713,1</b>	<b>1340,6</b>	<b>78,3</b>

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ  
от 27 апреля 2017 г. № 164**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов от 21.12.2016 № 150 «О бюджете муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»**

В соответствии со ст.34 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Хохловское сельское поселение» утвержденного решением Совета депутатов от 22.11.2013 № 13, статьи 37 Устава Хохловского сельского поселения

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов от 21.12.2016 № 150 «О бюджете муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

1.1. В подпункте 1 пункта 1 цифру «12247,9 тыс. рублей» заменить на цифру «12544,3 тыс. рублей».

1.2. В подпункте 2 пункта 1 цифру «13317,0 тыс. рублей» заменить на цифру «13648,4 тыс. рублей».

1.3. В подпункте 3 пункта 1 цифру «1069,1 тыс. рублей» заменить на цифру «1104,1 тыс. рублей».

2. Внести изменения в доходы бюджета поселения на 2017 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить в новой редакции источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2017 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Внести изменения в распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности) бюджета на 2017 год согласно приложению 3 к настоящему решению к настоящему решению.

5. Внести изменения в ведомственную структуру расходов бюджета поселения на 2017 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Утвердить в новой редакции объём бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2017 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

Утвердить распределение средств дорожного фонда муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2017 год согласно приложению к настоящему решению.

7. Внести изменения в приложения 4,6,8,10,12, и изложить их приложениями 1,2,3,4,5 к настоящему решению.

8. Решение вступает в силу с момента опубликования согласно Устава Хохловского сельского поселения.

Глава Хохловского сельского поселения

В.Е.Ведерников

Пояснительная записка  
к решению Совета депутатов № 164 от 27.07.2017г.

Предлагается внести изменения в решение Совета депутатов № 150 от 21.12.2016 «О бюджете муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

**1. Внести изменения в ДОХОДЫ в сумме 296400,00 рублей, в том числе;**

1.1. Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования -296400 рублей.

**2. Внести изменения в РАСХОДЫ (увеличить) на сумму - 331406,79рублей, в том числе;**

2.1. Направить из свободных остатков на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда согласно п.2.2. части 2 Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Хохловское сельское поселение» утверждённого решением Совета депутатов 21.10.2013 № 5, неиспользованный остаток средств дорожного фонда за 2016 год от исполнения доходной части Акцизов по подакцизным товарам, в сумме 35006,79 рублей;

в том числе на содержание дорог в сумме – 19406,79 рублей;

в том числе на реализацию мероприятия на ремонт автомобильных дорог общего пользования по Постановлению Правительства Пермского края от 31.03.2017 № 162-п в в сумме -15600 рублей из средств местного бюджета.

2.2. На реализацию мероприятия на ремонт автомобильных дорог общего пользования по Постановлению Правительства Пермского края от 31.03.2017 № 162-п в из бюджета субъекта федерации - 296400 рублей.

### **3. Источники**

- Уменьшить свободные остатки средств на счете на сумму- **35006,79** рублей.

Главный специалист по экономике и финансам

Т.В.Веснина

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
от 27.04.2017 № 164

#### **О внесении изменений в доходы бюджета Хохловского сельского поселения на 2017 год**

Код		Наименование кода дохода бюджета	Сумма тыс. руб.
<b>000</b>	<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>296,4</b>
000	2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	296,4
000	2 02 20000 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	296,4
000	2 02 29999 00 0000 151	Прочие субсидии	296,4
000	2 02 29999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	296,4
		<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>296,4</b>

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
от 27.04.2017 № 164

#### **Источники финансирования дефицита бюджета Хохловского сельского поселения на 2017 год**

Код администратора	Код классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Наименование главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения	Сумма, тыс.руб.
		<b>Администрация муниципального образования "Хохловское сельское поселение"</b>	
522	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета Хохловского сельского поселения	0
522	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета Хохловского сельского поселения	1104,1
522	01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредита бюджетом Хохловского сельского поселения из бюджета Пермского муниципального района бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации	0
522	01 03 01 00 10 0000 810	Возврат бюджетного кредита, представленного бюджету Хохловского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района в валюте Российской Федерации	0
		<b>Итого источников финансирования</b>	<b>1104,1</b>

**О внесении изменений в распределение бюджетных ассигнований по целевым  
статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям  
деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2017  
год**

Целевая статья	Вид расходов	Наименование расходов	Сумма, тыс.руб.
2	3	4	5
<b>34 0 00 00000</b>		<b>Муниципальная программа сельского поселения «Развитие дорожного хозяйства и благоустройство сельского поселения» на 2016-2020 годы</b>	<b>331,4</b>
34 1 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение сохранности автомобильных дорог»	331,4
34 1 01 00000		Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог»	331,4
34 1 01 SP160		Реализация мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края	312,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	312,0
		в том числе средства краевого бюджета	296,4
		в том числе средства местного бюджета	15,6
		Ремонт улично-дорожной сети по ул. Дружбы, ул. Юности д. Скобелевка	312,0
34 1 01 4Д010		Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	19,4
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,4
		<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>331,4</b>

Приложение 4  
к Решению Совета депутатов  
от 27.04.2017 № 164

**О внесении изменений в ведомственную структуру расходов бюджета на 2017 год**

Вед	Рз, ПР	ЦСР	ВР	Наименование расходов	Сумма, тыс.руб.
<b>522</b>				<b>Администрация МО "Хохловское сельское поселение"</b>	<b>331,4</b>
	0400			Национальная экономика	331,4
	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	331,4
		34 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения «Развитие дорожного хозяйства и благоустройство сельского поселения» на 2016-2020 годы	331,4
		34 1 00 00000		Подпрограмма «Обеспечение сохранности автомобильных дорог»	331,4
		34 1 01 00000		Основное мероприятие «Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог»	331,4
		34 1 01 SP160		Реализация мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края	312,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	312,0
				в том числе средства краевого бюджета	296,4
				в том числе средства местного бюджета	15,6
				Ремонт улично-дорожной сети по ул. Дружбы, ул. Юности д. Скобелевка	312,0
		34 1 01 4Д010		Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	19,4
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,4
				<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>331,4</b>

Приложение 5  
к решению Совета  
депутатов  
от 27.04.2017 № 164

**Распределение средств дорожного фонда муниципального образования "Хохловское сельское поселение" на 2017 год**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, тыс.рублей
1	Муниципальная программа Хохловского сельского поселения "Развитие дорожного хозяйства и благоустройство сельского поселения" на 2016-2020 годы	1 559,60
	в том числе:	
1.1.	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог Хохловского сельского поселения:	978,60
	Содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	978,60
1.2.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	269,00
1.2.1.	в том числе средства краевого бюджета	255,50
1.2.2.	в том числе средства местного бюджета	13,50
1.3.	Реализация мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края	312,00
1.3.1.	в том числе средства краевого бюджета	296,40
1.3.2.	в том числе средства местного бюджета	15,60
	<b>ВСЕГО</b>	<b>1 559,6</b>

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ  
от 27 апреля 2017 г. № 165**

**Об утверждении Положения об институте наставничества на муниципальной службе в администрации Хохловского сельского поселения**

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», пунктом 2 части 1 статьи 25 Устава Пермского муниципального района, руководствуясь пунктом 2 Указа губернатора Пермского края от 30.12.2004 № 223 «Об утверждении Положения о наставничестве на государственной гражданской службе Пермского края в исполнительных органах государственной власти Пермского края, администрации губернатора Пермского края, аппарате Правительства Пермского края и о внесении изменений в Указ губернатора Пермского края от 03 июля 2009 г. № 28 «О ежемесячном денежном поощрении, премировании, ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, материальной помощи и единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска государственным гражданским служащим Пермского края», в целях оказания практической помощи в профессиональном становлении и в приобретении новых профессиональных знаний и навыков муниципальными служащими в органах местного самоуправления Хохловского сельского поселения, студентами, проходящими практику в органах местного самоуправления Хохловского сельского поселения,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об институте наставничества на муниципальной службе в органах местного самоуправления Хохловского сельского поселения.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене муниципального образования «Хохловское сельское поселение».
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава поселения

В.Е.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
Хохловского сельского поселения  
от 27.04.2017 № 165

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об институте наставничества на муниципальной службе  
в органах местного самоуправления Хохловского сельского поселения**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок осуществления наставничества на муниципальной службе в органах местного самоуправления Хохловского сельского поселения (далее – органы местного самоуправления).

1.2. Наставничество осуществляется в целях минимизации периода и оптимизации процессов профессионального становления и (или) развития лиц, в отношении которых оно осуществляется, необходимых для самостоятельного и эффективного исполнения ими своих служебных обязанностей.

1.3. Задачами наставничества являются:

оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации лица, в отношении которого осуществляется наставничество, к условиям осуществления служебной деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении служебных обязанностей;

оптимизация процесса формирования и развития профессиональных знаний и навыков лица, в отношении которого осуществляется наставничество;

ускорение процесса профессионального становления и развития лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью;

содействие в выработке навыков служебного поведения лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, соответствующего профессионально-этическим принципам и правилам служебного поведения, а также требованиям, установленным законодательством;

обучение лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, эффективным формам и методам индивидуальной работы и работы в коллективе, развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них служебные обязанности, повышать свой профессиональный уровень;

формирование у лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, высокой сознательности, дисциплинированности, трудолюбия, приверженности службе, чувства



ответственности за порученное дело и свои поступки, доброжелательного и уважительного отношения к сослуживцам, гражданам и другим лицам;

развитие у лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, интереса к служебной деятельности, содействие их закреплению на муниципальной службе;

формирование активной гражданской и жизненной позиции лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие у них ответственного и сознательного отношения к службе;

приобретение студентами, проходящими практику в органах местного самоуправления, профессиональных знаний, навыков, умений.

1.4. К совершенствованию механизма наставничества могут привлекаться советы наставников, представители общественных советов, а также иных организаций.

1.5. Наставничество является выполнением особо важного и сложного задания на муниципальной службе.

## II. Организация наставничества

2.1. Участниками наставничества являются:

2.1.1. лицо, в отношении которого осуществляется наставничество:

муниципальный служащий, впервые поступивший на муниципальную службу;  
назначенный на иную должность муниципальной службы;

студент, проходящий практику в органе местного самоуправления;

2.1.2. наставник – муниципальный служащий, назначенный ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставничество, в органе местного самоуправления;

2.1.3. руководитель функционального подразделения, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы или студент проходит практику (далее - руководитель структурного подразделения);

2.1.4. подразделение кадровой службы органа местного самоуправления (должностное лицо органа местного самоуправления, ответственное за ведение кадровой работы), осуществляющее организационное, документационное сопровождение процесса наставничества и координацию работы по наставничеству.

2.2. Наставничество устанавливается правовым актом органа местного самоуправления по предложению руководителя структурного подразделения:

для гражданина, впервые поступившего на муниципальную службу, либо для муниципального служащего, назначенного на иную должность муниципальной службы, - при назначении на соответствующую должность;

для студента - не позднее дня начала прохождения практики.

В случае, если гражданину, впервые поступившему на муниципальную службу, в акте органа местного самоуправления о назначении на должность муниципальной службы и трудовом договоре сторонами предусматривается испытание муниципального служащего, то установление в отношении него наставничества является обязательным.

