

**Пермский край
Пермский район**

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь

**муниципального образования
«Хохловское сельское поселение»**

№ 9 (51) от 30 августа 2019 года

Содержание:

Раздел I. Решения Совета депутатов	
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 45 «О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения Кузьменко А.Б. в связи с отставкой по собственному желанию»	стр. 3
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 47 «Об избрании председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения»	стр. 4
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 48 «Об избрании заместителя председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения»	стр. 5
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 49 «Об избрании главы сельского поселения – главы администрации Хохловского сельского поселения»	стр. 6
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 50 «Об итогах рассмотрения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение»»	стр. 7
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 51 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение»»	стр. 8
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 52 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 16.11.2017 № 182 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Хохловское сельское поселение»	стр. 13
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 53 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 16.10.2012 № 233 «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам»	стр. 14
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 54 «О внесении изменений в решение от 27.10.2010 № 125 «Об утверждении Порядка заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, являющегося собственностью муниципального образования «Хохловское сельское поселение»	стр. 15
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 55 «Об утверждении положения о формировании и ведении единого реестра муниципального имущества Хохловского сельского поселения»	стр. 29
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 56 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 11.04.2008г № 168 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Хохловского сельского поселения»	стр. 34
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 57 «Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Хохловского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»	стр. 39
Решение Совета депутатов от 30.08.2019 г. № 58 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 21.12.2018 № 15 «О бюджете муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	стр. 48
Раздел II. Постановления, распоряжения главы поселения	
Постановление администрации от 26.08.2019 № 156 «О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ», утвержденный постановлением администрации от 22.01.2014 № 4»	стр. 54
Раздел III. Иная официальная информация	

Раздел I. Решения Совета депутатов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 45**

О досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения Кузьменко А.Б. в связи с отставкой по собственному желанию

Рассмотрев заявление депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения, председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения Пермского муниципального района Пермского края третьего созыва Кузьменко Анастасии Борисовны о досрочном прекращении полномочий в связи с отставкой по собственному желанию, в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 9 статьи 25 Устава Хохловского сельского поселения,

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Совета депутатов Хохловского сельского поселения Пермского муниципального района Пермского края третьего созыва Кузьменко Анастасии Борисовны в связи с отставкой по собственному желанию.

2. Прекратить досрочно полномочия председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения Пермского муниципального района Пермского края третьего созыва Кузьменко Анастасии Борисовны в связи с отставкой по собственному желанию.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Обнародовать настоящее решение в Бюллетене Хохловского сельского поселения и на официальном сайте сельского поселения <http://hohl.permraion.ru/>.

5. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

Заместитель председателя Совета
депутатов Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 47**

**Об избрании председателя Совета депутатов
Хохловского сельского поселения**

В соответствии с ч.14 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.21 Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение», на основании протокола счетной комиссии «О результатах тайного голосования по избранию председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения» от 30.08.2019 №3.

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Избрать председателем Совета депутатов Хохловского сельского поселения Мальцева Илью Валерьевича.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом.
4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения.

Заместитель председателя Совета
депутатов Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 48**

**Об избрании заместителя председателя Совета депутатов
Хохловского сельского поселения**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Хохловское сельское поселение», заслушав заместителя председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Избрать заместителем председателя Совета депутатов Хохловского сельского поселения Кошкину Светлану Николаевну.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в соответствии с Уставом.

Заместитель председателя Совета
депутатов Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 49**

**Об избрании главы сельского поселения – главы администрации
Хохловского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения - главы администрации Хохловского сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Хохловского сельского поселения от 22.08.2018 № 204 (изм. от 02.07.2019 № 35) на основании протокола заседания конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы сельского поселения - главы администрации Хохловского сельского поселения от 28 августа 2019 года

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Избрать на должность главы сельского поселения – главы администрации Хохловского сельского поселения Кузьменко Анастасию Борисовну.

2. Избранному главе вступить в должность согласно пункта 2 статьи 22 Устава Хохловского сельского поселения.

3. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене муниципального образования «Хохловское сельское поселение» и разместить на официальном сайте Хохловского сельского поселения в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 50**

Об итогах рассмотрения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

В соответствии с Положением о публичных (общественных) слушаниях в Хохловском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов от 21.10.2005 № 11, заслушав отчет председателя организационного комитета о работе организационного комитета и рассмотрев материалы публичных (общественных) слушаний по проекту решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Считать работу организационного комитета удовлетворительной, проведение публичных (общественных) слушаний по теме «Обсуждение проекта решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение» исполненной.

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Хохловского сельского поселения.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

И.п.главы поселения

А.Б.Кузьменко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 51**

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

В целях приведения Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение», принятого решением Совета депутатов Хохловского сельского поселения от 27.04.2017 №167, в соответствие с действующим законодательством

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Принять изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Хохловское сельское поселение» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение».

3. Главе Хохловского сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее Решение на государственную регистрацию.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

И.п.главы поселения

А.Б.Кузьменко

Утверждено решением
Совета депутатов
Хохловского сельского поселения
№ 51 от 30.08.2019 г.

1. Пункт 20 ч. 1 ст. 3 изложить в новой редакции:

"20) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;"

2. Пункт 21 ч. 1 ст. 3 изложить в новой редакции:

"21) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;"

3. Дополнить ч. 1 ст. 3 пунктом 32 следующего содержания:

"32) резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд поселения."

4. Пункт 11 ч. 1 ст.4 исключить.

5. Пункт 13 ч. 1 ст. 4 изложить в новой редакции:

"13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;"

6. Дополнить ч. 1 ст. 4 пунктами 15,16 следующего содержания:

"15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»."

7. Пункт 4 ч. 1 ст.5 исключить.

8. Дополнить ч. 1 ст. 5 пунктом 4.4 следующего содержания:

"4.4) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;"

9. Пункт 6 ч. 1 ст. 5 изложить в новой редакции:

"6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Хохловского сельского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;"

10. Дополнить Устав статьёй 12.1. следующего содержания:

"Статья 12.1. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в сельском поселении или на межселенной территории, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по

представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта - 3 года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом Пермского края.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом Пермского края."

11. Статью 13 Устава изложить в новой редакции:

"Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Хохловского сельского поселения Советом депутатов Хохловского сельского поселения, главой Хохловского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Хохловского сельского поселения или главы Хохловского сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Хохловского сельского поселения, назначаются Советом депутатов Хохловского сельского поселения, а по инициативе главы Хохловского сельского поселения - главой Хохловского сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Хохловского сельского поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав Хохловского сельского поселения вносятся изменения в форме точного

воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Пермского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития Хохловского сельского поселения;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Решения по вопросам, указанным в пунктах 1-3 настоящей части, принятые без вынесения их на публичные слушания являются недействительными и не имеющими юридическую силу.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Хохловского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Хохловского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Хохловского сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Хохловского сельского поселения с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности."

12. Часть 4 ст.16 изложить в новой редакции:

"4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Хохловского сельского поселения в соответствии с законом Пермского края от 21.12.2015 №584-ПК «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Пермского края»."

13. Часть 5 ст.16 дополнить пунктами 6-9:

"6) численный и персональный состав комиссии по проведению опроса граждан;

7) территория проведения опроса;

8) адреса пунктов проведения опроса;

9) порядок информирования населения о проведении опроса."

14. Абзац 1 пункта 7, части 3 статьи 22 Устава исключить.

15. Часть 7 ст.22 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

"15) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории

Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»."

16. Часть 10 ст.22 изложить в новой редакции:

"10. В случае досрочного прекращения полномочий главы Хохловского сельского поселения избрание главы муниципального образования, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов Хохловского сельского поселения осталось менее шести месяцев, избрание главы Хохловского сельского поселения осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе."

17. Статью 22 дополнить частью 11 следующего содержания:

"11. В случае, если глава Хохловского сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта губернатора Пермского края об отрешении от должности главы Хохловского сельского поселения либо на основании решения Совета депутатов Хохловского сельского поселения об удалении главы Хохловского сельского поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет депутатов Хохловского сельского поселения не вправе принимать решение об избрании главы Хохловского сельского поселения, до вступления решения суда в законную силу."

18. Пункт 3 ч.5 ст.23 исключить.

