

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. библиотекой:



Л.Ф. Минаметова
16 июля 2016 года

ОТЧЁТ

Об исполнении муниципального задания за 1 полугодие 2016 года

МУ «Библиотека им. Ф.Ф. Павленкова Хохловского сельского поселения»

Пермского муниципального района

1. Наименование муниципальной услуги:

- Информационно-библиотечное обслуживание населения.

2. Потребители муниципальной услуги:

2.1. Население (физические лица):

- дети и молодёжь в возрасте от 0 до 30 лет;

- руководители детского и юношеского чтения, педагоги, родители, воспитатели, библиотекари и т.п.;

- взрослое население.

2.2. Юридические лица:

- организации, учреждения, предприятия, органы власти.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

Наименование показателя	Единица измерения	План на год	6 мес.	Фактическое исполнение за 6 мес.	% исполнение к году	% исполнение к 1 полуг.	Неисполнение
-------------------------	-------------------	-------------	--------	----------------------------------	---------------------	-------------------------	--------------

Объёмы оказываемой муниципальной услуги

1. Объём выдачи документов на различных носителях	Книги (шт.)	22400	12000	12114	54,0	101	отчет за 1 п. 2016 года ф. 6-НК
2. Количество посещений библиотеки	Человек	8130	4230	4333	53,2	102	отчет за 1 п. 2016 года ф. 6-НК
3. Стоимость муниципальной услуги по информационно-библиотечному обслуживанию населения	Основной показатель - книговыдача	27 руб. 34 коп.	55руб.20 коп.	54 руб.56 коп.			План финансово-хозяйственной деятельности на 2016 год Расп. главы от 30.11.15 № 50-Р
4. Охват населения услугами библиотеки	Читатели (%)	480 36%	360 27,0%	368 28%	77	102	отчет за 1 п. 2016 года ф. 6-НК
5. Количество приобретенных для пополнения	Книги (шт.) (по модельному	300	150	96	32	64	Суммарная книга учета

библиотечного фонда и обработанных документов	стандарту 250 книг на 1 тыс. населения)						
---	---	--	--	--	--	--	--

Качество оказываемой муниципальной услуги

1. Посещаемость библиотеки	%	17,6	11,7	11,8	67	100	отчет за 1 п. 2016 года ф. 6-НК
2. Средняя читаемость пользователей	%	48,6	33,3	32,9	68	100	отчет за 1 п. 2016 года ф. 6-НК
3.Обращаемость пользователей	%	1,9	1,1	1,2	58	100	отчет за 1 п. 2016 года ф. 6-НК
4.Обновляемость библ. фонда	%	2,6	1,3	0,9	35	69	отчет за 1 п. 2016 года ф. 6-НК
5.Обеспечение стабильной работы АРМ специалистов и пользователей	Человек	28	14	16	53	107	План работы на 2016 год
6.Наличие положительных							Книга отзывов и

отзывов потребителей услуги	Штук	6	3	3	50	100	предложений
7.Количество нарушений установленных требований к качеству услуги	Штук	0	0	0	-	-	Журнал регистрации
8. Количество предписаний надзорных органов	Штук	0	0	0	-	-	Журнал регистрации

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- за 1-е полугодие до 25 июля;
- за 9 месяцев до 25 октября;
- за год до 25 января.

8.3. В случае уменьшения объема предоставления муниципальной услуги, отчетность должна содержать анализ причин их отклонения.

9. Ответственность за качество оказания услуги:

Руководитель учреждения несет полную ответственность за исполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества предоставляемых услуг.

Согласовано: Глава Хохловского сельского поселения

Ведерников

В.Е. Ведерников

Исполнитель: Зав. библиотекой

Л.Ф. Минаметова



Л.Ф. Минаметова