2.3. Наставничество устанавливаются на срок:

от трех месяцев до одного года - по решению представителя нанимателя в зависимости от степени профессиональной и должностной подготовки лица, в отношении которого осуществляется наставничество;

в пределах срока испытания - для муниципального служащего, которому установлено испытание;

указанный в договоре на прохождение практики - для студента, проходящего практику в органе местного самоуправления.

По письменному ходатайству наставника и по согласованию с руководителем структурного подразделения наставничество может быть завершено досрочно в случае успешного выполнения лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, индивидуального плана обучения.

2.4. К работе в качестве наставников привлекаются профессионально компетентные муниципальные служащие, имеющие опыт работы в должности не менее двух лет, достигшие

высоких результатов в профессиональной служебной деятельности, пользующиеся авторитетом в коллективе и замещающие должность не ниже должности лица, в отношении которого осуществляется наставничество.

К работе в качестве наставника не может быть привлечен муниципальный служащий, имеющий дисциплинарное взыскание.

2.5. Назначение наставника осуществляется правовым актом органа местного самоуправления об установлении наставничества с обязательным письменным согласием лица, назначаемого наставником.

За наставником одновременно не может быть закреплено более двух лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

2.6. Замена наставника осуществляется правовым актом органа местного самоуправления по письменному заявлению наставника, руководителя функционального подразделения или лица, в отношении которого осуществляется наставничество, при:

отсутствии собственного желания наставника осуществлять наставничество;

увольнении наставника с муниципальной службы;

неисполнении наставником своих обязанностей;

наложении на наставника дисциплинарного взыскания, взыскания за совершение коррупционного правонарушения;

наличии иных обстоятельств, препятствующих осуществлению наставничества.

При замене наставника установленный срок наставничества не изменяется.

2.7. Наставничество осуществляется на основании индивидуального плана наставничества (далее - Индивидуальный план).

Индивидуальный план разрабатывается наставником совместно с лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, в течение трех рабочих дней с момента установления наставничества в соответствии с примерной формой согласно приложению 1 к настоящему Положению и утверждается руководителем структурного подразделения.

2.8. В течение десяти календарных дней по окончании установленного срока наставничества наставник готовит отчет о результатах работы лица, в отношении которого осуществляется наставничество, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - Отчет), в котором дается оценка деятельности лицу, в отношении которого осуществляется наставничество, его исполнительской и служебной дисциплины, профессиональных и личностных качеств. При необходимости лицу, в отношении которого осуществляется наставничество, даются конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессионального мастерства.

Отчет подлежит согласованию с руководителем структурного подразделения.

Лицо, в отношении которого осуществляется наставничество, должно быть ознакомлено с данным Отчетом под подпись.

2.9. Индивидуальный план и Отчет приобщаются к личному делу муниципального служащего в отношении которого устанавливалось наставничество.

2.10. Результаты работы наставника учитываются при проведении аттестации наставника, продвижении его по службе, материальном и нематериальном стимулировании, в том числе Отчет:

является основанием для рассмотрения вопроса о принятии решения представителем нанимателя о назначении в установленном порядке наставнику премии за выполнение особо важного и сложного задания;

учитывается при решении в установленном порядке вопроса о включении наставника в кадровый резерв органа местного самоуправления;

учитывается при подтверждении в установленном порядке преимущественного права наставника на замещение иной должности муниципальной службы в случаях, связанных с сокращением должностей муниципальной службы или упразднении органа местного самоуправления.

### III. Права и обязанности наставника

3.1. Наставник обязан:

3.1.1. совместно с лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, разработать

Индивидуальный план и представить его на утверждение руководителю структурного подразделения;

3.1.2. содействовать ознакомлению лица, в отношении которого осуществляется наставничество, с его должностными обязанностями, основными направлениями деятельности, полномочиями и организацией работы органа местного самоуправления, с порядком исполнения распоряжений и указаний, связанных со служебной деятельностью;

3.1.3. обеспечить изучение лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, требований нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение должностных обязанностей;

3.1.4. выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в служебной деятельности лица, в отношении которого осуществляется наставничество;

3.1.5. в качестве примера выполнять отдельные поручения и должностные обязанности совместно с лицом, в отношении которого осуществляется наставничество;

3.1.6. передавать накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;

3.1.7. периодически информировать руководителя структурного подразделения о ходе осуществления наставничества, дисциплине и поведении лица, в отношении которого осуществляется наставничество;

3.1.8. по окончании срока наставничества подготовить Отчет и представить его на согласование руководителю структурного подразделения.

3.2. Наставник имеет право:

3.2.1. принимать участие в обсуждении вопросов, связанных со служебной деятельностью лица, в отношении которого осуществляется наставничество;

3.2.2. осуществлять контроль за деятельностью лица, в отношении которого осуществляется наставничество, в форме личной проверки выполнения заданий, поручений, качества подготавливаемых документов;

3.2.3. осуществлять контроль за обеспечением лица, в отношении которого осуществляется наставничество, соответствующим рабочим местом и техническим оборудованием, оказывать содействие в создании необходимых условий служебной деятельности.

#### IV. Права и обязанности лица, в отношении которого осуществляется наставничество

4.1. Лицо, в отношении которого осуществляется наставничество, обязано:

4.1.1. совместно с наставником разработать Индивидуальный план;

4.1.2. выполнять Индивидуальный план в установленные сроки;

4.1.3. изучать требования законодательных, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Пермского края, Пермского муниципального района, Хохловского сельского поселения;

4.1.4. изучать свои должностные обязанности, основные направления деятельности структурного подразделения, функции органа местного самоуправления, организацию его работы;

4.1.5. выполнять указания и рекомендации наставника, связанные с изучением порядка исполнения должностных (служебных) обязанностей, учиться у него практическому решению поставленных задач;

4.1.6. ответственно относиться к своим должностным обязанностям, а также внимательно относиться к коллегам по работе;

4.1.7. проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе.

4.2. Лицо, в отношении которого осуществляется наставничество, имеет право:

4.2.1. пользоваться имеющейся в структурном подразделении служебной, нормативной, учебно-методической литературой;

4.2.2. в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным со служебной деятельностью;

4.2.3. при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством о его замене к руководителю органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения.

## V. Руководство и контроль наставничества

5.1. Руководство и контроль организации наставничества осуществляет руководитель структурного подразделения, который:

5.1.1. обеспечивает рассмотрение вопросов организации наставничества;

5.1.2. направляет представителю нанимателя предложения по кандидатуре наставника, осуществляет контроль за его деятельностью и деятельностью закрепленного за ним лица, в отношении которого осуществляется наставничество, вносит необходимые изменения и дополнения в процесс работы по наставничеству;

5.1.3. утверждает Индивидуальный план;

5.1.4. создает необходимые условия для совместной работы наставника и лица, в отношении которого осуществляется наставничество;

5.1.5. по окончании наставничества согласовывает Отчет, проводит индивидуальное собеседование с лицом, в отношении которого осуществлялось наставничество;

5.1.6. вносит представителю нанимателя предложения о мерах поощрения наставника на основании Отчета.

5.2. Подразделение кадровой службы органа местного самоуправления (должностное лицо органа местного самоуправления, ответственное за ведение кадровой работы) осуществляет организационное и документационное сопровождение процесса наставничества и координацию работы по наставничеству.

5.2.1. Организационное сопровождение наставничества заключается в:

информационном обеспечении подбора наставников;

анализе, обобщении опыта работы наставников;

поддержании контакта с наставником и лицом, в отношении которого осуществляется наставничество, для оказания необходимой помощи в рамках своей компетенции.

5.2.2. Документационное сопровождение процесса наставничества заключается в:

подготовке проектов нормативных актов, сопровождающих процесс наставничества;

оказании консультационной помощи в разработке Индивидуального плана;

осуществлении контроля за завершением периода наставничества и внесения в личные дела муниципальных служащих соответствующих записей и документов.

5.2.3. Координация работы по наставничеству заключается в:

ликвидации выявленных трудностей в процессе адаптации лиц, в отношении которых осуществляется наставничество;

анализе, обобщении и распространении позитивного опыта наставничества.

Приложение 1  
к Положению  
о наставничестве на  
муниципальной службе  
в органах местного самоуправления  
Хохловского сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(руководитель структурного подразделения)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА  
индивидуального плана наставничества

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого осуществляется наставничество)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности муниципальной службы и структурного подразделения)

Период прохождения обучения \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий <*>	Период выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
	2	3	4	5
	Представление лица, в отношении которого осуществляется наставничество, коллективу		Руководитель функционального подразделения	
	Ознакомление лица, в отношении которого осуществляется наставничество, с рабочим местом, его дооборудование (дооснащение)		Наставник	
	Информирование о правилах служебного распорядка, порядка выполнения должностных обязанностей		Кадровая служба	
	Ознакомление с должностным регламентом		Кадровая служба	
	Ознакомление с ограничениями и запретами на муниципальной службе и антикоррупционным законодательством		Кадровая служба	
	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих		Кадровая служба	
	Ознакомление с планами, целями и задачами органа местного самоуправления		Наставник	
	Ознакомление с административными		Наставник	

	процедурами и системой документооборота			
	Ознакомление с используемыми программными продуктами		Наставник	
0	Составление индивидуального перечня рекомендуемой к ознакомлению литературы исходя из профессиональной области и уровня подготовки лица, в отношении которого осуществляется наставничество		Наставник	
1	Совместная постановка профессиональных целей и задач, разработка планов их достижения		Наставник	
2	Организация изучения нормативной правовой базы по вопросам исполнения должностных обязанностей		Наставник	
3	Ознакомление с деятельностью подведомственных учреждений (при наличии)		Наставник	
4	Контроль выполнения практических заданий (ответы на обращения граждан, подготовка писем и т.д.)		Наставник	
5	Проверка знаний и навыков, приобретенных за период наставничества		Руководитель структурного подразделения	
6	Подготовка отчета о результатах работы лица, в отношении которого осуществляется наставничество		Наставник	

-----  
<\*> Содержательная часть мероприятий может меняться (с учетом замещаемой должности, перечня должностных обязанностей и т.п.).

Индивидуальный план разработали:

Наставник:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Лицо, в отношении которого осуществлялось наставничество:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Приложение 2  
к Положению  
о наставничестве на  
муниципальной службе  
в органах местного самоуправления  
Хохловского сельского поселения

ОТЧЕТ  
о результатах работы лица, в отношении которого  
осуществляется наставничество

(фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого осуществляется наставничество)

за период прохождения обучения с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. приобрел следующие  
знания и навыки:

Знания, навыки	Комментарии
Теоретические знания, знания нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления	
Теоретические знания, знания нормативной правовой базы по вопросам деятельности органа местного самоуправления, функционального подразделения	
Практические навыки, необходимые при исполнении должностных (служебных) обязанностей: правильность выполнения своих должностных обязанностей; участие в разработке проектов правовых актов, проектов управленческих и иных решений в соответствии с должностным регламентом	
Дисциплинированность и исполнительность при выполнении распоряжений и указаний, связанных со служебной деятельностью	
Соблюдение служебного распорядка и иных локальных нормативных актов государственного органа	
Взаимодействие с гражданами и организациями, отношения с коллегами	
Положительная мотивация к профессиональной деятельности и профессиональному развитию, самостоятельность, инициативность	
Другое	

Рекомендации:

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Наставник: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С заключением ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ  
от 27 апреля 2017 г. № 166**

**Об итогах рассмотрения результатов публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об утверждении Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение»**

В соответствии с Положением о публичных (общественных) слушаниях в Хохловском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов от 21.10.2005 № 11, заслушав отчет председателя организационного комитета о работе организационного комитета и рассмотрев материалы публичных (общественных) слушаний по проекту решения Совета депутатов «Об утверждении Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Считать работу организационного комитета удовлетворительной, проведение публичных (общественных) слушаний по теме «Обсуждение проекта решения Совета депутатов «Об утверждении Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение» исполненной.