19. Статью 24 изложить в новой редакции:

"Статья 24. Избирательная комиссия Хохловского сельского поселения

Полномочия избирательной комиссии Хохловского сельского поселения переданы территориальной избирательной комиссии Пермского муниципального района."

20. Часть 4 ст.29 дополнить абзацем следующего содержания:

"Официальным источником обнародования Устава (Наименование) сельского поселения, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Хохловского сельского поселения является портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018)."

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 52**

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 16.11.2017 № 182 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

На основании экспертного заключения от 06.08.2019 №179 на решение Совета депутатов Хохловского сельского поселения Пермского муниципального района от 16.11.2017 №182 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов от 16.11.2017 №182 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Хохловское сельское поселение», следующие изменения:

1.1 абзац 1 подпункта 1 пункта 3 изложить в новой редакции:

«1) жилые дома, часть жилых домов, квартиры, часть квартир, комнаты, единые недвижимые комплексы, в состав которых входят хотя бы один жилой дом, а так же хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства:»;

1.2. подпункт 2 пункта 3 дополнить словами «, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 4 настоящего пункта Решения;»;

1.3. подпункт 1 и 2 пункта 7 Решения изложить в новой редакции:

«1) квартира, часть квартиры или комната;

2) жилой дом, часть жилого дома;»;

1.4. пункт 8 Решения дополнить словами «, за исключением гаражей и машино-мест, расположенных в таких объектах налогообложения.».

2. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене муниципального образования «Хохловское сельское поселение» и разместить на официальном сайте Хохловского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

И.п. главы поселения

А.Б.Кузьменко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 53**

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 16.10.2012 № 233 «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам»

В соответствии с пунктом 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Совета депутатов от 16.10.2012 №233 «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам», следующие изменения:

1.1 Пункт 1 дополнить подпунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Истечение двух лет с момента образования задолженности физического лица по пеням по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц при условии отсутствия недоимки по налогам и если общая сумма задолженности физического лица по пеням не превышает 500 рублей»;

1.2. Пункт 2 дополнить подпунктом 2.4. следующего содержания:

«2.4. При наличии оснований, указанных в подпункте 1.4 настоящего решения: справки налогового органа по месту учета физического лица о суммах недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам».

2. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене муниципального образования «Хохловское сельское поселение» и разместить на официальном сайте Хохловского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

И.п.главы поселения

А.Б.Кузьменко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 54**

О внесении изменений в решение от 27.10.2010г.№125 «Об утверждении Порядка заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, являющегося собственностью муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции", Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Приказа Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и(или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Устава муниципального образования "Хохловское сельское поселение", в целях повышения эффективности управления и распоряжения муниципальной собственностью:

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. п.1.4. Порядка заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении имущества, являющегося собственностью муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

2. Дополнить Порядок пунктами 14-1 следующего содержания:

«14») являющееся частью или частями помещения, здания, строения или сооружения, если общая площадь передаваемого имущества составляет не более чем двадцать квадратных метров и не превышает десять процентов площади соответствующего помещения, здания, строения или сооружения, права на которые принадлежат лицу, передающему такое имущество;

«15») лицу, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией или документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником конкурса или аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе или аукционе и конкурсной документацией или документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса или аукциона. При этом для организатора торгов заключение предусмотренных настоящей частью договоров в этих случаях является обязательным;

«16») передаваемое в субаренду или в безвозмездное пользование лицом, которому права владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, либо в случае, если указанные права предоставлены на основании государственного или муниципального контракта или на основании пункта 1 настоящей части.

3. Настоящее решение и приложения вступают в силу со дня официального опубликования

(обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специалиста по недвижимости Т.И.Лебедеву.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

И.п. главы поселения

А.Б.Кузьменко

**ПОРЯДОК
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ, ДОГОВОРОВ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ, ДОГОВОРОВ ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ,
ИНЫХ ДОГОВОРОВ, ПРЕДУСМАТРИВАЮЩИХ ПЕРЕХОД ПРАВ ВЛАДЕНИЯ И (ИЛИ)
ПОЛЬЗОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ИМУЩЕСТВА, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ СОБСТВЕННОСТЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ХОХЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и(или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (далее - Приказ ФАС от 10.02.2010 N 67), на основании Устава муниципального образования "Хохловское сельское поселение".

1. Порядок заключения договоров аренды, договоров
безвозмездного пользования, договоров доверительного
управления имуществом, иных договоров, предусматривающих
переход прав владения и (или) пользования в отношении
муниципального имущества

1.1. Настоящий Порядок определяет способ заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, являющегося собственностью муниципального образования "Хохловское сельское поселение".

1.2. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования, осуществляется в отношении:

1) муниципального имущества, закрепленного в установленном законом порядке в муниципальной собственности и включенное в Единый реестр муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (имущество муниципальной казны);

2) муниципального недвижимого имущества, которое принадлежит на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям;

3) муниципального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными автономными учреждениями;

4) муниципального имущества, которое принадлежит на праве оперативного управления муниципальным бюджетным учреждениям.

1.3. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, может быть осуществлено:

1.3.1. по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров (далее - торги);

1.3.2. без проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров.

1.4. Заключение договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества без проведения конкурсов или аукционов, осуществляется:

1) на основании международных договоров Российской Федерации (в том числе межправительственных соглашений), федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, решений суда, вступивших в законную силу;

2) государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;

3) государственным и муниципальным учреждениям, государственным корпорациям, государственным компаниям;

4) некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья;

5) адвокатским, нотариальным, торгово-промышленным палатам;

6) образовательным учреждениям независимо от их организационно-правовых форм и медицинским учреждениям частной системы здравоохранения;

7) для размещения объектов почтовой связи;

8) лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данная часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

9) в порядке, установленном главой 5 Федерального закона "О защите конкуренции" от 26.07.2006 № 135-ФЗ;

10) лицу, с которым заключен муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого муниципального контракта. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения муниципального контракта;

11) на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев (предоставление указанных прав на такое имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается);

12) взамен недвижимого имущества, права в отношении которого прекращаются в связи со сносом или с реконструкцией здания, строения, сооружения, которыми или частью которых является такое недвижимое имущество, либо в связи с предоставлением прав на такое недвижимое имущество государственным или муниципальным образовательным учреждениям, медицинским учреждениям. При этом недвижимое имущество, права на которое предоставляются, должно быть равнозначным ранее имеющемуся недвижимому имуществу по месту расположения, площади и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, стоимости. Условия, при которых недвижимое имущество признается равнозначным ранее имеющемуся недвижимому имуществу, устанавливаются федеральным антимонопольным органом;

13) правопреемнику приватизированного унитарного предприятия в случае, если такое имущество не включено в состав подлежащих приватизации активов приватизированного унитарного предприятия, но технологически и функционально связано с приватизированным имуществом и отнесено федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается, или к объектам, которые могут находиться только в государственной или муниципальной собственности.

1.5. До 1 июля 2015 года разрешается заключение на новый срок без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды, заключенных до 1 июля 2008 года с субъектами малого или среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства,

указанных в части 3 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", и субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при условии отсутствия на момент заключения такого договора аренды на новый срок оснований для его досрочного расторжения, предусмотренных гражданским законодательством. При этом заключение предусмотренных настоящим пунктом договоров аренды возможно на срок не более чем до 1 июля 2015 года.

1.6. Лицо, которому предоставлены права владения и (или) пользования помещением, зданием, строением или сооружением, может передать такие права в отношении части или частей помещения, здания, строения или сооружения третьим лицам с согласия собственника без проведения конкурсов или аукционов. При этом общая площадь передаваемых во владение и (или) в пользование третьим лицам части или частей помещения, здания, строения или сооружения не может превышать 10% (десяти процентов) площади помещения, здания, строения или сооружения, права на которые предоставлены, и составлять более чем двадцать квадратных метров.

2. Порядок рассмотрения заявлений (предложений) и принятия решений о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, на ином праве, предусматривающем переход прав владения и (или) пользования

2.1. Для принятия решения о передаче муниципального имущества в пользование на имя главы поселения - главы администрации Хохловского сельского поселения подается заявление (предложение) от лиц, претендующих на предоставление права владения и(или) пользования муниципальным имуществом.