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Хохловского сельского поселения.

Глава поселения

В.Е.Ведерников



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ  
от 27 апреля 2017 г. № 167**

**Об утверждении Устава муниципального образования  
«Хохловское сельское поселение»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Хохловского сельского поселения

**РЕШАЕТ:**

1. Принять Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение», утвержденный решением Совета депутатов Хохловского сельского поселения от 26.05.2015 № 81 за исключением положений о полномочиях главы Хохловского сельского поселения, в части не противоречащих действующему законодательству, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие до вступления в должность главы Хохловского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса в соответствии с пунктом 3 настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение».

Положения о порядке избрания главы муниципального образования, применяются после истечения срока полномочий главы Хохловского сельского поселения, избранного до дня вступления в силу Закона Пермского края от 24.03.2015 № 458-ПК «О внесении изменений в Закон Пермского края «О порядке формирования представительных органов муниципальных образований Пермского края и порядке избрания глав муниципальных образований Пермского края».

Положения о перечне полномочий главы Хохловского сельского поселения применяются только к главе Хохловского сельского поселения, избранному после вступления в силу соответствующего решения.

4. Главе Хохловского сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее Решение на государственную регистрацию.

Глава поселения

В.Е. Ведерников

Принят решением Совета депутатов  
Хохловского сельского поселения  
от «27» апреля 2017 года № 167

**УСТАВ  
муниципального образования  
«Хохловское сельское поселение»**

**д. Скобелевка  
2017 год**

## Глава I. Общие положения

### Статья 1. Хохловское сельское поселение

1. Хохловское сельское поселение Пермского муниципального района Пермского края - муниципальное образование (далее - поселение), в котором местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. В соответствии с Законом Пермской области от 01.12.2004 № 1868-402 «Об утверждении границ и о наделении статусом муниципальных образований Пермского района Пермского края» сельское поселение входит в состав Пермского муниципального района Пермского края и наделено статусом сельского поселения.

3. Официальное наименование Хохловского сельского поселения – муниципальное образование «Хохловское сельское поселение» Пермского муниципального района Пермского края.

Сокращенное официальное наименование – Хохловское сельское поселение.

Официальное и сокращенное наименования Хохловского сельского поселения являются равнозначными.

### Статья 2. Территория и границы Хохловского сельского поселения

1. Границы поселения утверждены Законом Пермской области от 01.12.2004 № 1868-402 «Об утверждении границ и о наделении статусом муниципальных образований Пермского района Пермского края».

2. Границы Хохловского сельского поселения могут быть изменены Законом Пермского края в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В состав поселения входят территории следующих населенных пунктов: д. Верхняя Хохловка, д. Гари, д. Глушата, д. Гора, д. Загришинское, д. Заозерье, д. Карасье, д. Мишурна, д. Мысы, д. Скобелевка, д. Сибирь, д. Сухая, д. Тупица, с. Хохловка, д. Христофоровка, д. Ширпы.

## Глава II Вопросы местного значения

### Статья 3. Вопросы местного значения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального

- жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 12) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 17) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 18) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 19) формирование архивных фондов поселения;
- 20) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 21) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).
- 22) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- 25) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 26) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 27) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 28) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 29) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 30) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 31) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2. Органы местного самоуправления Хохловского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Пермского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Хохловского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

#### **Статья 4. Права органов местного самоуправления Хохловского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Хохловского сельского поселения**

1. Органы местного самоуправления Хохловского сельского поселения имеют право на:
  - 1) создание музеев поселения;
  - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
  - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
  - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
  - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
  - 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
  - 7) создание муниципальной пожарной охраны;
  - 8) создание условий для развития туризма;
  - 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
  - 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления Хохловского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Пермского края, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

## **Статья 5. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления Хохловского сельского поселения и органами местного самоуправления Пермского муниципального района;

4.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

4.2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

4.3) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Хохловского сельского поселения, преобразования Хохловского сельского поселения;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10) установление официальных символов Хохловского сельского поселения;

11) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

12) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления поселения могут принять решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения (Наименование) сельского поселения, предусмотренных пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Определение органа местного самоуправления, уполномоченного на принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ, находится в ведении Совета депутатов поселения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления поселения органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

---

## Статья 6. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Пермского края.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3. Органом местного самоуправления Хохловского сельского поселения, уполномоченным на осуществление муниципального контроля является Администрация Хохловского сельского поселения.

## Глава III. Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения

### Статья 7. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Хохловского сельского поселения.

3. Референдум проводится на основе всеобщего, равного и прямого избирательного волеизъявления граждан при тайном голосовании.

4. Участие в референдуме является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать содействия на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в референдуме либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

5. Гражданин, достигший на день голосования возраста 18 лет и проживающий на территории поселения, имеет право голосовать на референдуме. Гражданин, который достигнет на день голосования 18 лет, вправе участвовать в предусмотренных законом и проводимых законными методами других действиях по подготовке и проведению назначенного референдума. До назначения референдума в действиях по подготовке и проведению референдума имеет право принимать участие гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

6. В референдуме не имеют права участвовать граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

7. Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации и Пермского края.

8. На референдуме может быть проведено голосование сразу по нескольким вопросам при условии, что их формулировки не противоречат друг другу.

9. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления;

в) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

г) о принятии или об изменении бюджета Хохловского сельского поселения, исполнении и изменении финансовых обязательств Хохловского сельского поселения;



д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Установление иных ограничений для вопросов, выносимых на референдум, кроме указанных в настоящей части, не допускается.

10. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов Хохловского сельского поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме (инициативная группа);

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке, установленном федеральным законом не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению местного референдума;

3) по инициативе Совета депутатов Хохловского сельского поселения и главы Хохловского сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

11. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 10 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве 4 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Хохловского сельского поселения в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 10 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и Законом Пермского края от 14.08.2007 № 86-ПК «О местном референдуме в Пермском крае».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов Хохловского сельского поселения и главой Хохловского сельского поселения, оформляется правовыми актами Совета депутатов Хохловского сельского поселения и главы Хохловского сельского поселения.

Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в избирательную комиссию Хохловского сельского поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума с ходатайством о регистрации группы.

В ходатайстве инициативной группы по проведению местного референдума должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести местный референдум. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы, а в случае выдвижения инициативы проведения референдума избирательным объединением, иным общественным объединением ходатайство должно быть подписано всеми членами руководящего органа этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящего органа его регионального отделения или иного структурного подразделения (соответственно уровню референдума), поддержавшими решение о выдвижении инициативы проведения референдума.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению местного референдума, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

12. Совет депутатов Хохловского сельского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов Хохловского сельского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы сельского поселения, органов государственной власти Пермского края, избирательной комиссии Пермского края или прокурора.

Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным

органом государственной власти Пермского края или иным органом, на которой судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

13. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Хохловского сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

14. Органы местного самоуправления Хохловского сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

15. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Хохловского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

16. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием для досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

Вопросы назначения, проведения и подведения итогов местного референдума регулируются федеральными законами, законами Пермского края

## **Статья 8. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов Совета депутатов Хохловского сельского поселения осуществляются на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства.

3. При проведении выборов депутатов Совета депутатов Хохловского сельского поселения образуются одномандатные избирательные округа.

4. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов поселения.

Днем голосования на выборах в Совет депутатов поселения является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов Совета депутатов поселения, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4 - 6 статьи 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем абзаце, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

5. В случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов поселения или депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета депутатов поселения, досрочные выборы

должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

В случаях, установленных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией Хохловского сельского поселения или судом.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним Законами Пермского края.

### **Статья 9. Голосование по вопросам изменения границ Хохловского сельского поселения, преобразования Хохловского сельского поселения**

1. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения осуществляется в порядке, установленном Законом Пермского края от 09.10.2009 №439-ПК «О голосовании по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования в Пермском крае»

### **Статья 10. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;

2) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляются сходом граждан, по вопросам изменения границ, преобразования указанного поселения;

3) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляет сход граждан, если численность жителей поселения, обладающих избирательным правом, составит более 100 человек, по вопросу об образовании представительного органа поселения, о его численности и сроке полномочий;

4) в поселении, в котором полномочия представительного органа муниципального образования осуществляются сходом граждан, по вопросу о введении и об использовании средств самообложения граждан;

5) в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, в целях выдвижения инициативы населения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления;

6) в поселении, расположенном на территории с низкой плотностью сельского населения или в труднодоступной местности, если численность населения сельского поселения составляет не более 100 человек, по вопросу об упразднении поселения.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

## **Статья 11. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов поселения.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

## **Статья 12. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Хохловского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией Хохловского сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

### **Статья 13. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Хохловского сельского поселения Советом депутатов Хохловского сельского поселения, главой Хохловского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов поселения или главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов поселения, назначаются Советом депутатов поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Хохловского сельского поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав Хохловского сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Пермского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Хохловского сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 1-4 настоящей части, принятые без вынесения их на публичные слушания являются недействительными и не имеющими юридическую силу.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Хохловского сельского поселения, и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

#### **Статья 14. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Совета депутатов Хохловского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов Хохловского сельского поселения, главы Хохловского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Хохловского сельского поселения или главы Хохловского сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов Хохловского сельского поселения или главой поселения.

Решение о назначении собрания граждан, проводимое по инициативе населения принимается Советом депутатов Хохловского сельского поселения большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета депутатов Хохловского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 16. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Хохловского сельского поселения или на части территории поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов Хохловского сельского поселения или главы Хохловского сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Пермского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовым актом Совета депутатов поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов поселения.

В нормативном правовом акте Совета депутатов поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе.

6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета поселения - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления поселения;
- 2) за счет средств бюджета Пермского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Пермского края.

### **Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Статья 18. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, законам Пермского края.
  2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.
- Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

## **Глава IV. Органы местного самоуправления, муниципальные органы и должностные лица местного самоуправления**

### **Статья 19. Органы местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:
  - представительный орган муниципального образования:  
Совет депутатов Хохловского сельского поселения (далее по тексту - Совет депутатов сельского поселения, Совет депутатов);
  - глава муниципального образования:  
глава Хохловского сельского поселения – глава администрации Хохловского сельского поселения - глава сельского поселения, глава администрации сельского поселения, глава поселения;
  - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования:  
Администрация Хохловского сельского поселения;Полномочия контрольно-счетного органа переданы контрольно-счетному органу Пермского муниципального района.
2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.
3. Решение Совета депутатов сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления, полномочий органов местного самоуправления, вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего указанное



решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

5. Для реализации своих полномочий органы местного самоуправления могут образовывать коллегиальные органы (комиссии, советы и другие) положения о которых утверждаются соответствующими органами местного самоуправления.