2.2. Администрация Хохловского сельского поселения (далее - Администрация) в 30-дневный срок со дня подачи заявления (предложения) готовит:

2.2.1. проект постановления главы администрации Хохловского сельского поселения о предоставлении муниципального имущества в пользование без проведения процедуры торгов либо постановление о проведении процедуры торгов - конкурса или аукциона;

2.2.2. обоснованный в соответствии с действующим законодательством письменный отказ (предложение) заявителю.

2.3. Администрация вправе самостоятельно обратиться к главе поселения - главе администрации с предложением о проведении процедуры торгов - конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и(или) пользования в отношении муниципального имущества.

2.4. Решение о предоставлении прав владения и (или) пользования в отношении имущества, являющегося собственностью муниципального образования "Хохловское сельское поселение", на торгах либо без проведения процедуры торгов принимается главой поселения - главой администрации Хохловского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Договоры аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, по итогам проведения торгов либо без процедуры проведения торгов заключает Администрация в отношении муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, заключает муниципальное предприятие или учреждение.

2.6. Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным предприятием или учреждением, осуществляется только с согласия Администрации.

2.7. Проводимые в соответствии с настоящим Положением аукционы являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений. Проводимые в соответствии с настоящим Положением конкурсы являются открытыми по составу участников. Заключение договоров путем проведения торгов в форме конкурса возможно исключительно в отношении видов имущества, перечень которых утвержден федеральным антимонопольным органом (приложение 2 к Приказу ФАС от 10.02.2010 № 67).

3. Арендная плата, устанавливаемая для договоров аренды муниципального имущества

3.1. Порядок, условия, сроки и сумма внесения арендной платы за пользование муниципальным имуществом определяются договором аренды. Арендная плата за нежилые помещения /здания/, находящихся в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, рассчитывается на основании Методики расчета арендной платы за аренду нежилых помещений /зданий/, находящихся в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, утвержденной решением Совета депутатов №132 от 14.11.2007 г. (Приложение №2)

3.2. Начальная цена продажи права аренды муниципального имущества устанавливается на основании отчета об оценке права аренды муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством РФ об оценочной деятельности.

3.3. Арендная плата подлежит перечислению в местный бюджет, в случае если арендодателем выступает Администрация. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или учреждениями, поступают в самостоятельное распоряжение этих муниципальных предприятий и учреждений.

4. Организаторы торгов, единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов

4.1. В соответствии с принятым главой сельского поселения - главой администрации Хохловского сельского поселения решением о предоставлении прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества на торгах организатор конкурса или аукциона приступает к осуществлению функций по организации и проведению конкурсов или аукционов. Конкурсная или аукционная документация утверждается распоряжением организатора торгов.

4.2. Организатором конкурсов или аукционов являются:

4.2.1. при проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества казны, - собственник имущества, от имени которого действует Администрация;

4.2.2. при проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, переданного в оперативное управление или хозяйственное ведение, - уполномоченный собственником обладатель права хозяйственного ведения или оперативного управления (далее - Муниципальное предприятие или учреждение) только с согласия Администрации.

4.3. Для проведения конкурса или аукциона создается постоянно действующая единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов (далее - Комиссия).

4.4. Организатор конкурса или аукциона принимает решение о создании Комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя Комиссии. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

4.5. Замена члена Комиссии допускается только по решению организатора конкурса или аукциона.

4.6. Комиссией осуществляются:

4.6.1. вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным заявкам на участие в конкурсе, определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора;

4.6.2. рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора.

4.7. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктом 4.6 настоящего Положения, если на заседании Комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос.

5. Требования к участникам торгов и условия допуска к участию в конкурсе или аукционе

5.1. Участником конкурсов или аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе или аукционе (далее - Заявитель).

5.2. Участники конкурсов или аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

5.3. Организатором конкурса или аукциона может быть установлено требование о внесении задатка, в таком случае данное требование в равной мере распространяется на всех участников конкурса или аукциона и указывается в извещении о проведении конкурса или аукциона.

5.4. Заявитель не допускается Комиссией к участию в конкурсе или аукционе в случаях:

5.4.1. непредставления документов, определенных действующим законодательством, а также конкурсной или аукционной документации либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

5.4.2. несоответствия требованиям, указанным в пункте 5.2 настоящего Положения;

5.4.3. невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса или аукциона;

5.4.4. несоответствия заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5.4.5. подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе Заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае проведения конкурса или аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

5.4.6. наличия решения о ликвидации Заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5.4.7. наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или в аукционе.

6. Информационное обеспечение конкурсов или аукционов

6.1. Информация о проведении конкурсов или аукционов размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также публикуется в официальном печатном издании.

6.2. До 1 января 2011 года информация о проведении конкурсов или аукционов размещается в сети Интернет, а также публикуется в официальном печатном издании.

7. Порядок организации и проведения конкурсов или аукционов

7.1. Конкурсы и аукционы проводятся в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и Перечнем видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67.

7.2. Порядок организации и проведения конкурсов или аукционов подлежит включению организатором торгов в состав конкурсной или аукционной документации.

МЕТОДИКА
**расчета арендной платы за аренду нежилых помещений /зданий/,
находящихся в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения**

Методика определяет единый на территории Хохловского сельского поселения порядок расчета арендной платы при сдаче в аренду нежилых помещений /зданий/, находящихся в муниципальной собственности.

Расчетная величина платы базируется на стоимости строительства 1 квадратного метра /Сб/. Базовая величина стоимости строительства 1 квадратного метра устанавливается по данным краевого статистического управления и утверждается единой на территории Хохловского сельского поселения распоряжением главы поселения.

1. **Кэ** – Коэффициент эксплуатации определяется исходя из времени эксплуатации зданий с момента ввода. Значение **Кэ** приведено в следующей таблице:

Число полных лет эксплуатации зданий с момента ввода	1-20	21-40	41-60	Более 65
Значение Кэ	0,91	0,79	0,72	0,65

При не проведении капитального ремонта зданий в нормативные сроки с числом полных лет эксплуатации более 30 лет, значение коэффициента **Кэ** уменьшается на 0,1 за каждый период просрочки, считая с последней даты проведения капитального ремонта по представлению владельца /балансодержателя/ здания.

2. **Км** – Коэффициент вида строительного материала /материалы наружных стен здания/:

- ◆ Кирпичный - 1,0
- ◆ Каркасно-кирпичные - 0,9
- ◆ Железобетон - 0,8
- ◆ Шлакоблоки, гипсоблоки - 0,7
- ◆ Деревянные - 0,6
- ◆ Прочие - 0,5

3. **Кт** – Коэффициент типа здания:

- ◆ Складское /отапливаемое/ - 0,12
- ◆ Складское /неотапливаемое/ - 0,10
- ◆ Производственное, прочие - 0,14
- ◆ Административное - 0,16
- ◆ Производственные здания с технологическим оборудованием в составе имущественных комплексов - 0,10

4. **Кз** – Коэффициент территориальной зоны (**Кз** = 1,0).

5. **Ктд** – Коэффициент типа деятельности:

Коэффициент типа деятельности /Ктд/ определяется в зависимости от цели используемых арендуемых помещений.

Ктд = 3,0:

- Игровой бизнес, казино, ночные клубы, ломбарды, страховые компании /кроме медицинских/, риэлтерская деятельность, пункты обмена валют, офисы, для организации, осуществляющих операции с недвижимостью, рекламную деятельность.

КТД = 2,4:

Офисы для:

- Организации, осуществляющих операции с ценными бумагами /кроме тех, для которых Ктд=3,0/;
- Лизинговые компаний, организаций, осуществляющих инвестиционную, аудиторскую, биржевую деятельность;
- Центров и бюро, осуществляющих информационно- вычислительное обслуживание, консультации по техническому и программному обеспечению, по созданию программных продуктов;
- Организаций, осуществляющих инжиниринг.

КТД = 2,0:

- Гостиницы, мотели, кэмпинги;
- Реализация лекарственных средств /аптеки, киоски/, производство лекарственных средств /кроме государственных предприятий/;
- Банки;
- Оптики /кроме государственных и муниципальных предприятий/.

Ктд = 1,8:

- Офисы для организаций, осуществляющих маркетинговые исследования, консультации по вопросам коммерческой деятельности и финансам, а также посреднические и снабженческие услуги /кроме организации, для которых Ктд=2.4/, предприятия оптовой торговли;
- Сыскные и охранные бюро;
- Художественные салоны, выставочные залы / в том числе ведущие реализацию/;
- Рестораны, бары;
- Автосервис, стоянки автомобилей /кроме тех, для которых Ктд = 1,2/;
- Закусочные системы быстрого питания /типа «Макдональдс»/, пиццерии, кафе.

К тд=1,5:

- Склады, базы, терминалы;
- Видео и аудио студии;
- Организации, представляющие услуги электро- и радиосвязи;
- Экскурсионные и туристические бюро;
- Нотариальные и адвокатские конторы, юридические консультации;
- Контры вторсырья, пищевых отходов.

Ктд=1,4:

- Телефонные станции, почтовые организации, телеграфы, телефонные узлы и станции;
- Предприятия розничной торговли;
- Парикмахерские и косметические кабинеты;
- Автошколы;
- Организации, осуществляющие производственную деятельность /кроме организации для которых Ктд=1.2 или 1,0/.

Ктд = 1,2:

- Офисы строительных организации;
- Негосударственные лечебные заведения, медицинские и массажные кабинеты;
- Некоммерческие организации /кроме, для которых Ктд=1/;
- Кулинарии и столовые;
- Научные и проектные организации, проводящие прикладные исследования и опытно-конструкторские разработки;
- Производство строительных конструкции, материалов и деревообработка;
- Производство продуктов питания;
- Жилищно-коммунальные конторы;
- Производство медицинской техники и изделий медицинского назначения;

- Помещение для оказания бытовых услуг населению /кроме организации, для которых Ктд=1,4/;
 - Стоянка служебного автотранспорта;
 - Бани и сауны.
- Ктд = 1,0 :**
- Медицинские страховые компании;
 - Производство и переработка сельскохозяйственной продукции;
 - Цирки, театры негосударственной формы собственности;
 - Помещения для учебных заведений, дающих высшее, среднее специальное, среднее образование /вне зависимости от организационно – правовой формы собственности/, профессиональное обучение в рамках организаций;
 - Некоммерческие организации созданные в благотворительных, культурных целях, в целях развития физической культуры и спорта;
 - Спортклубы;
 - Государственные и муниципальные унитарные предприятия, в том числе дочерние, для ведения деятельности по основному профилю в соответствии с Уставом;
 - Киностудии;
 - Опытные станции, лаборатории, опытные заводы;
 - Предприятия народных художественных промыслов и ремесел;
 - Информационные агентства, передающие центры;
 - Редакции средств массовой информации /кроме рекламных и эротических/;
 - издательства /вне зависимости от организационно – правовой собственности/;
 - кадровые агентства /агентства по подбору персонала/;
 - фирмы по организации санитарной очистки, уборки и озеленения населенных пунктов поселения;
 - ветеринарные клиники;
 - ритуальные услуги;
 - помещения для предприятий и организаций, обслуживающих социально незащищенные группы населения, выполняющих государственные или муниципальные заказы, выигравших соответствующий тендер;
 - помещения для организации инфраструктуры поддержки малого предпринимательства /при подтверждении принадлежности Финансово-экономическим управлением/;
 - индивидуальные предприниматели и малые предприятия, осуществляющие приоритетные виды деятельности в соответствии с ст.7 Закона Пермской области от 28.03.1997 года № 700-100 «О государственной поддержке малого предпринимательства на территории Пермской области», производство продукции которых составляет не менее 75 % общего объема реализации ими товаров и услуг /при подтверждении Финансово-экономического управления/;
 - общественные организации, движения, партии, союзы, объединения, профсоюзы, благотворительные организации;
 - столовые, буфеты, расположенные в учреждениях, организациях в которых доступ посторонних лиц ограничен пропускным режимом;
 - столовые, буфеты;
 - предприятия книжной торговли, реализующие учебную и учебно-методическую литературу, канцелярские товары в учебных заведениях, общежитиях учебных заведений, в помещениях стационаров лечебных учреждений;
 - детские и юношеские клубы при наличии подтверждения их деятельности органами государственного и местного самоуправления;
 - помещения, предназначенные для занятия спортом;
 - помещения для бюджетных учреждений, использующиеся для профессионального вида деятельности /кроме расположенных в г.Перми/;
 - помещения для бюджетных учреждений, использующиеся для профильного вида деятельности /расположенные в г.Перми/.

Ктд=1,1:

- виды деятельности, не вошедшие в настоящий перечень.

6. **Кнж** – коэффициент качества нежилого помещения

$$Кнж = 6.1 + 6.2. + 6.3.+ 6.4.+ 6.5.$$

6.1. Расположение помещения:

- отдельно стоящее здания - 0,54
- надземная, встроенно-пристроенная часть - 0,49
- для производственного комплекса при сдаче в аренду 2 и более зданий /в целом/ - 0,4
- чердак, мансарда - 0,26
- цоколь, полуподвал - 0,22
- подвал - 0,19

6.2. Степень технического обустройства:

- наличие водопровода, канализации, горячей воды и центрального отопления - 0,27
- наличие водопровода, канализации, центрального отопления - 0,16
- наличие водопровода, канализации и прочее - 0,10

6.3. Высота потолков в помещении:

- свыше 3 метров - 0,07
- от 2,6 до 3 метров - 0,04
- менее 2,6 метров - 0,02
- для производственно складских помещений при высоте потолка свыше 3 метров - 0,04

6.4. Удобство коммерческого использования:

- при отдельном входе - 0,2
- при аренде отдельного здания - 0,4

6.5. Выход на транспортные магистрали:

- до 200 метров - 0,32
- 200-500 метров - 0,19
- свыше 500 метров - 0,10

Под транспортными магистралями понимается улица, по которой открыто движение хотя бы одного вида общественного транспорта – автобус, троллейбус, маршрутное такси, трамвай.

7. Величина годовой арендной платы без НДС за нежилое помещение определяется по следующей формуле:

$$Ап = S \times Сб \times Кэ \times Км \times Кт \times Кз \times Ктд \times Кнж \times Кц, \text{ где}$$

Ап - величина годовой арендной платы (в рублях);

S - площадь арендуемого помещения (кв.м);

СБ – стоимость строительства 1 кв.м (в рублях);

Кэ – срок эксплуатации здания;

Км – материал наружных стен;

Кт – коэффициент типа здания;

Кз – коэффициент территориальной зоны;

Ктд – коэффициент вида деятельности;

Кнж - коэффициент качества нежилого помещения;

Кц – сводный индекс потребительских цен;

8. Величина арендной платы при передаче имущества для почасового использования определяется по формуле:

$$А \text{ мес} \times Р \text{ час}$$

$$Ап = \frac{\text{-----}}{\text{Ф час} \times 30},$$

$$\text{Ф час} \times 30$$

Где Ап – месячная ставка арендной платы почасового использования, рассчитанного в соответствии с требованиями действующей Методики расчета арендной платы;

Амес – арендная плата в месяц, рассчитанная в соответствии с действующей Методикой;

Рчас – количество часов аренды в месяц;

Вчас – фонд времени полного использования помещения в день (для учебных целей $F_{\text{час}}=14$, для других целей $F_{\text{час}} = 10$)

Сводный индекс потребительских цен (Кц) устанавливается с учетом данных органов государственной статистики по Пермскому краю и утверждается на территории Хохловского сельского поселения распоряжением главы Хохловского сельского поселения.

По предложению исполнительных органов местного самоуправления, возможно применение коэффициента памятника истории и культуры (Кп) равного 1,5. В таком случае годовая величина арендной платы увеличивается путем умножения рассчитанной по формуле на $K_{\text{п}}=1,5$.

В прилагаемый к договору расчет арендной платы необходимо в обязательном порядке указать величину годовой арендной платы за 1 кв.метр в рублях, сумму и сроки ежемесячных платежей без учета НДС.

Плата за муниципальное имущество (Объекты, Сооружения, Движимое имущество) передаваемое муниципальным учреждениям образования, здравоохранения и организациям, предоставляемым коммунальные услуги и используемые его по прямому назначению устанавливается в размере 10% от общей стоимости начисленных арендных платежей.