### **Статья 20. Совет депутатов поселения**

1. Совет депутатов поселения состоит из 10 депутатов, избираемых населением поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий Совета депутатов поселения составляет 5 лет.

Исчисление срока, на который были избраны депутаты Совета депутатов поселения, начинается со дня их избрания.

3. Совет депутатов сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Заседание Совета депутатов сельского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания Совета депутатов сельского поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный Совет депутатов поселения собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания Совета депутатов поселения в правомочном составе.

4. Совет депутатов поселения принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности Совета депутатов поселения.

При совпадении дня первого заседания Совета депутатов сельского поселения с нерабочим праздничным днем или с выходным днем, перенесенным при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, первое заседание Совета депутатов сельского поселения проводится в следующий за ним рабочий день.

Первое заседание Совета депутатов Хохловского сельского поселения нового созыва открывается и ведется старейшим по возрасту депутатом. На первом заседании Совета депутатов Хохловского сельского поселения избирается председатель Совета депутатов Хохловского сельского поселения

5. Совет депутатов сельского поселения обладает правами юридического лица.

Совет депутатов сельского поселения подотчетен и подконтролен непосредственно населению Хохловского сельского поселения.

6. Организацию деятельности Совета депутатов сельского поселения осуществляет председатель Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

7. В исключительной компетенции Совета депутатов сельского поселения находятся:

1) принятие устава Хохловского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Хохловского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Хохловского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Хохловского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Хохловского сельского поселения в отставку.

8. К иным полномочиям Совета депутатов относятся:

1) принятие, предусмотренных настоящим Уставом, решений, связанных с преобразованием муниципального образования, изменением границ Хохловского сельского поселения;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) принятие решений о назначении муниципальных выборов, местного референдума;

4) назначение и определение порядка проведения собраний граждан, конференций граждан (собрание делегатов);

5) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов в соответствии с Законом Пермского края;

6) утверждение Регламента Совета депутатов;

7) избрание главы Хохловского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

8) установление в соответствии с законодательством денежного содержания выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе. Установление в соответствии с действующим законодательством размеров должностных окладов муниципальных служащих, а также размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления;

9) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

10) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Пермского края;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы Хохловского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Хохловского сельского поселения и иных подведомственных главе Хохловского сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

12) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Совета депутатов федеральным законодательством, законодательством Пермского края, уставом Хохловского сельского поселения.

9. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Хохловского сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе главы Хохловского сельского поселения или при наличии заключения главы Хохловского сельского поселения.

10. Порядок опубликования (обнародования) нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов сельского поселения, устанавливается настоящим Уставом.

11. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения предусматриваются в бюджете Хохловского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Хохловского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета Хохловского сельского поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения и депутатов.

12. Полномочия Совета депутатов сельского поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов сельского поселения также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске.

Решение о самороспуске принимается Советом депутатов сельского поселения большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

2) в случае вступления в силу решения Пермского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования Хохловского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Хохловского сельского поселения;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей Хохловского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

13. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

14. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения, досрочные выборы в Совет депутатов сельского поселения должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

15. Депутаты Совета депутатов поселения, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 статьи 35.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в статье 35.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## **Статья 21. Председатель Совета депутатов Хохловского сельского поселения**

1. Организацию Совета депутатов Хохловского сельского поселения осуществляет председатель Совета депутатов Хохловского сельского поселения, избираемый на первом заседании тайным голосованием большинством голосов.

Совет депутатов Хохловского сельского поселения одновременно с избранием председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения избирает его заместителя.

Председатель Совета депутатов Хохловского сельского поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

2. Председатель Совета депутатов Хохловского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) руководит подготовкой заседаний и ведет заседания Совета депутатов Хохловского сельского поселения в соответствии с его регламентом;

2) созывает заседания Совета депутатов Хохловского сельского поселения, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов Хохловского сельского поселения;

4) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Хохловского сельского поселения;

5) подписывает решения Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

3. В отсутствие председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения его функции выполняет заместитель председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

**Статья 22. Глава Хохловского сельского поселения.**

1. Глава Хохловского сельского поселения является высшим должностным лицом Хохловского сельского поселения и наделяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава Хохловского сельского поселения возглавляет местную администрацию.

Глава Хохловского сельского поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава Хохловского сельского поселения избирается Советом депутатов Хохловского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования устанавливается Советом депутатов Хохловского сельского поселения.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Хохловском сельском поселении устанавливается Советом депутатов Хохловского сельского поселения.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов Хохловского сельского поселения, а другая половина - главой соответствующего муниципального района.

Кандидатом на должность главы Хохловского сельского поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой Хохловского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

Совету депутатов Хохловского сельского поселения для проведения голосования по кандидатурам на должность главы сельского поселения представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Срок полномочий главы Хохловского сельского поселения составляет 5 лет.

Полномочия главы Хохловского сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Хохловского сельского поселения.

Днём вступления в должность главы Хохловского сельского поселения является день, следующий за днём его избрания.

3. Глава Хохловского сельского поселения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1) представляет Хохловское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Хохловского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края.

6) представляет представителю органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

7) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края.

Глава Хохловского сельского поселения обладает всей полнотой полномочий по решению вопросов местного значения, не отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции других органов и должностных лиц местного самоуправления Хохловского сельского поселения.

4. Глава Хохловского сельского поселения определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнерства, принимает решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства в случаях и порядке, установленных законодательством в сфере муниципально-частного партнерства.

5. Глава Хохловского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

Глава Хохловского сельского поселения представляет Совету депутатов Хохловского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации Хохловского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

6. Глава Хохловского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

7. Полномочия главы Хохловского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Хохловского сельского поселения;

11) преобразования Хохловского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Хохловского сельского поселения;

12) утраты Хохловским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей Хохловского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

14) отзыва избирателями.

8. В случае досрочного прекращения полномочий главы Хохловского сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет председатель Совета депутатов Хохловского сельского поселения

9. Глава сельского поселения, освобожденный от муниципальной должности в связи с прекращением полномочий, в том числе досрочно (за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями), при выходе на трудовую пенсию или пенсию по инвалидности имеет право на получение пенсии за выслугу лет в случаях и в порядке, установленном законами Пермского края и актом представительного органа, принятым в соответствии с федеральным законодательством и законом Пермского края.

10. В случае, если избранный представительным органом муниципального образования глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

### **Статья 23. Администрация Хохловского сельского поселения**

1. Администрация Хохловского сельского поселения наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края.

Администрация Хохловского сельского поселения обладает всей полнотой полномочий по решению вопросов местного значения, не отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции других органов и должностных лиц местного самоуправления Хохловского сельского поселения, в том числе полномочиями в области муниципального контроля.

2. Администрация Хохловского сельского поселения обладает правами юридического лица.

3. Администрацией руководит глава Хохловского сельского поселения на принципах единоначалия.

4. Структура администрации Хохловского сельского поселения утверждается Советом депутатов сельского поселения по представлению главы Хохловского сельского поселения.

Должностные лица Администрации Хохловского сельского поселения представляют Совету депутатов сельского поселения необходимую информацию и документы в порядке, установленном Советом депутатов Хохловского сельского поселения.

5. В целях решения вопросов, отнесенных к компетенции администрации, она наделяется следующими полномочиями:

1) составление проекта бюджета муниципального образования, исполнение бюджета муниципального образования, подготовка отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

2) в случаях и в пределах, установленных нормативными правовыми актами, установление правил, обязательных для исполнения на территории муниципального образования;

3) разработка планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, организация их исполнения, подготовка отчетов об их исполнении;

4) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

5) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения муниципального образования, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации; выступление в качестве соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;

6) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

9) заключение и расторжение муниципальных контрактов, договоров и соглашений по вопросам, отнесенным к компетенции администрации, внесение в них изменений и дополнений, их исполнение;

10) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Хохловского сельского поселения.

11) реализация иных исполнительно-распорядительных полномочий, в соответствии с нормативными правовыми актами, а также полномочий, специально не оговоренных нормативными правовыми актами, но вытекающих из необходимости выполнения исполнительно-распорядительных полномочий при решении вопросов местного значения муниципального образования.

6. К полномочиям администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющей муниципальный контроль, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории Хохловского сельского поселения;

1.1) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделена администрация Хохловского сельского поселения;

2) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Пермского края;

3) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края полномочий.

7. Администрация муниципального образования обладает иными полномочиями определенными решениями Совета депутатов Хохловского сельского поселения, федеральным законодательством, законами Пермского края, настоящим уставом.

## **Статья 24. Избирательная комиссия Хохловского сельского поселения**

1. Избирательная комиссия Хохловского сельского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

2. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Избирательная комиссия поселения формируется Советом депутатов поселения в количестве шести членов с правом решающего голоса.

4. Порядок формирования, компетенция, полномочия и порядок деятельности избирательной комиссии Хохловского сельского поселения осуществляются в соответствии с нормами Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### **Статья 25. Статус депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения**

1. Депутату Совета депутатов Хохловского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Депутат Совета депутатов Хохловского сельского поселения поддерживает связь с избирателями своего округа, ответственен перед ними и подотчетен им.

2. Срок полномочий депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения составляет 5 лет.

3. Полномочия депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Хохловского сельского поселения нового созыва.

4. Депутаты Совета депутатов Хохловского сельского поселения осуществляют свои полномочия, на непостоянной основе.

5. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

6. Основные гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения установлены Законом Пермского края от 10.05.2011 № 767-ПК «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Пермском крае».

7. Гарантии прав депутатов Совета депутатов Хохловского сельского поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Совета депутатов Хохловского сельского поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

8. Депутаты Совета депутатов Хохловского сельского поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета депутатов Хохловского сельского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. Полномочия депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;



7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Хохловского сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

10. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

11. Решение Совета депутатов сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов сельского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

### **Статья 26. Процедура отставки депутата Совета депутатов, главы Хохловского сельского поселения по собственному желанию**

В случае отставки депутата Совета депутатов, главы сельского поселения по собственному желанию, депутатом Совета депутатов, главой сельского поселения подается в Совет депутатов сельского поселения письменное заявление о сложении полномочий. Совет депутатов сельского поселения обязан рассмотреть заявление депутата Совета депутатов, главы сельского поселения о сложении полномочий на ближайшем заседании Совета депутатов сельского поселения.

Решение об удовлетворении заявления депутата Совета депутатов, главы сельского поселения принимается на ближайшем заседании Совета депутатов сельского поселения.

При отклонении Советом депутатов заявления депутата Совета депутатов, главы сельского поселения о досрочном сложении полномочий, депутат Совета депутатов, глава сельского поселения вправе сложить полномочия через 2 недели после рассмотрения заявления на заседании с письменным уведомлением об этом Совета депутатов сельского поселения.

Заявление не может быть отозвано после принятия решения Советом депутатов сельского поселения.

Информация об отставке депутата Совета депутатов, главы сельского поселения публикуется в средствах массовой информации сельского поселения.

### **Статья 27. Органы местного самоуправления как юридические лица**

1. От имени Хохловского сельского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава Хохловского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются

муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов сельского поселения и Администрация сельского поселения как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

## **Глава V. Муниципальные правовые акты**

### **Статья 28. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) устав Хохловского сельского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
- 2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов сельского поселения;
- 3) правовые акты главы Хохловского сельского поселения, администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Хохловского сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Хохловского сельского поселения, решение об удалении главы Хохловского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом. Решения Совета депутатов сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Хохловского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Глава Хохловского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов сельского поселения подписывает решения Совета депутатов сельского поселения.

Глава Хохловского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, издает постановления и распоряжения администрации Хохловского сельского поселения по вопросам, указанным в части 6 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава Хохловского сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

5. Председатель Совета депутатов Хохловского сельского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Хохловского сельского поселения, подписывает решения Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

6. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

---

**Статья 29. Устав Хохловского сельского поселения**

1. Устав Хохловского сельского поселения принимается Советом депутатов Хохловского сельского поселения.

2. Проект устава Хохловского сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Хохловского сельского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава Хохловского сельского поселения, внесении изменений и дополнений в устав Хохловского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Хохловского сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав Хохловского сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Пермского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав Хохловского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Хохловского сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

4. Устав Хохловского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Хохловского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава Хохловского сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав Хохловского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Хохловского сельского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Хохловского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов Хохловского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Хохловского сельского поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа Хохловского сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем 1 настоящей части.

**Статья 30. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Хохловского сельского поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения Хохловского сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Хохловского сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва

главы Хохловского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

### **Статья 31. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов Хохловского сельского поселения, комиссиями Совета депутатов сельского поселения, главой Хохловского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Пермского района, Контрольно-счетной палатой Пермского муниципального района в пределах ее полномочий

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Пермского края, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения.

4. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

### **Статья 32. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания.

В муниципальных правовых актах может быть установлен другой порядок вступления их в силу.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решение Совета депутатов сельского поселения об утверждении местного бюджета вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Совета депутатов сельского поселения об утверждении местного бюджета.

3. Муниципальные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), подлежат опубликованию в бюллетене муниципального образования «Хохловское сельское поселение» или муниципальной газете «Нива».

Официальным местом для обнародования является специальный стенд, расположенный в помещении администрации поселения, в Доме культуры Хохловского сельского поселения, в Библиотеке Хохловского сельского поселения.

Муниципальные нормативные правовые акты размещаются на официальном сайте Хохловского сельского поселения в сети Интернет.

Муниципальные правовые акты могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио.

Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

### **Статья 33. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт в порядке, установленном статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## **Глава VI Экономическая основа местного самоуправления**

### **Статья 34. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета Хохловского сельского поселения, а также имущественные права Хохловского сельского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

### **Статья 35. Муниципальное имущество**

1. В собственности Хохловского сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Пермского края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14, частью 3 статьи 16 и частями 2 и 3 статьи 16.2 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное

имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

### **Статья 36. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени Хохловского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Пермского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Хохловского сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

### **Статья 37. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Решение об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий принимается Советом депутатов поселения по представлению главы поселения.

Совет депутатов поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия, но вправе принять решение о ликвидации только при наличии согласия главы поселения.

3. Решение о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, изменении их типа принимается администрацией поселения. При этом решение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается по инициативе либо с согласия муниципального учреждения в соответствии с федеральным законом.

4. В решении об учреждении муниципального предприятия, о создании муниципального учреждения определяются цели и предмет деятельности.

5. Учредителем муниципальных предприятий и муниципальных учреждений от имени сельского поселения выступает администрация поселения.

6. Управление муниципальным предприятием, муниципальным учреждением осуществляет его руководитель на основе единоначалия.

Координация и отраслевое руководство деятельностью муниципальных предприятий, учреждений возлагается на администрацию поселения.

Финансовый орган администрации поселения осуществляет финансовый контроль за использованием средств бюджета поселения, проводит комплексные ревизии и тематические проверки муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

Администрация поселения осуществляет также контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения, муниципальному учреждению на праве оперативного управления.

Уставом муниципального предприятия, учреждения, кроме перечисленных в настоящем пункте, могут устанавливаться иные условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

7. Устав муниципального предприятия, муниципального учреждения подлежит проверке на соответствие требованиям законодательства и согласованию с администрацией поселения.

Устав муниципального предприятия, учреждения утверждается главой поселения.

8. Руководитель муниципального предприятия, муниципального учреждения назначается на должность и освобождается от должности главой поселения.

Назначение на должность руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений осуществляется по итогам конкурса. Порядок проведения конкурса устанавливается правовым актом Совета депутатов поселения.

9. Глава поселения не реже одного раза в год заслушивает отчеты о деятельности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

Совет депутатов поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений по мере необходимости.

10. Органы местного самоуправления от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

### **Статья 38. Бюджет Хохловского сельского поселения**

Хохловское сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Бюджет Хохловского сельского поселения предназначен для исполнения расходных обязательств поселения.

Решение Совета депутатов сельского поселения об утверждении местного бюджета вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Совета депутатов сельского поселения об утверждении местного бюджета.

Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов сельского поселения об утверждении бюджета.

Составной частью бюджета поселения могут являться сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями.

Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 39. Доходы бюджета Хохловского сельского поселения**

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

### **Статья 40. Расходы местного бюджета**

1. Формирование расходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципальных образований осуществляется за счет средств соответствующих местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Расходные обязательства поселения учитываются в реестре расходных обязательств поселения. Реестр ведется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

#### **Статья 41. Порядок составления проекта местного бюджета**

1. Организация составления проекта местного бюджета является исключительной компетенцией Администрации Хохловского сельского поселения.

2. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляется уполномоченным Администрацией поселения органом.

3. Составление бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Администрацией поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета депутатов поселения.

#### **Статья 42. Порядок представления, рассмотрения и утверждения решения об утверждении местного бюджета**

1. Проект решения об утверждении местного бюджета вносится Администрацией сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения об утверждении бюджета считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет депутатов сельского поселения в срок до 24 часов 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения об утверждении местного бюджета на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения представляются:

основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные представительными органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

иные документы и материалы.

3. После поступления в Совет депутатов сельского поселения проекта решения об утверждении местного бюджета на финансовый год в течение пяти дней контрольно-счетный орган направляет



заключение по проекту решения, постоянные комиссии Совета депутатов сельского поселения и другие субъекты правотворческой инициативы направляют в соответствующую комиссию Совета депутатов сельского поселения свои поправки к проекту решения. Поправки вносятся в письменном виде по единой форме.

Поправки, предусматривающие увеличение ассигнований по разделам и подразделам функциональной классификации расходов местного бюджета, должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам и подразделам функциональной классификации расходов местного бюджета либо указание на дополнительный источник дохода. Поправки, не отвечающие указанным требованиям или представленные с нарушением срока, а также предусматривающие предоставление средств бюджета немунципальным организациям, соответствующей комиссией Совета депутатов сельского поселения к рассмотрению не принимаются.

Соответствующая комиссия Совета депутатов сельского поселения в течение семи дней проводит экспертизу представленных поправок и готовит сводную таблицу поправок к проекту решения и направляет его в Администрацию сельского поселения, которая обязана представить заключение по ним в течение пяти дней.

В течение трех дней после получения заключения Администрации сельского поселения соответствующая комиссия Совета депутатов сельского поселения с участием авторов поправок и представителей Администрации сельского поселения рассматривает поправки к проекту решения и готовит сводную таблицу поправок с рекомендациями об их принятии или отклонении. Дальнейшему рассмотрению подлежат исключительно поправки, прошедшие экспертизу в соответствующей комиссии Совета депутатов сельского поселения.

При рассмотрении проекта решения об утверждении местного бюджета Совет депутатов сельского поселения заслушивает доклад Администрации сельского поселения, содоклад соответствующей комиссии Совета депутатов сельского поселения, рассматривает заключение контрольно-счетного органа и сводную таблицу поправок к проекту решения.

По результатам рассмотрения Совет депутатов сельского поселения принимает решение:

- 1) об утверждении местного бюджета;
- 2) отклоняет проект решения об утверждении местного бюджета.

4. В случае отклонения проекта решения об утверждении местного бюджета Совет депутатов сельского поселения:

- 1) передает указанный проект решения в рабочую группу, которая создается из числа депутатов Совета депутатов сельского поселения и представителей Администрации сельского поселения;
- 2) возвращает указанный проект решения Администрации сельского поселения на доработку.

В случае передачи проекта решения в рабочую группу она в течение трех дней разрабатывает согласованный вариант проекта решения об утверждении местного бюджета и представляет в Совет депутатов сельского поселения для повторного рассмотрения.

Решение рабочей группы принимается раздельным голосованием членов рабочей группы от Совета депутатов сельского поселения, Администрации сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании рабочей группы представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения. Окончательное решение принимает Совет депутатов сельского поселения.

Рабочую группу возглавляет глава сельского поселения.

В случае возвращения проекта решения об утверждении местного бюджета на доработку, проект дорабатывается с учетом предложений и рекомендаций депутатов Совета депутатов сельского поселения и контрольно-счетного органа и вносится Администрацией сельского поселения в течение семи дней на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения.

При повторном внесении указанного проекта решения Совет депутатов сельского поселения рассматривает его в течение трех дней со дня повторного внесения.

5. Голосование по проекту решения об утверждении местного бюджета производится в целом с учетом включения в проект решения расходов и доходов, поступающих из бюджета Пермского муниципального района на возмещение расходов по исполнению переданных Хохловскому сельскому поселению полномочий Пермского муниципального района.

### **Статья 43. Порядок рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета**

1. Бюджетная отчетность поселения включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

Отчет об исполнении местного бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения местного бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах сельского поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в уполномоченный орган в установленные им сроки.

Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

Уполномоченный Администрацией сельского поселения орган готовит сводный отчет о расходовании средств местного бюджета, вложенных в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, и о доходах, полученных от таких вложений.

Получатели бюджетных средств, выделенные по муниципальным заказам, готовят отчеты об использовании этих средств и направляют их главным распорядителям средств местного бюджета.

2. Бюджетная отчетность поселения представляется уполномоченным органом в Администрацию сельского поселения.

Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельского поселения и направляется в Совет депутатов сельского поселения и контрольно-счетный орган.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Совета депутатов сельского поселения.

Уполномоченный орган сельского поселения представляет бюджетную отчетность в финансовый орган Пермского муниципального района.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов сельского поселения подлежит внешней проверке контрольно-счетным органом. Внешняя проверка

включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счетным органом в Совет депутатов сельского поселения с одновременным направлением в Администрацию сельского поселения.

3. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Советом депутатов сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в Совет депутатов сельского поселения представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета, Совет депутатов сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- 1) об утверждении решения об исполнении местного бюджета;
- 2) об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет депутатов сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

#### **Статья 44. Порядок исполнения местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 45. Финансовый контроль за исполнением местного бюджета**

1. Финансовый контроль за исполнением местного бюджета осуществляют:

- Совет депутатов сельского поселения;
- контрольно-счетный орган;
- уполномоченный Администрацией сельского поселения орган;
- главные распорядители и распорядители средств местного бюджета.