Приложение 1
к методике расчета арендной платы за аренду
нежилых помещений/зданий/, находящихся
в муниципальной собственности
Хохловского сельского поселения

РАСЧЕТ

платы за аренду нежилых помещений /зданий/, находящихся в муниципальной
собственности Хохловского сельского поселения на _____ года

Адрес арендуемого помещения: _____

1. /S/ - площадь арендуемого помещения _____ кв.м
2. /Сб/ - стоимость строительства 1 кв.м = _____ руб.
3. Кэ - срок эксплуатации здания
4. Км - материал наружных стен
5. Кт - коэффициент типа здания
6. Кз - коэффициент территориальной зоны
7. Ктд - коэффициент типа деятельности
8. Кнж – коэффициент качества помещения
- 8.1. Расположение помещения:
 - отдельно стоящее здание – 0,54;
 - надземная, встроено-пристроенная часть – 0,49;
 - для производственного комплекса при сдаче в аренду в аренду 2 и более зданий /в целом/ - 0,4;
 - чердак, мансарда- 0,26;
 - цоколь, полуподвал – 0,22;
 - подвал – 0,19 /подчеркнуть/;
- 8.2 Степень технического обустройства:
 - наличие водопровода, канализации, горячей воды и центрального отопления – 0,27;
 - отопления – 0,27;
 - наличие водопровода, канализации, центрального отопления – 0,16;
 - наличие водопровода и канализации и прочие – 0,10 /подчеркнуть/
- 8.3 Высота потолков в помещениях:

- свыше 3 метров -0,07;
- от 2.6 до 3 метров – 0,04;
- менее 2,6 метров – 0,02;
- для производственно-складских помещений при высоте потолка свыше 3 метра – 0,04 /подчеркнуть/.

8.4. Удобство коммерческого использования:

- при отдельном входе – 0,2;
- при аренде отдельного здания – 0,4 /подчеркнуть/.

8.5. Выход на транспортные магистрали

- до 200 метров – 0,32;
- 200-500 метров – 0,19;
- свыше 500 метров – 0,10 /подчеркнуть/.

$$K_{нж} = 8.1. + 8.2 + 8.3. + 8.4. + 8.5. = \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

8. Кц – сводный индекс потребительских цен

$$Aп = S \times /Сб \times Кэ \times Км \times Кт \times Кз \times Ктд \times Кнж \times Кц/.$$

$$Aп = \underline{\hspace{1cm}} \times \underline{\hspace{1cm}} \times \underline{\hspace{1cm}} \times \underline{\hspace{1cm}} \times \underline{\hspace{1cm}} \times \underline{\hspace{1cm}} \times \underline{\hspace{1cm}} \times \underline{\hspace{1cm}} \times \underline{\hspace{1cm}} = \underline{\hspace{2cm}} \text{ рублей}$$

Всего в год _____ рублей

В месяц _____ рублей /без НДС/

Срок платежа 10 число текущего месяца

Стоимость 1 кв.метра в месяц _____ рублей

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 55**

**Об утверждении положения о формировании и
ведении единого реестра муниципального имущества
Хохловского сельского поселения**

Руководствуясь частью 5 статьи 51 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития РФ от 01.01.2001 N 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», пунктом 54 Приказа Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», в целях совершенствования единой системы учета, регистрации и контроля за движением муниципального имущества.

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании и ведении Единого реестра муниципального имущества Хохловского сельского поселения.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специалиста по недвижимости Т.И.Лебедеву.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

И.п. главы поселения

А.Б.Кузьменко

Утверждено
Решением Совета депутатов
Хохловского сельского поселения
от 30.08.2019 г. № 55

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМИРОВАНИИ И ВЕДЕНИИ РЕЕСТРОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Настоящее Положение устанавливает правила ведения Единого реестра муниципальной собственности Хохловского сельского поселения (далее - Единый реестр), в том числе правила внесения сведений об имуществе в реестр, общие требования к порядку предоставления информации из реестра, состав информации о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве или в силу закона органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям, иным лицам (далее –правообладатель) и подлежащем учету в реестре.

1. Порядок формирования Единого реестра

1.1. Объектами учета в реестре являются:

- находящиеся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здания, строения, сооружения или объекты незавершенного строительства, земельные участки, жилые и нежилые помещения или иные прочие связанные с землей объекты, перемещение которых без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости.

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решением Совета депутатов Хохловского сельского поселения, а так же особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006г № 174-ФЗ « Об автономных учреждениях»

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

1.2. Единый реестр состоит из 3 разделов.

- 1.2.1. В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

- наименование недвижимого имущества;
- адрес (местоположение) недвижимого имущества;
- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;
- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;
- даты возникновения и прекращения права собственности на недвижимое имущество;
- реквизиты документа – основания возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничительных (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения информационных данных, представляющих собой совокупность построенных на единых методологических принципах, содержащих утвержденные и надлежащим образом оформленные перечни объектов учета и данные об этих объектах.

1.2.2. В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, стоимостью свыше 10000 рублей в том числе :

- наименование движимого имущества;
- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);
- дата возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

- реквизиты документа – оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты возникновения и прекращения.

В отношении акций акционерных обществ в раздел 2 реестра также включаются сведения :

- о наименовании акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;

- о количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах;

- о номинальной стоимости акций.

В отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

- о наименовании хозяйственного общества, товарищества, его основном государственном регистрационном номере;
- о размере уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли в уставном (складочном) капитале в процентах.

1.2.3. В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах и иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником), в том числе:

- полное наименование и организационно-правая форма юридического лица;
- адрес (местоположение);
- основной государственный номер и дата государственной регистрации;
- реквизиты документа – основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);
- размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);
- размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);
- данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);
- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

В отношении акций акционерных обществ в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

- наименование акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;
- о количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах;
- номинальной стоимости акций.

В отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

- наименование хозяйственного общества, товарищества, его основном государственном регистрационном номере;
- о размере уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли в уставном (складочном) капитале в процентах.

В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат Хохловскому сельскому поселению, иных юридических лицах, в которых сельское поселение является учредителем (участником), в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;
- адрес (местонахождение);
- основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;
- реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);
- размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);
- размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);
- данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);
- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым формам лиц.;

2. Порядок ведения Единого реестра

2.1. Ведение Единого реестра осуществляется администрацией Хохловского сельского поселения (далее по тексту - администрация поселения) на электронных и (или) бумажных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Реестры должны храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации. Документы реестров хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004г №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

2.2. Внесение в реестр сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основании письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества, сведения о котором подлежат включению в разделы 1, 2 реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел 3 реестра.

Заявление с приложением заверенных копий документов представляется в орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра, в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объект учета (изменение сведений об объектах учета).

Сведения о создании муниципальным образованием муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, хозяйственных обществ и иных юридических лиц, а также об участии муниципального образования в юридических лицах вносятся в реестр на основании принятых решений о создании (участии в создании) таких юридических лиц.

Внесение в реестр записей об изменении сведений о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях и иных лицах, учтенных в разделе 3 реестра, осуществляется на основании письменных заявлений указанных лиц, к которым прилагается заверенная копия документа, подтверждающая изменение сведений. Соответствующие заявления предоставляются в орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра, в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объектах учета.

В отношении объектов казны муниципального образования сведения об объектах учета и записи об изменении сведений о них вносятся на основании надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих приобретение образованием имущества, возникновение, изменение, прекращение права муниципальной собственности на имущество, изменений сведений об объектах учета. копии указанных документов предоставляются в орган местного самоуправления, уполномоченный на ведение реестра (должностному лицу такого органа, ответственному за ведение реестра), в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права муниципального образования на имущество (изменения сведений об объекте учета) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за оформление соответствующих документов.

В случае, если установлено, что имущество не относится к объекту учета, либо имущество не находится в собственности муниципального образования, не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в реестр, орган местного самоуправления, уполномоченный вести реестр, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в реестр.

При принятии решения об отказе включения в реестр сведений об объекте учета правообладателю направляется письменное сообщение об отказе(с указанием его причины).

Решение органа местного самоуправления об отказе включения в реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности администрации поселения при формировании и ведении Единого реестра

3.1. сведения об объектах учета, содержащиеся в реестрах, носит открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписки из реестра.

3.2. предоставление сведений об объектах учета осуществляется органом местного самоуправления, уполномоченным на ведение реестра, на основании письменного запроса в 10-

дневный срок со дня поступления запроса.