2. Совет депутатов сельского поселения осуществляет контроль в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете и иных проектов решений по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения, рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях

комитетов, комиссий, рабочих групп Совета депутатов сельского поселения и в связи с депутатскими запросами, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета.

В рамках осуществления финансового контроля Совет депутатов сельского поселения имеет право:

- получать от Администрации сельского поселения необходимые сопроводительные материалы при утверждении бюджета;
- получать от уполномоченного Администрацией сельского поселения органа оперативную информацию об исполнении местного бюджета;
- утверждать (не утверждать) отчет об исполнении бюджета;

3. Контрольно-счетный орган осуществляет внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета.

4. Уполномоченный Администрацией сельского поселения орган осуществляет текущий и последующий финансовый контроль, в том числе за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Уполномоченный Администрацией сельского поселения орган проводит проверки главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета.

5. Главные распорядители, распорядители средств местного бюджета осуществляют финансовый контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также представления отчетности и внесения платы за пользование бюджетными средствами.

Главные распорядители бюджетных средств проводят проверки подведомственных муниципальных предприятий, бюджетных учреждений.

#### **Статья 46. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

### **Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

#### **Статья 47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением поселения;
- государством;
- физическими и юридическими лицами.

#### **Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения перед населением**

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, главы поселения перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Население поселения вправе отозвать депутатов поселения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

#### **Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Пермского края, законов Пермского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

#### **Статья 50. Ответственность Совета депутатов поселения перед государством**

Основанием для такой ответственности представительного органа муниципального образования перед государством является совокупность следующих установленных соответствующим судом обстоятельств:

- представительным органом муниципального образования принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции РФ, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам субъекта РФ, уставу муниципального образования;

- представительный орган муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

- не проведения избранным в правомочном составе представительным органом, в том числе вновь избранным представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

#### **Статья 51. Ответственность главы Хохловского сельского поселения перед государством**

Основания наступления ответственности главы муниципального образования перед государством:

1) издание указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам субъекта Российской Федерации, уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Глава муниципального образования, в отношении которого высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе

обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

## **Статья 52. Удаление главы Хохловского сельского поселения в отставку**

1. Совет депутатов сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов сельского поселения или по инициативе губернатора Пермского края.

2. Основаниями для удаления главы Хохловского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, уставом сельского поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы сельского поселения Советом депутатов сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение главой сельского поселения, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы глава сельского поселения и губернатор Пермского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения губернатора Пермского края.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии губернатора Пермского края.

6. Выдвижение инициативы губернатора Пермского края об удалении главы сельского поселения в отставку и уведомление главы сельского поселения о выдвижении данной инициативы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения или губернатора Пермского края об удалении главы сельского поселения в отставку осуществляется Советом депутатов сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

9. Решение об удалении главы сельского поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов сельского поселения.

10. В случае, если глава сельского поселения присутствует на заседании Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Совета депутатов сельского поселения, уполномоченного на это Советом депутатов сельского поселения.

11. При рассмотрении и принятии Советом депутатов сельского поселения решения об удалении главы сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов сельского поселения или губернатора Пермского края и с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава сельского поселения не согласен с решением Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов сельского поселения.

14. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения или губернатора Пермского края об удалении главы сельского поселения в отставку отклонена Советом депутатов сельского поселения, вопрос об удалении главы сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

### **Статья 53. Временное осуществление органами государственной власти Пермского края отдельных полномочий органов местного самоуправления Хохловского сельского поселения**

В случаях и порядке, предусмотренном законодательством, отдельные полномочия органов местного самоуправления Хохловского сельского поселения могут временно осуществляться органами государственной власти Пермского края и федеральными органами государственной власти.

**Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления  
и должностных лиц местного самоуправления  
перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 55. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан,  
решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц  
местного самоуправления**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**Глава VIII Муниципальная служба**

**Статья 56. Основные термины в сфере муниципальной службы**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является Хохловское сельское поселение, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава Хохловского сельского поселения, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии Хохловского сельского поселения или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

3. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

4. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Хохловского сельского поселения.

**Статья 57. Статус муниципального служащего**

Статус муниципального служащего определяется в соответствии с главой 3 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**Статья 58. Требования к должностям муниципальной службы, условия и порядок  
прохождения муниципальной службы**

Требования к должностям муниципальной службы, условия и порядок прохождения муниципальной службы определяется в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае».



---

**Глава IX Отзыв депутата Совета депутатов сельского поселения, главы Хохловского сельского поселения**

**Статья 59. Основания отзыва депутата Совета депутатов, главы Хохловского сельского поселения**

Основаниями для отзыва главы Хохловского сельского поселения, депутата Совета депутатов сельского поселения могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

**Статья 60. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов, главы Хохловского сельского поселения**

Голосование по отзыву главы Хохловского сельского поселения, депутата Совета депутатов сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Пермского края от 14.08.2007 № 86-ПК «О местном референдуме в Пермском крае», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 61. Гарантии прав депутата Совета депутатов, главы Хохловского сельского поселения при рассмотрении инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения**

Совет депутатов сельского поселения уведомляет депутата Совета депутатов сельского поселения, главу Хохловского сельского поселения о выдвинутой инициативе проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения, а также о порядке его рассмотрения.

Депутат Совета депутатов сельского поселения, глава Хохловского сельского поселения вправе дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, Совету депутатов сельского поселения, на собраниях (конференциях) граждан, в средствах массовой информации.

**Статья 62. Назначение голосования по вопросу об отзыве депутата Совета депутатов, главы Хохловского сельского поселения**

Подписные листы должны быть представлены в территориальную избирательную комиссию Пермского муниципального района не позднее 30 дней со дня принятия решения Советом депутатов сельского поселения о проведении голосования по вопросу об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, главы Хохловского сельского поселения. Территориальная избирательная комиссия Пермского муниципального района в случае необходимости в пятидневный срок организует полную или выборочную проверку достоверности подписей в подписных листах. О принятом решении направляется сообщение депутату Совета депутатов сельского поселения, главе сельского поселения.

**Статья 63. Агитация «за» или «против» отзыва депутата Совета депутатов, главы Хохловского сельского поселения**

После назначения соответствующей избирательной комиссией даты проведения голосования по вопросу об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, главы Хохловского сельского поселения избирателям, трудовым коллективам и общественным объединениям, коллективам учебных заведений гарантируется возможность свободного и всестороннего обсуждения вопросов, связанных с отзывом депутата Совета депутатов сельского поселения, главы Хохловского сельского

поселения, а также предоставляется право беспрепятственной агитации «за» или «против» отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения, главы Хохловского сельского поселения на собраниях избирателей, в средствах массовой информации.

Депутату Совета депутатов сельского поселения, главе Хохловского сельского поселения, в отношении которых возбужден вопрос об отзыве, а также его доверенным лицам предоставляется право свободной агитации на собраниях (конференциях) граждан, а также использовать средства массовой информации.

#### **Статья 64. Комиссии и участки для проведения голосования**

Организация работы по вопросу об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, главы Хохловского сельского поселения возлагается на территориальную избирательную комиссию Пермского муниципального района.

Для организации проведения голосования по вопросу об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, главы Хохловского сельского поселения не позднее чем за 45 дней до дня голосования образуются участки для голосования и не ранее чем за 30 дней и не позднее чем за 28 дней до дня голосования образуются участковые комиссии.

#### **Статья 65. Бюллетень для голосования**

В бюллетене для голосования по вопросу об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, главы Хохловского сельского поселения указываются его фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, занимаемая должность (род занятий), место жительства, избирательный округ.

Каждый бюллетень должен иметь разъяснение о порядке его заполнения.

Бюллетени печатаются на русском языке.

#### **Статья 66. Голосование и установление его результатов**

Голосование по вопросу об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения является тайным.

При голосовании избиратель ставит любой знак в пустом квадрате, расположенном напротив строки «За» или «Против» прекращения полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения.

Депутат Совета депутатов сельского поселения, глава сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Хохловском сельском поселении (избирательном округе).

Голосование признается несостоявшимся в случае, если в нем приняло участие не более половины избирателей, внесенных в списки избирателей на территории Хохловского сельского поселения.

Результаты голосования устанавливаются на заседании участковой избирательной комиссии, заносятся в протокол и направляются в соответствующую избирательную комиссию.

Избирательная комиссия на основании поступившего к ней протокола участковой избирательной комиссии регистрирует результаты голосования, а в случае установления нарушения закона и признания результатов голосования недействительными, назначает повторное голосование, которое проводится не позднее чем в двухнедельный срок с соблюдением требований законодательства.

#### **Статья 67. Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования**

Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по вопросу об отзыве депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения производятся за счет бюджета Хохловского сельского поселения.

Органы государственной власти и местного самоуправления, организации предоставляют в распоряжение соответствующих комиссий помещения и оборудование, необходимые для подготовки и проведения голосования.

Депутат Совета депутатов сельского поселения, глава сельского поселения в отношении которых возбужден вопрос об отзыве, а также их доверенные лица не несут расходов, связанных с подготовкой и проведением голосования по вопросу об отзыве.

**Статья 68. Обжалование нарушений порядка отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения**

Заявления и жалобы на нарушения порядка отзыва депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения рассматривает избирательная комиссия или суд.

**Глава IX Заключительные положения**

**Статья 69. Заключительные положения**

1. Положения настоящего Устава применяются в части, не противоречащей федеральным законам и принимаемым в соответствии с ними законам Пермского края.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава, действующий Устав и все изменения в него утрачивают силу.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ  
от 27 апреля 2017 г. № 168**

**Об утверждении отчета главы поселения по итогам 2016 года**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Хохловское сельское поселение», заслушав главу поселения Ведерникова Владимира Евгеньевича

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить отчет главы поселения по итогам 2016 года, согласно приложения к настоящему решению.
2. Считать работу главы Хохловского сельского поселения удовлетворительной.
3. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Хохловского сельского поселения.

Глава поселения

В.Е.Ведерников

Отчет главы поселения по итогам 2016 года

В соответствии с Уставом Хохловского сельского поселения моя должность называется Глава Хохловского сельского поселения - Глава администрации Хохловского сельского поселения. В следствии чего я возглавляю представительный орган Совет депутатов Хохловского сельского поселения и исполнительный орган - Администрация Хохловского сельского поселения. Поэтому мой отчет затрагивает работу Совета депутатов и администрации.

В 2016 году Совет депутатов собирался 6 раз и было принято 43 решения. Ежеквартально депутатами рассматривался и утверждался отчет об исполнении бюджета поселения по доходам и расходам. Утвержден бюджет поселения на 2017 год. Принят большой блок документов антикоррупционной направленности. Утверждена программа комплексного развития транспортной инфраструктуры. Принята программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

Бюджет поселения является одним из основных документов, он определяет стратегию развития поселения и одновременно является инструментом.

Бюджет 2016 года по доходам составил 10 млн. 778 тыс.руб., данная цифра превысила плановую на 8 %. Однако по сравнению с 2015 годом доходов получено на 26% меньше.

Доходы бюджета состоят из собственных доходов - это налоговые и неналоговые доходы и дотаций и субвенций из бюджетов других уровней. Собственные доходы составили 8 млн. 386 тыс.руб. Дотации и субвенции составляют 28% бюджета. Данная цифра показывает, что поселение из самодостаточного превратилось в дотационное.

Главными источниками доходов бюджета поселения являются: земельный налог, налог на имущество физических лиц и транспортный налог. Несмотря на то, что показатели по всем видам налоговых и неналоговых доходов выполнены на 100% и более, недоимка по этим видам налогов растет. На 1 января 2016 года она составила 2 млн.737 тыс.руб. В списке должников числятся 2100 чел. Это сам долг по налогам и начисленные пени за несвоевременную оплату. Есть должники по трём перечисленным налогам. С 2017года Налоговой инспекции право по судебному взыманию долгов добавлено правом на привлечение граждан к административной ответственности за неуплату налогов. Так по нашему поселению уже поданы иски в суд на 10 человек.

Расходная часть бюджета в размере 14млн.274тыс.руб. сформирована на основе программно-целевого метода. Утверждено 6 программ.

1. совершенствование муниципального управления - 3 млн.751 тыс.руб.
2. обеспечение безопасности населения и территории - 3 млн.711 тыс.руб.
3. развитие сферы культуры-3 млн.637тыс.руб.
4. развитие дорожного хозяйства и благоустройство поселения-2млн.763 тыс.руб.
5. обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства-304тыс.руб.
6. мобилизационная и вневойсковая подготовка-74тыс.руб.

Из капитальных вложений в 2016 году наиболее крупные:

- очистка территории поселения от мусора 758 тыс. руб.;
- содержание дорог 1млн. 340 тыс. руб., которое включает в себя: зимнее содержание 944 тыс.руб., грейдирование гравийных дорог в летнее время 171 тыс.руб.; подготовлена схема организации дорожного движения в д. Скобелевка за 100тыс.руб., установлены знаки дорожного движения у школы за 34тыс. руб., приобретён щебень в д. Сибирь на 95тыс.руб.
- установлен пожарный водоём на 60куб.м. в д. Заозерье за394тыс.руб.
- отремонтирован пожарный водоём в д. Тупица за 78тыс.руб.
- оплата за потребленную электроэнергию уличного освещения составила 350тыс.руб.;
- установлена новая ёмкость на пожарном автомобиле за182тыс.руб.
- ремонт уличного освещения 350 тыс.руб.;

- паспортизация дорог 85 тыс.руб.  
- экспертиза проекта и достоверности сметы реконструкции водовода и скважины составила 304 тыс.руб.;

О ситуации с пожарами на территории поселения

За прошедший год было произведено 23 выезда по тревоге, из них:

3 на тушение жилых и дачных домов, 9 на тушение бань и других нежилых строений, 4 на тушение мусора и 7 ложных вызова.

Статистика пожаров показывает, что основными причинами являются: старая электропроводка, использование без присмотра электроотопительных приборов и неисправности печного отопления, как в жилых домах, так и банях.

В доме культуры проведено 91 мероприятие, из их 30% мероприятий для детей. Работает 10 кружков. Приняли участие в районных мероприятиях и краевых мероприятиях. По результатам которых танцевальный коллектив «Берега» под руководством Резаухова Евгения Александровича награжден дипломом 3-ой степени во всероссийском конкурсе «За Россию и свободу».

Приобретен телевизор в фойе дома культуры на сумму 99 тыс.руб.

Выполнены ремонтные работы по кровле на 276тыс.руб.

В библиотеке зарегистрировано 481 читатель, из них 50% - дети, 37% населения охвачено услугами библиотеки. Книжный фонд библиотеки на 01.01.2016 года составил 10 867 книг. Приобретено новых книг в 2016 году и оформлена подписка на 66 тыс. руб.

В 2016 году в библиотеке отремонтировано крыльцо и установлен навес над ним. Компьютеры в читальном зале подключены к более скоростному Интернету.

За прошедший год заведующая библиотеки Любовь Фёдоровна награждена районными грамотами за пропаганду здорового образа жизни и за работу библиотеки в новом формате.

Уютное помещение библиотеки продолжает оставаться местом работы Совета ветеранов, которые принимают активное участие в подготовке и проведении массовых мероприятий на территории поселения.

О планах на 2017 год.

Бюджет поселения по доходам запланирован в сумме 12 млн.217 тыс.руб., по расходам 12млн.894тыс.руб. с дефицитом 676тыс.руб.

Запланированы следующие мероприятия:

- ямочный ремонт ул.Молодёжной в д.Скобелевка 269 тыс.руб.;
- содержание дорог 790 тыс.руб.;
- оборудование пешеходных переходов у школы и детского сада искусственными неровностями за190 тыс.руб .;
- межевание земельных участков под объектами находящимися в муниципальной собственности 200 тыс.руб.
- оплата за электроэнергию по уличному освещению 500 тыс.руб.;
- ремонт памятника участникам Великой Отечественной Войны 130тыс.руб.

Далее хочу рассказать о краевой программе софинансирования проектов инициативного бюджетирования. Суть программы заключается в том, что край даёт 90% средств, если инициативные жители соберут 10%. Могут участвовать как физические лица, так и юридические (улицы, деревни, ТОСы, ТСЖ). Для участия необходимо собрать группу единомышленников, провести собрание, выбрать старшего, подготовить смету, написать проект и подать заявку в администрацию поселения. Подробная информация размещена на сайте поселения, а также в библиотеке. Консультации можно получить в администрации поселения. (Сибирь)

Так же довожу до сведения пользователей центрального водопровода и канализации, что с 1марта расторгнут договор с ИП Быков и заключен новый с ООО АртМастер. Договор заключен на

период проведения конкурсных процедур по заключению концессионного соглашения в соответствии с действующим законодательством.

И переходим к одному из злободневных вопросов, который волнует всех присутствующих в зале - вывоз мусора с территории д. Скобелевка.

В соответствии с частью 5 статьи 30 Жилищного кодекса

Собственник жилого дома или части жилого дома обязан обеспечивать обращение с твердыми коммунальными отходами путем заключения договора с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами

Обязанность есть, а регионального оператора нет. И исчезла лазейка в законах по которой можно было тратить бюджетные средства на ликвидацию свалок.

Есть 2 пути: ждать регионального оператора и утилизировать мусор самостоятельно (как все другие деревни) или собирать плату за вывоз мусора по домам(как в д.Сибирь).

Для выполнения второго пути нужны 5-6 активных жителей, готовых заниматься сбором денег. Вначале нужно зайти в каждый дом и узнать, готовы ли граждане платить и по сколько. Если годовая сумма наберётся 600-700 тыс.руб., то тогда можно приступить к сбору денег и установке контейнера. Соглашаясь платить за вывоз мусора нужно понимать, что платить придется и за дачников и за тех у кого мусора нет.

## **Раздел II. Постановления, распоряжения главы поселения**

### **АДМИНИСТРАЦИЯ ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03 апреля 2017 г. № 37**

#### **Об отмене постановления администрации Хохловского сельского поселения от 28.03.2017 № 34 «Об утверждении мероприятия по «Ямочному ремонту автомобильных внутренних дорог по ул.Молодёжной, ул.Северной, ул.Гагарина д.Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение»**

В связи с изменениями в законодательстве  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации Хохловского сельского поселения от 28.03.2017 № 34 «Об утверждении мероприятия по «Ямочному ремонту автомобильных внутренних дорог по ул. Молодёжной, ул. Северной, ул.Гагарина д. Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение».
2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) согласно, Устава Хохловского сельского поселения.
3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Хохловского сельского поселения

В.Е.Ведерников

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 03 апреля 2017 г. № 38**

**Об утверждении мероприятия по «Ремонту автомобильных  
внутренних дорог по ул. Молодёжной, ул. Северной, ул. Гагарина  
д. Скобелевка муниципального образования  
«Хохловское сельское поселение»**

Во исполнение Закона Пермского края от 01 декабря 2011 г. № 859-ПК «О дорожном фонде Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края «О бюджетном процессе в Пермском крае», постановлением Правительства Пермского края от 23.11.2011 № 1114 –п «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края», в соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 15.03.2017 № 93-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить мероприятия по «Ремонту автомобильной внутренней дороги по ул. Молодёжной, ул. Северной, ул. Гагарина д. Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение» в рамках Постановления Пермского края от 15.03.2017 № 93-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов».
2. Настоящее Постановление опубликовать (обнародовать), согласно Устава Хохловского сельского поселения.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Хохловского сельского поселения

В.Е.Ведерников

**мероприятия по «Ремонту автомобильных внутренних дорог по ул.Молодёжной,  
ул.Северной, ул. Гагарина д. Скобелевка муниципального образования «Хохловское  
сельское поселение»**

**1. Общие сведения**

1.1.	Наименование мероприятия:	Ремонт автомобильных внутренних дорог по ул.Молодёжной, ул.Северной, ул.Гагарина д. Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение»
1.2.	Ответственный исполнитель орган местного самоуправления	Администрация Хохловского сельского поселения
1.3.	Руководитель проекта	Глава администрации Хохловского сельского поселения
1.4.	Цель проекта	Целями реализации Проекта являются приведение в нормативное состояние дорог поселения, создание безопасных условий движения и обеспечение повышения уровня благоустройства
1.5.	Сметная стоимость проекта	Общая потребность в финансовых ресурсах в сумме –269,00000тыс. рублей
1.6.	Основные ожидаемые результаты реализации проекта	Реализация Проекта позволит: - улучшить социально-экономические условия жизни населения; - приведение в нормативное состояние внутрипоселковых дорог, путем их ремонта.
1.7.	Сроки реализации проекта	2017 год

**2. Этапы реализации мероприятия**

Этапы	Ожидаемый результат реализации этапа	Примечание
1.Составление сметной документации (2017г.)	Локально-сметный расчет	Готов
2. Формирование и подача заявки на рассмотрение в Министерство территориального развития Пермского края	Рассмотрение заявки о предоставлении субсидии	до 15 апреля 2017 года
3.Ремонтные работы	Выполнение работ согласно заключенных контрактов, достижение цели настоящего проекта	В ходе исполнения работ, II квартала 2017 года

**3. Источники и объемы финансирования мероприятия**  
тыс.руб.

Мероприятия	Финансирование проекта	В том числе источники	
		краевой бюджет	местный бюджет
Ремонт автомобильных внутренних дорог по ул.Молодёжной, ул.Северной, ул.Гагарина д. Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение»	269,90000	255,50000	13,50000



**4. Сведения о реализации мероприятия**

4.1.	Адрес	Пермский край, Пермский район, д.Скобелевка, ул. Молодёжная
4.2.	Проектная протяжённость	Ремонт автомобильных внутренних дорог по ул.Молодёжной, ул.Северной, ул.Гагарина д. Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение» протяженностью 50,8 м
4.3.	Характер ремонтных работ	Ямочный ремонт автомобильных внутренних дорог асфальтобетонными смесями дорожными
4.4.	Сроки ремонтных работ	2 квартал 2017
4.5.	Заказчик	Администрация Хохловского сельского поселения
4.6.	Подрядная организация	Определяется на основании Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 22.02.2017) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

**5. Описание практических действий по осуществлению мероприятия (План-график )**

№ п/п	Основное содержание работ по этапу	Стоимость работ, тыс.руб.	Сроки исполнения этапа	
			начало	окончание
1	Формирование заявки на предоставление субсидии для реализации мероприятия и направление на рассмотрение исполнительному органу государственной власти Пермского края	-	апрель-2017	май -2017
2	По результатам рассмотрения заявки, утверждения и заключение соответствующего соглашения с уполномоченным органом правительства Пермского края		июнь-2017	июнь -2017
3	Проведение конкурсных процедур (электронный аукцион) по определению исполнителя работ и заключение контракта на выполнение работ		июль-2017	июль -2017
4	Проведение ямочного ремонта внутренней дороги - устройство покрытий из асфальтобетонной смеси дорожной (горячие и теплые для пористого и для плотного асфальтобетона мелко и крупнозернистые, песчаные), марки I,II, тип Б	269,94737	август-2017	сентябрь-2017
5	Предоставление исполнительному органу государственной власти Пермского края, отчета «О выполнении условий о реализации мероприятия по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, и достижение значений показателей результативности», установленной постановлением Правительства Пермского края от 15 марта 2017 года № 93-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджетных ассигнований дорожного фонда Пермского края на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских и городских поселений Пермского края, в том числе дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов»		октябрь 2017	ноябрь-2017

**Объем расходов в разрезе мероприятия по «Ремонту автомобильной внутренней  
дороги по ул.Молодёжной, ул. Северной, ул. Гагарина д. Скобелевка»  
муниципального образования «Хохловское сельское поселение»**

тыс. руб.