3.3. Держателем Единого реестра является администрация поселения. Организационные и технические решения по вопросам формирования и ведения Единого реестра принимает администрация поселения.

3.4. Администрация поселения вправе требовать представления необходимой для ведения Единого реестра информации и документы у муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ (товариществ), имеющих долю муниципальной собственности в уставных (складочных) капиталах.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 56**

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 11.04.2008г №168 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Хохловского сельского поселения»

На основании Федерального закона от 21.12.2001 N 178-ФЗ (ред. от 01.04.2019) "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федерального закона от 06.10.2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ» и ст. 68 Устава муниципального образования «Хохловское сельское поселение»

Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Хохловского сельского поселения от 11.04.2008г. «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Хохловского сельского поселения»:

1.1. исключить из п.2.1. пп. «д»

2. Обнародовать данное решение в соответствии с Уставом Хохловского сельского поселения.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения
И.п. главы поселения

И.В. Мальцев
А.Б. Кузьменко

Приложение
к решению Совета депутатов
от 30.08.2019 г. № 56

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1 Основными целями и задачами приватизации муниципального имущества (далее - Приватизация) являются:

- повышение эффективности экономики Хохловского сельского поселения;
 - дальнейшее изменение структуры собственности на территории Хохловского сельского поселения;
 - уменьшение бюджетных расходов на управление муниципальным имуществом, в том числе на уплату налога на невостребованное (неиспользуемое) муниципальное имущество;
 - увеличение неналоговых поступлений в бюджет Хохловского сельского поселения от Приватизации;

- вовлечение в оборот не востребовавшего (неиспользуемого) муниципального имущества.

1.2 Муниципальное имущество, подлежащее приватизации, классифицируется следующим образом:

- имущество, находящиеся в казне Хохловского сельского поселения;
- имущество, передаваемое в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ;
- объекты, не завершённые строительством;
- акции хозяйственных обществ, находящихся в муниципальной собственности;
- иное недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности.

1.3 Действие Положения не распространяется:

- на отношения, возникающие при отчуждении муниципального имущества в случаях, перечисленных в п. 2 ст. 3 Федерального закона о приватизации;
- на приватизацию имущества, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности;
- на приватизацию земельных участков, находящихся в муниципальной собственности под объектами недвижимости, не входящими в имущественный комплекс муниципальных унитарных предприятий, подлежащих преобразованию в открытые акционерные общества;

1.4 В качестве продавца муниципального имущества выступает Администрация Хохловского сельского поселения (далее-Администрация).

1.5 Покупателями муниципального имущества (далее - Покупатель) могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25%, кроме случаев, предусмотренных ст. 25 Федерального закона о приватизации.

1.6 Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента (Покупателя).

Впоследствии, при установлении факта отсутствия законных прав у Покупателя на покупку, сделка Приватизации (договоров купли-продажи) признается недействительной в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.7 В случае Приватизации объектов культурного наследия федерального, регионального и местного значения условия охранных обязательств в отношении таких объектов определяются действующим законодательством.

2. Планирование и принятие решения о приватизации муниципального имущества

2.1 Приватизация муниципального имущества осуществляется способами, установленными Федеральным законом о приватизации:

- продажа муниципального имущества на аукционе;
- продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе;
- продажа муниципального имущества на конкурсе;
- продажа акций открытых акционерных обществ через организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;
 - продажа муниципального имущества без объявления цены;
 - внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ;
- продажа акций открытых акционерных обществ по результатам доверительного управления.

2.2 Прогнозный план приватизации муниципального имущества (далее – план приватизации) содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, и иного недвижимого муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году.

2.3 Разработка проекта плана приватизации осуществляется в соответствии с Правилами разработки прогнозного плана (программы) приватизации согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.4 Глава Хохловского сельского поселения (далее - Глава) ежегодно одновременно с проектом бюджета на очередной финансовый год представляет и Совет депутатов Хохловского сельского поселения проект плана приватизации с приложением обоснования целесообразности Приватизации.

2.5 В случае, если аукцион или конкурс по продаже муниципального имущества был признан несостоявшимся в силу отсутствия заявок, либо участия в нем одного Покупателя, то приватизация такого имущества может быть осуществлена другим способом, предусмотренным Федеральным законом о приватизации.

2.6 Автотранспортное средство и прочее движимое имущество, исключая ценные бумаги, не используемое по назначению и не пользующееся спросом у арендаторов, не включается в план приватизации. На основании предложений, представленных организациями, перечисленными в п. 3 Правил разработки прогнозного плана приватизации муниципального имущества, данное имущество продается в соответствии с Федеральным законом о приватизации

2.7 Администрация Хохловского сельского поселения вправе в текущем году дополнительно вносить в план приватизации муниципального имущества, перечисленное в п. 2.2 настоящего Положения, с последующим включением вырученных средств в сводные данные результатов приватизации.

3. Порядок оценки приватизируемого имущества

3.1 Оценка стоимости имущества, подлежащего приватизации, осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

3.2 Установление начальной цены продажи объектов приватизации производится на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с Постановлением Правительства РФ.

4. Оформление сделки купли-продажи

4.1 При приватизации имущества между Продавцом и Покупателем заключается договор купли-продажи в соответствии с Гражданским кодексом РФ с учетом обязательных условий, определенных Федеральным законом о приватизации.

4.2 Все обязательства Покупателя, перечисленные в договоре купли-продажи в отношении приобретаемого имущества, должны иметь сроки их выполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством РФ стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

4.3 Переход права собственности на недвижимое имущество, приватизируемое в соответствии с Федеральным законом о приватизации и настоящим Положением, подлежит в установленном порядке государственной регистрации в Пермском краевом государственном учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4 На покупателя возлагается государственная пошлина, взимаемая при проведении государственной регистрации перехода права собственности.

4.5 В случае, если приватизация имущества осуществлялась с нарушением действующего законодательства РФ о приватизации, условий договоров купли-продажи имущества, установленных обременений (в том числе условий публичного сервитута), Администрация вправе в судебном порядке предъявить иски (возбудить до) о расторжении сделок приватизации имущества.

4.6 Порядок возврата денежных средств по недействительной сделке купли-продажи муниципального имущества, признанной таковой на основании вступившего в силу решения суда, определяется ст. 36 Федерального закона о приватизации.

5. Оплата и распределение денежных средств, полученных в результате приватизации

5.1 За приобретаемое Покупателем имущество оплата производится единовременным платежом.

5.2 Совет депутатов может принять решение о предоставлении рассрочки платежа сроком не более чем на 1 (один) год в соответствии со ст. 35 Федерального закона о приватизации.

5.3 Денежные средства, полученные в результате Приватизации, за вычетом расходов на организацию и проведение Приватизации подлежат перечислению в местный бюджет.

5.4 Виды затрат на организацию и проведение Приватизации устанавливаются в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению.

Приложение №1
к Положению о приватизации
муниципального имущества

**ПРАВИЛА
РАЗРАБОТКИ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА (ПРОГРАММЫ) ПРИВАТИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии с действующим законодательством, определяют структуру, содержание, порядок и сроки разработки прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Хохловского сельского поселения на очередной финансовый год (далее – план приватизации). Содержание программы приватизации включает в себя характеристику муниципального имущества, подлежащего приватизации, перечисленную в пп. 5,6,7 настоящего Правила.

2. Разработка плана приватизации осуществляется Администрацией.

3. Органы местного самоуправления Хохловского сельского поселения, муниципальные учреждения, а также открытые акционерные общества, акции которых находятся в муниципальной собственности, иные юридические лица и граждане в праве направлять в адрес Совета депутатов свои предложения о приватизации муниципального имущества.

4. После получения предложений Совет депутатов подготавливает собственные обоснования целесообразности (нецелесообразности) приватизации муниципального имущества.

5. Характеристика акций открытого акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности, должна содержать:

- наименование и местонахождение открытого акционерного общества;
- количество акций, подлежащих приватизации, с указанием доли этих акций в общем количестве акций открытого акционерного общества (при доле акций менее 0,01 процента не указывается);

- нормативная стоимость, определенная в соответствии с Постановлением Правительства РФ.

6. Характеристика муниципального недвижимого муниципального имущества должна содержать наименование, местонахождение, год постройки, назначение имущества, а также оценку данного имущества, предоставляемую независимым оценщиком, имеющим лицензию на данный вид деятельности в соответствии с действующим законодательством об оценочной деятельности.

ВИДЫ ЗАТРАТ НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Расходование средств на организацию и проведение приватизации муниципального имущества осуществляется по следующим видам затрат:

1. Подготовка имущества к продаже, в том числе привлечение консультантов, осуществление рынка в целях повышения эффективности приватизационных процессов.
2. Инвентаризация недвижимого имущества и оформление технических паспортов на объекты, подлежащие приватизации.
3. Оформление документов по отводу земельных участков.
4. Регистрация права муниципальной собственности на имущество, подлежащие приватизации, в ГУ ФРС по Пермскому краю.
5. Оценка имущества для определения его рыночной стоимости и установления начальной цены, а также предварительная оценка муниципального имущества для включения его в план приватизации.
6. Опубликование информационных сообщений о продаже муниципального имущества для включения его в план приватизации.
7. Организация деятельности по учету и контролю выполнения покупателями имущества условий договоров купли-продажи.
8. Защита имущественных и иных прав и законных интересов Хохловского сельского поселения, связанных с приватизацией, в судах.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 57**

Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Хохловского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального Закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной и в муниципальной собственности и арендуемое субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», улучшения условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Хохловского сельского поселения, в соответствии с Уставом Хохловского сельского поселения администрация Хохловского сельского поселения Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Хохловского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Бюллетень правовых актов Хохловского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Хохловского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

И.п. главы поселения

А.Б.Кузьменко

УТВЕРЖДЕН
Решением Совета депутатов
Хохловского сельского поселения
от 30.08.2019 № 57

ПОРЯДОК

формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Хохловского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества Хохловского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень, в целях предоставления указанного имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры поддержки).

1.2. Формирование, ведение, ежегодное дополнение и опубликование Перечня осуществляется специалистом по недвижимости администрации Хохловского сельского поселения (далее - специалист).

2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня

2.1. В Перечне содержатся сведения о муниципальном имуществе Хохловского сельского поселения, свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предназначенном для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

2.2.1. обеспечения доступности информации об имуществе, включенном в Перечень, для субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки;

2.2.2. предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности Хохловскому сельскому поселению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе возмездно, безвозмездно и по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки;

2.2.3. реализации полномочий органов местного самоуправления Хохловского сельского поселения в сфере оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

2.2.4. повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности Хохловского сельского поселения, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории Хохловского сельского поселения.

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:

2.3.1. достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень;

2.3.2. ежегодная актуализация Перечня до 1 ноября текущего года;

2.3.3. взаимодействие с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития в сфере малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

3. Формирование, ведение Перечня, внесение в него изменений, в том числе ежегодное дополнение Перечня

3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются постановлением администрации Хохловского сельского поселения.

3.2. Формирование и ведение Перечня осуществляется специалистом по недвижимости в электронной форме, а также на бумажном носителе. Специалист по недвижимости отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

3.3. В Перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.3.1. имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

3.3.2. в отношении имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду;

3.3.3. имущество не является объектом религиозного назначения;

3.3.4. имущество не требует проведения капитального ремонта или реконструкции, не является объектом незавершенного строительства;

3.3.5. имущество не включено в действующий в текущем году и на очередной период акт о планировании приватизации муниципального имущества, принятый в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также в перечень имущества Хохловского сельского поселения, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям;

3.3.6. имущество не признано аварийным и подлежащим сносу;

3.3.7. имущество не относится к жилому фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда;

3.3.8. земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

3.3.9. земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

3.3.10. в отношении имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, владеющим им соответственно на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее - балансодержатель), представлено предложение балансодержателя о включении указанного имущества в Перечень, а также письменное согласие главы Хохловского сельского поселения - главы администрации Хохловского сельского поселения (далее - глава поселения) на включение имущества в Перечень в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки;

3.3.11. имущество не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе использования (потребляемым вещам), к малоценному движимому имуществу, к имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или его предоставление в аренду на

срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается, а также не является частью неделимой вещи.

3.4. Запрещается включение имущества, сведения о котором включены в Перечень, в проект акта о планировании приватизации муниципального имущества или в проект дополнений в указанный акт.

3.5. Сведения об имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), земельные участки, движимое имущество).

3.6. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляются постановлением администрации Хохловского сельского поселения по инициативе администрации сельского поселения или на основании предложений балансодержателей, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтов развития в сфере малого и среднего предпринимательства.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Хохловского сельского поселения.

3.7. Рассмотрение специалистом по имуществу предложений, поступивших от лиц, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения указанных предложений специалистом по имуществу принимается одно из следующих решений:

3.7.1. о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с принятием соответствующего правового акта;

3.7.2. об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня, с принятием соответствующего правового акта;

3.7.3. об отказе в учете предложений с направлением лицу, представившему предложение, мотивированного ответа о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

3.8. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в следующих случаях:

3.8.1. Имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.8.2. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, главы поселения, уполномоченного на согласование сделок с имуществом балансодержателя.

3.8.3. Отсутствуют индивидуально-определенные признаки движимого имущества, позволяющие заключить в отношении него договор аренды.

3.9. Сведения о муниципальном имуществе Хохловского сельского поселения могут быть исключены из Перечня в следующих случаях:

3.9.1. В течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе Хохловского сельского поселения в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования имуществом;

- ни одного заявления о предоставлении имущества, в том числе без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

3.10. Сведения о муниципальном имуществе Хохловского сельского поселения подлежат исключению из Перечня, в следующих случаях:

3.10.1. в отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд Хохловского сельского поселения. В решении об исключении имущества из Перечня при этом указывается направление использования имущества и реквизиты соответствующего решения;

3.10.2. право собственности Хохловского сельского поселения на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

3.10.3. прекращение существования имущества в результате его гибели или уничтожения;

3.10.4. имущество признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для использования в результате его физического или морального износа, аварийного состояния;

3.10.5. имущество приобретено его арендатором в собственность в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.11. Решение об исключении из Перечня имущества, предоставленного в аренду субъекту малого и среднего предпринимательства или организации инфраструктуры поддержки, может быть принято при наличии письменного согласия арендатора с таким исключением, кроме случая, указанного в подпунктах 3.10.3-3.10.5 пункта 3.10 настоящего Порядка.

4. Опубликование Перечня и предоставление сведений о включенном в него имуществе

4.1. Специалист по имуществу:

4.1.1. Обеспечивает опубликование Перечня или изменений в Перечень в муниципальном средстве массовой информации «Бюллетень правовых актов Хохловского сельского поселения» в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

4.1.2. Осуществляет размещение Перечня на официальном сайте Хохловского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений в Перечень по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку формирования, ведения,
ежегодного дополнения
и опубликования перечня
муниципального имущества
Хохловского сельского
поселения, свободного от прав
третьих лиц (за исключением
имущественных прав субъектов
малого и среднего
предпринимательства)

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества Хохловского сельского поселения, свободного от прав третьих лиц
(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе	
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>	
				Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)
	2	3	4	5	6

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»
№9 (51) от 30 августа 2019 года**

продолжение приложения

Сведения о недвижимом имуществе					Сведения о движимом имуществе			
Кадастровый номер <5>		Техническое состояние объекта недвижимости <6>	Категория земель <7>	Вид разрешенного использования <8>	Государственный регистрационный знак (при наличии)	Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежности) имущества <9>
Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)							
7	8	9	10	11	12	13	14	15

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя <11>	Наличие ограниченного вещного права на имущество <12>	ИНН правообладателя <13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты <15>
Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата окончания срока действия договора (при наличии)					
16	17	18	19	20	21	22

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии - наименование объекта в реестре государственного (муниципального) имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра государственного (муниципального) имущества или технической документации.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригодно к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства указывается: объект незавершенного строительства.

<7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.

<9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строчка не заполняется

<10> Указывается «Да» или «Нет»

<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения, за которым закреплено это имущество

<12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «Право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».

<13> ИНН указывается только для государственного (муниципального) унитарного предприятия, государственного (муниципального) учреждения.