№ п/п	Заявочная кампания	Перечень объектов	Средства на реализацию мероприятий			
			итого	бюджет Пермского края (95%)	местный бюджет (5%)	иные источники
1	1	Ремонт автомобильной внутренней дороги по ул.Молодёжной, ул.Северной, ул. Гагарина д. Скобелевка муниципального образования «Хохловское сельское поселение», протяженностью 50,8 м	269,90000	255,50000	13,50000	0
<b>Итого</b>			<b>269,90000</b>	<b>255,50000</b>	<b>13,50000</b>	<b>0</b>

Глава администрации  
Хохловского сельского поселения

В.Е.Ведерников

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 10 апреля 2017 г. № 40**

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Хохловского сельского поселения**

На основании части 3 статьи 28.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 10' закона Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Хохловского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Бюллетене правовых актов Хохловского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения

В.Е.Ведерников

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Хохловского сельского поселения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Хохловского сельского поселения.

1.2. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в администрации Хохловского сельского поселения (далее - договор на обучение) заключается между администрацией Хохловского сельского поселения и отобранным на конкурсной основе гражданином Российской Федерации, обучающимся в федеральной государственной образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее - образовательная организация).

1.3. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее - конкурс) имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4. Договор о целевом обучении заключается с гражданином с обязательством последующего прохождения муниципальной службы на должности муниципальной службы, относящейся к:

#### 1) старшей группе:

а) осваивающим программу бакалавриата или программу специалитета по очной форме обучения, - не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в соответствующей образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее - образовательная организация);

б) осваивающим программу магистратуры по очной форме обучения, - не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее, чем за один год до окончания обучения в образовательной организации;

#### 2) младшей группе:

а) осваивающим образовательную программу среднего профессионального образования по очной форме обучения на базе среднего общего образования, - не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее, чем за один год до окончания обучения в образовательной организации;

б) осваивающим образовательную программу среднего профессионального образования по очной форме обучения на базе основного общего образования, - не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее, чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

1.5. Договоры о целевом обучении с гражданами заключаются с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - муниципальная служба) на должностях муниципальной службы категории "специалисты", относящихся к старшей и младшей группам должностей.

### 2. Конкурсная комиссия

2.1. Для проведения конкурса распоряжением главы Хохловского сельского поселения утверждается конкурсная комиссия, её состав, сроки и порядок работы. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии возлагается на специалиста администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющего кадровое делопроизводство.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии. В состав Комиссии должны входить не менее 5 человек.

В состав Комиссии могут входить представители органов государственной власти Пермского края, бизнеса, научных и образовательных учреждений, общественных организаций, других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов (специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой), без указания их персональных данных.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

### 3. Порядок проведения конкурса

#### 3.1. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе на официальном сайте Хохловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и Бюллетене правовых актов Хохловского сельского поселения, не позднее, чем за один месяц до дня проведения конкурса размещается информация о проведении конкурса, которая должна содержать следующие сведения:

- 1) группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения;
- 2) квалификационные требования к должностям муниципальной службы, указанным в подпункте 1 настоящего пункта;
- 3) место и время приема документов для участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении;
- 4) дата и время окончания приема документов для участия в конкурсе на заключение договора о целевом обучении;
- 5) дата, место и порядок проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении, включая перечень конкурсных процедур, используемых для выявления победителя конкурса;
- 6) сведения о лице, ответственном за прием документов, его контактный номер телефона;
- 7) перечень документов, представляемых гражданами на конкурс на заключение договора о целевом обучении;
- 8) другие информационные материалы, необходимые для проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении.

3.2. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в администрацию Хохловского сельского поселения следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утверждённой Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс); заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 4) копию трудовой книжки и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность ранее не осуществлялась);
- б) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;

3.3. Документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, представляются в администрации Хохловского сельского поселения в течение одного месяца со дня опубликования объявления о конкурсе в Бюллетене правовых актов Хохловского сельского поселения.

Несвоевременное представление документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, представление их не в полном объеме являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

#### 3.4. Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке комиссией.

3.5. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается главой поселения после проверки достоверности сведений, представленных претендентами.

3.6. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации заключению договора о целевом обучении для муниципальной службы, комиссией принимается

решение об отказе к участию во втором этапе конкурса. О принятом решении гражданин уведомляется письменно в течение пяти дней со дня принятия комиссией указанного решения.

3.7. Претендентам, допущенным к участию в конкурсе, направляется сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса не позднее, чем за 15 дней до его начала.

3.8. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов, а также по результатам конкурсных процедур с использованием методов оценки профессиональных и личностных качеств претендентов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий и определяет победителя конкурса.

3.9. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие претендента и является основанием для заключения договора о целевом обучении в профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования.

3.10. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа её членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только её членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.11. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением в форме протокола, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарём и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Перед заключением договора о целевом обучении по решению администрации Хохловского сельского поселения может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные гражданином в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения.

Гражданам, участвовавшим в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, сообщается о его результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса также размещается в бюллетене правовых актов Хохловского сельского поселения и на официальном сайте Хохловского сельского поселения.

3.12. По результатам конкурса администрация заключает договор о целевом обучении с победителем конкурса.

Договор о целевом обучении заключается в письменной форме не позднее чем через сорок пять дней со дня принятия решения по итогам конкурса на заключение договора о целевом обучении.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Если в результате проведения конкурса не были выявлены претенденты, отвечающие требованиям по заключению договора о целевом обучении, глава поселения может принять решение о проведении повторного конкурса.

4.2. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе или не прошедших по конкурсу, могут быть возвращены по их письменному заявлению в течение одного года со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в администрации Хохловского сельского поселения, после чего подлежат уничтожению.

4.3. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются претендентами за счёт собственных средств.

4.4. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 17 апреля 2017 г. № 46**

**Об утверждении плана антинаркотических  
мероприятий на территории Хохловского  
сельского поселения на 2017 год**

В целях минимизации угрозы распространения наркомании, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 09.06.2010 года № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года, администрация Хохловского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать антинаркотическую комиссию при администрации Хохловского сельского поселения (Приложение 1).
2. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии при администрации Хохловского сельского поселения (Приложение 2).
3. Утвердить план антинаркотических мероприятий на территории Хохловского сельского поселения (Приложение 3).
4. Постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Хохловского сельского поселения.
5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.
6. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава поселения

В.Е.Ведерников

Приложение 1  
к постановлению  
от 17.04.2017 №46

**СОСТАВ**

**антинаркотической комиссии администрации Хохловского сельского поселения**

**Председатель комиссии** – Ведерников Владимир Евгеньевич, глава поселения

**Секретарь комиссии** - Першина Любовь Аркадьевна, ведущий специалист по связям с общественностью Хохловского сельского поселения

**Члены комиссии:**

- Кошкина Светлана Николаевна, директор МБОУ «Хохловская основная школа» (по согласованию);
- Коваленко Светлана Владимировна, директор Скобелевского СДК (по согласованию);
- Минаметова Любовь Федоровна, заведующая МУ «Библиотека им.Ф.Ф.Павленкова Хохловского сельского поселения» (по согласованию);
- Лазуков Андрей Иванович, заведующий Скобелевской СВА (по согласованию).

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антинаркотической комиссии Хохловского сельского поселения**

1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативно-правовыми актами Хохловского сельского поселения, а также настоящим Положением.

2. Руководителем Комиссии является глава Хохловского сельского поселения

3. Основными задачами Комиссии являются:

- а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий её проявлений;
- б) участие в реализации на территории Хохловского сельского поселения государственной политики в области противодействия наркомании;
- в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих её проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;
- г) анализ эффективности работы на территории Хохловского сельского поселения по профилактике наркомании, а также минимизация и ликвидация последствий её проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;
- д) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию наркомании.

4. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории Хохловского сельского поселения профилактики наркомании, минимизации и ликвидации последствий её проявления, а также осуществлять контроль за их исполнением;
- б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Хохловского сельского поселения, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);
- в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории Хохловского сельского поселения.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным главой Хохловского сельского поселения.

6. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

7. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

**П Л А Н**  
**антинаркотических мероприятий на территории**  
**Хохловского сельского поселения на 2017 год.**

№	Содержание	Исполнители, соисполнители, участники реализации мероприятий	Сроки проведения
1.	Проведение заседаний антинаркотической комиссии	АНК	1 раз в квартал
2.	Сбор, обобщение и анализ информации о фактах распространения наркотических средств в местах проведения культурно-массовых и досуговых молодёжных мероприятий.	АНК	Постоянно
3.	Создание и поддержание банка информации по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения на базе библиотеки, и домов культуры.	АНК, МУ «Библиотека им.Ф.Ф.Павленкова», МБОУ «Хохловская основная школа»	Постоянно
4.	Проведение консультаций подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию с привлечением специалистов узкого профиля.	АНК	По мере необходимости
5.	Мониторинг информированности подростков о пагубном влиянии на здоровье человека табакокурения, алкоголя, наркомании.	АНК, МУ «Библиотека им.Ф.Ф.Павленкова», МБОУ «Хохловская основная школа»	Постоянно
6.	Проведение мероприятий в сельской библиотеке по профилактике наркомании (информационные стенды, читательские конференции).	Минаметова Л.Ф.	Согласно плану библиотеки
7.	Проведение месячника по профилактике наркомании и правонарушений.	АНК, МУ «Библиотека им.Ф.Ф.Павленкова»,	Ноябрь
8.	Утверждение плана работы АНК на 2018 год.	АНК	Декабрь



Распространяется бесплатно.

Учредитель: Администрация муниципального образования  
«Хохловское сельское поселение»

Отпечатано Администрацией Хохловского сельского поселения

Адрес: 614505, д. Скобелевка, улица Хохловская, 6.

Ответственный за выпуск – Л.А. Першина.

Тираж 5 экз.