<14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества

Приложение 2
к Порядку формирования, ведения,
ежегодного дополнения
и опубликования перечня
муниципального имущества
Хохловского сельского
поселения, свободного от прав
третьих лиц (за исключением
имущественных прав субъектов
малого и среднего
предпринимательства)

**Виды муниципального имущества, которое может использоваться
для формирования перечня муниципального имущества Хохловского сельского
поселения свободного от прав третьих лиц
(за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего
предпринимательства)**

1. Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых превышает пять лет;
2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры;
3. Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пяти лет;
4. Земельные участки, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, размеры которых соответствуют предельным размерам, определенным в соответствии со статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе предназначенные для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об инвестиционной деятельности, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, полномочия по предоставлению которых осуществляет муниципальное образование «Пермский муниципальный район».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2019 г. № 58**

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 21.12.2018 № 15 «О бюджете муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии с абзацем 3 п.1 ст.9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со ст.14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Земского Собрания от 29.08.2019 № 422 «О внесении изменений в решение Земского Собрания от 25.12.2018 №351 «О бюджете Пермского муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» и на основании согласования протокола заседания комиссии по отбору мероприятий для предоставления из бюджета Пермского муниципального района иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений от 22.08.2019 №19, Устава Хохловского сельского поселения Совет депутатов РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов от 21.12.2018 № 15 «О бюджете муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, в основные характеристики бюджета поселения на 2019 год:

- 1.1. общий объем доходов в сумме «13316,8 тыс.руб» заменить на цифру «13535,3 тыс.руб.»;
- 1.2. общий объем расходов сумму «15968,2 тыс.руб» заменить на цифру «16186,7 тыс.руб.»;
- 1.3. утвердить дефицит бюджета поселения в сумме 2651,4 тыс. руб.

2. Внести изменения в доходы бюджета поселения согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета на 2019 год согласно, приложению 2 к настоящему решению.

4. Внести изменения в распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2019 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Внести изменения в ведомственную структуру расходов бюджета поселения на 2019 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Внести изменения в приложения 4,6,8,10 и изложить их приложениям 1,2,3,4 к настоящему решению.

7. Решение вступает в силу с момента опубликования согласно Устава Хохловского сельского поселения.

Председатель Совета депутатов
Хохловского сельского поселения

И.В.Мальцев

И.п.главы поселения

А.Б.Кузьменко

Пояснительная записка
к решению Совета депутатов № 58 от 30.08.2019г.

Предлагается внести изменения в решение Совета депутатов № 15 от 21.12.2018 «О бюджете муниципального образования «Хохловское сельское поселение» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;

1. Внести изменения в ДОХОДЫ (увеличить) в сумме 218500,00 рублей, в том числе;

1.1. на основании решения Земского Собрания от 29.08.2019 № 422 «О внесении изменений в решение Земского Собрания от 25.12.2018 №351 «О бюджете Пермского муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» и на основании согласования протокола заседания комиссии по отбору мероприятий для предоставления из бюджета Пермского муниципального района иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений от 22.08.2019 №19 в сумме 218500,00 рублей (202 49 999 10 0000 150)

2. Внести изменения в РАСХОДЫ (уменьшить) на сумму 218500,00 рублей, в том числе:

2.1. направить на иные межбюджетные трансферты в сумме 218500,00 рублей (0502 91 0 00 1У040 244 226)

2.2. уменьшить расходы на сумму -12625,00 руб. (0502 33 1 02 4Ж010 244 226);

2.3. направить средства на санитарно-эпидемиологическую экспертизу Проекта санитарно-защитной зоны для очистных сооружений в сумме 10000,00 рублей (0113 91 0 00 4Н080 244 226);

2.4. направить средства на публикацию объявления в газете «Нива» в сумме 2625,00 рублей (0113 91 0 00 4Н080 244 226);

Ведущий экономист

А.Э.Маликова

Доходы бюджета Хохловского сельского поселения на 2019 год

Код		Наименование кода дохода бюджета	Сумма тыс. руб.
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	218,5
000	2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	218,5
000	2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	218,5
000	2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	218,5
0	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	218,5
		ВСЕГО ДОХОДОВ	218,5

**Источники финансирования дефицита бюджета Хохловского сельского поселения
на 2019 год**

Код администратора	Код классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Наименование главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения	Сумма, тыс.руб.
		Администрация муниципального образования "Хохловское сельское поселение"	
522	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета Хохловского сельского поселения	0
522	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета Хохловского сельского поселения	0,0
522	01 03 01 00 10 0000 710	Получение кредита бюджетом Хохловского сельского поселения из бюджета Пермского муниципального района бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации	0
522	01 03 01 00 10 0000 810	Возврат бюджетного кредита, представленного бюджету Хохловского сельского поселения в бюджет Пермского муниципального района в валюте Российской Федерации	0
		Итого источников финансирования	0,0

**Внесение изменений в распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),
группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2019 год**

Целевая статья	Вид расходов	Наименование расходов	Сумма, тыс.руб.
2	3	4	5
33 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Обеспечение качественным жильём и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения"	-12,6
33 1 00 00000		Подпрограмма "Развитие системы коммунально-инженерной инфраструктуры"	-12,6
33 1 02 00000		Основное мероприятие «Содержание и ремонт объектов коммунально-инженерной инфраструктуры»	-12,6
33 1 02 4Ж010		Содержание, капитальный ремонт и ремонт систем коммунального комплекса, находящихся в муниципальной собственности, а также бесхозных систем коммунального комплекса	-12,6
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-12,6
91 0 00 00000		Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	231,1
91 0 00 4Н080		Информирование населения через средства массовой информации	2,6
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,6
91 0 00 4Н320		Разработка проектов санитарно-защитных и санитарно-охранных зон	10,0
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0
91 0 00 1У040		Предоставление иных межбюджетных трансфертов	218,5
	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	218,5
		ВСЕГО РАСХОДОВ	218,5

**Бюллетень муниципального образования «Хохловское сельское поселение»
№8 (50) от 31 июля 2019 года**

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
от 30.08.2019 № 58

Внесение изменений в ведомственную структуру расходов бюджета на 2019 год

Вед	Рз, ПР	ЦСР	ВР	Наименование расходов	Сумма, тыс.руб.
522				Администрация МО "Хохловское сельское поселение"	218,5
	0100			Общегосударственные вопросы	2,6
	0113			Другие общегосударственные вопросы	2,6
		91 0 00 00000		Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	2,6
		91 0 00 4Н080		Информирование населения через средства массовой информации	2,6
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,6
	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	215,9
	0502			Коммунальное хозяйство	215,9
		33 0 00 00000		Муниципальная программа сельского поселения "Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения" на 2016-2020 годы	-12,6
		33 1 00 00000		Подпрограмма "Развитие системы коммунально-инженерной инфраструктуры"	-12,6
		33 1 02 00000		Основное мероприятие «Содержание и ремонт объектов коммунально-инженерной инфраструктуры»	-12,6
		33 1 02 4Ж010		Содержание, капитальный ремонт и ремонт систем коммунального комплекса, находящихся в муниципальной собственности, а также бесхозных систем коммунального комплекса	-12,6
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	-12,6
		91 0 00 00000		Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	228,5
		91 0 00 4Н320		Разработка проектов санитарно-защитных и санитарно-охранных зон	10,0
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0
		91 0 00 1У040		Предоставление иных межбюджетных трансфертов	218,5
			200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	218,5
				ВСЕГО РАСХОДОВ	218,5

Раздел II. Постановления, распоряжения главы поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ
ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26 августа 2019 г. № 156

О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ», утвержденный постановлением администрации от 22.01.2014 № 4

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ», утвержденный постановлением администрации от 22.01.2014 № 4 (далее – Административный регламент):

1.1. Раздел 2 Административного регламента часть 2.5 изложить в новой редакции:

«2.5.Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 календарных дней с момента регистрации поступившего заявления».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Хохловского сельского поселения.

3. Контроль исполнения постановления оставляю за главой поселения.

И.п. главы поселения

А.Б. Кузьменко

Раздел III. Иная официальная информация

Распространяется бесплатно.

Учредитель: Администрация муниципального образования
«Хохловское сельское поселение»

Отпечатано Администрацией Хохловского сельского поселения

Адрес: 614505, д. Скобелевка, улица Хохловская, 6.

Ответственный за выпуск – Л.А. Першина.

Тираж 5 экз.